



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

Godišnje izvješće o radu za 2022. godinu

MINISTAR

prof. dr. sc. Radovan Fuchs



Zagreb, ožujak 2023.

KLASA: 023-02/22-01/00001

URBROJ: 533-02-23-0002



SADRŽAJ

1. Predgovor ministra znanosti i obrazovanja	3
2. Uvod	5
3. Sažeti prikaz aktivnosti iz Godišnjeg plana	6
4. Organizacijska struktura	7
5. Ciljevi prema ustrojstvenim jedinicama	8
5.1. KABINET MINISTRA.....	8
5.2. GLAVNO TAJNIŠTVO	12
5.4. UPRAVA ZA VISOKO OBRAZOVANJE.....	48
5.5. UPRAVA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE.....	60
5.6. UPRAVA ZA POTPORU I UNAPRJEĐENJE SUSTAVA ODGOJA I OBRAZOVANJA.....	80
5.7. UPRAVA ZA NACIONALNE MANJINE	101
5.8. SAMOSTALNI SEKTOR PROSVJETNE INSPEKCIJE.....	104
5.9. SAMOSTALNI SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE I DRUGOSTUPANJSKI POSTUPAK	107
5.10. SAMOSTALNI SEKTOR ZA KOORDINACIJU EUROPSKIH POSLOVA I MEĐUNARODNE SURADNJE	111
5.11. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU	115
6. Financijski plan razdjela 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja za 2022. godinu	117
7. Proračunski korisnici razdjela 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja	118



1. Predgovor ministra znanosti i obrazovanja



Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) nadležno je državno tijelo za sustav ranoga i predškolskoga, osnovnoškolskoga i srednjoškolskoga odgoja i obrazovanja, obrazovanja odraslih, visokoškolskoga obrazovanja te znanosti i tehnologije. Ministarstvo je mjerodavno strateško i provedbeno tijelo koje svojom ulogom, ustrojem, aktivnostima i kapacitetima osigurava temeljne pretpostavke za uređeno djelovanje i održiv razvoj ljudskih potencijala u navedenim sustavima u Republici Hrvatskoj. Obavljanjem redovite djelatnosti

Ministarstvo pruža svu potrebnu potporu dionicima i korisnicima sustava u stručnom, materijalnom i financijskom smislu.

Svoje ciljeve Ministarstvo postiže usklađenim i odgovornim promišljanjem i djelovanjem u suradnji s ostalim relevantnim tijelima državne i javne uprave te lokalne i regionalne samouprave, kao i sa svim dionicima odgojno-obrazovne i znanstvene djelatnosti.

U skladu s navedenim, u 2022. godini Ministarstvo je nastavilo s unaprjeđenjem kvalitete sustava odgoja i obrazovanja: obnovom ustanova koje su stradale u zagrebačkom i petrinjskom potresu, osiguravanjem preduvjeta za povećanje pristupačnosti sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja svakom djetetu objavom otvorenog poziva za ulaganje u izgradnju, dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju i opremanje predškolskih ustanova, pripremom strateškog okvira i organizacijskih preduvjeta za izvođenje cjelodnevne nastave, nastavkom reforme strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih. Nadalje, u suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja provedeni su nacionalni ispiti u 81 školi u 4. i 8. razredima s ciljem utvrđivanja postignuća učenika u temeljnim znanjima i kompetencijama u ključnim dijelovima obrazovnih ciklusa.

U 2022. godini doneseni su novi temeljni propisi u visokom obrazovanju: Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti te Zakon o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija. Također, usvojeni su Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju te Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o strukovnom obrazovanju.

Nastavilo se i s ulaganjem u smještajne kapacitete te unaprjeđenjem studentskog standarda i nastavkom stipendiranja STEM i socio-ekonomske kategorije studenata. Akademske godine 2022./2023. planirana je dodjela ukupno 1.144 STEM stipendija i to u povećanom iznosu od 4.520,70 HRK (600,00 eura) za nastavničke studijske programe STEM područja te 2.260,35 HRK (300 EUR) za ostale STEM studijske programe.

U znanosti se nastavilo s unaprjeđenjem povezanosti i suradnje znanstvene i visokoobrazovne zajednice s inovativnim gospodarstvom i društvom, ulaganjem u unaprjeđenje znanstvene infrastrukture, poticanjem povećanja sudjelovanja hrvatskih znanstvenika u programima EU-a i međunarodnim programima za istraživanje i razvoj te potporom jačanju mobilnosti znanstvenika u Republici Hrvatskoj.

Tijekom 2022. godine Ministarstvo je intenzivno radilo na ispunjenju još jednog cilja - pristupanju Organizaciji za gospodarsku suradnju i razvoj (OECD-u). Predstavници Ministarstva i resornih agencija uključeni su u rad mnogih radnih tijela OECD-a, usvajajući najbolje OECD-ove prakse i dijeleći naša iskustva.

Aktivnostima koje se nalaze u ovom dokumentu Ministarstvo je nastojalo ostvariti ključne reformske mjere Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026., Programa Vlade Republike Hrvatske za mandat 2020. - 2024. i Nacionalnoga programa reformi Vlade Republike Hrvatske, mjere i aktivnosti



Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije, Provedbenog programa Ministarstva znanosti i obrazovanja RH za razdoblje 2021. - 2024., kao i osnovne zadaće i djelatnosti propisane člankom 23. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave.



2. Uvod

Godišnji plan rada komunikacijski je alat prema suradničkim ustanovama i dionicima sustava, građanima, medijima i drugima koji su prema članku 24. Uredbe o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave (Narodne novine, broj 70/19) obvezna izraditi sva tijela državne uprave s ciljem podizanja transparentnosti i odgovornosti.

Godišnji plan Ministarstva sadrži ciljeve ustrojstvenih jedinica koji su prikazani u vremenski određenim zadaćama i aktivnostima tijekom 2022., a odnose se ponajprije na:

- izradu nacрта propisa,
- neposrednu provedbu zakona i drugih propisa,
- upravni, odnosno inspekcijski nadzor te
- praćenje stanja u upravnim područjima iz djelokruga tijela državne uprave.

Godišnji plan Ministarstva je općenit dokument koji, osim povezivanja s financijskim planom, zahtijeva i dodatnu razradu do razine državnih službenika, uključivanje ustrojstvenih jedinica koje nisu spominjane u provedbi *Provedbenog programa Ministarstva znanosti i obrazovanja RH za razdoblje 2021. - 2024.* te rasporeda svih aktivnosti prema ustrojstvenim jedinicama i službenicima.

Upravljanje dodatnim resursima potrebnim za ostvarenje ciljeva na razini ustrojstvenih jedinica ključan je element. Sve ustrojstvene jedinice Ministarstva planirale su godišnje aktivnosti te je na jednoobrazan način prikazan djelokrug rada Ministarstva u sklopu operativnih koraka kako bi se provele reformske mjere i ispunili strateški ciljevi Ministarstva i Vlade Republike Hrvatske.



3. Sažeti prikaz aktivnosti iz Godišnjeg plana

Tablica 1. Ukupan broj aktivnosti prema vrstama

Red. br.	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Broj aktivnosti po vrsti				
			Z	P	I	A	O
1.	Kabinet ministra	22	4	16		1	1
2.	Glavno tajništvo	110		41	1	3	65
3.	Uprava za znanost i tehnologiju	26	4	12		10	
4.	Uprava za visoko obrazovanje	13	3	2		7	1
5.	Uprava za odgoj i obrazovanje	61	15	27			19
6.	Uprava za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja	53	2	48			3
7.	Uprava za nacionalne manjine	12		9		3	
8.	Samostalni sektor prosvjetne inspekcije	8		2	4	2	
9.	Samostalni sektor za pravne poslove i drugostupanjski postupak	13	2	10	1		
10.	Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje	7		7			
11.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	7				7	
UKUPNO		332	30	174	6	33	89

Z - aktivnosti vezane uz izradu nacrt propisa (izrada nacrt zakona, pravilnika, naputaka...)

P - aktivnosti vezane uz neposrednu provedbu zakona i drugih propisa

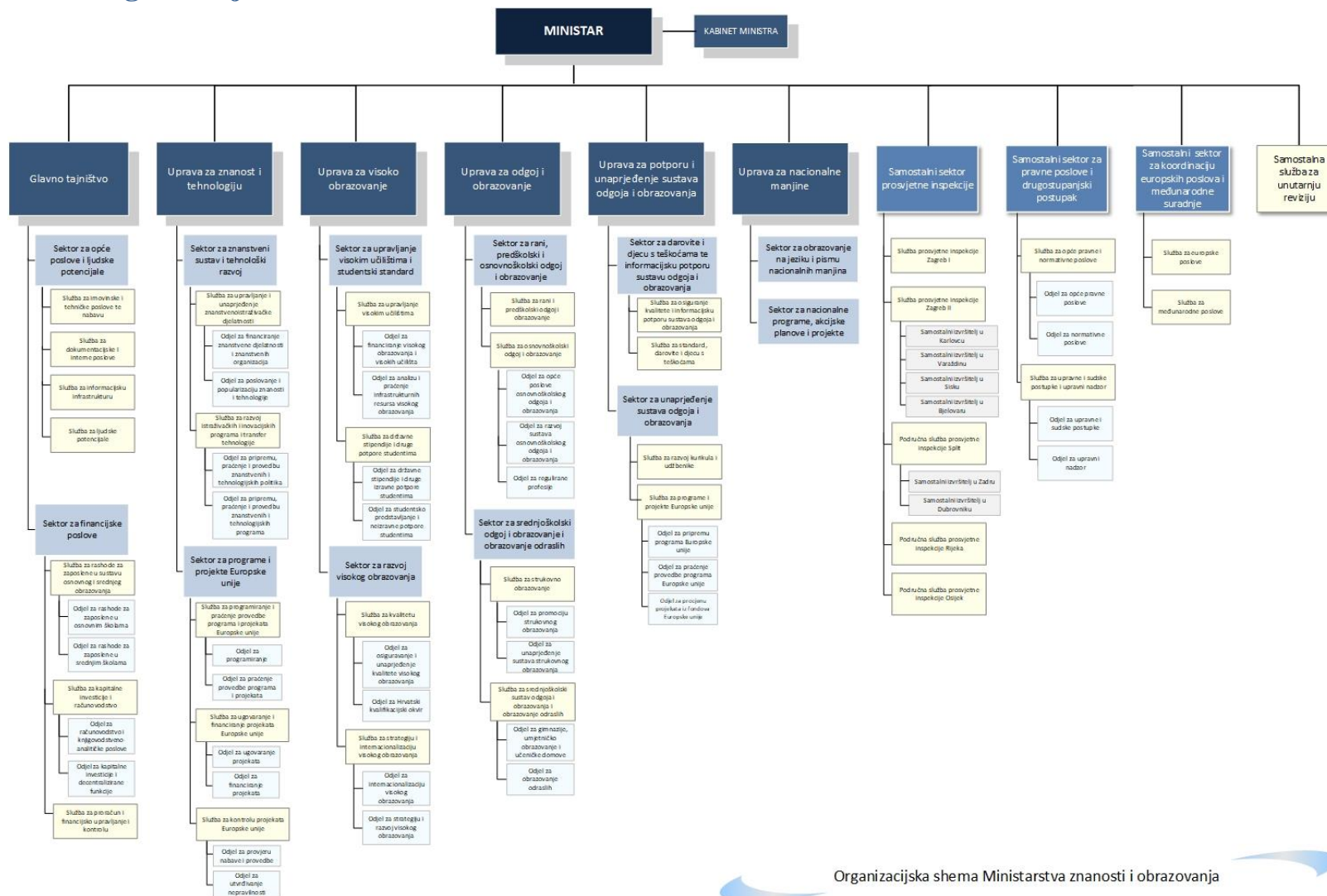
I - aktivnosti vezane uz upravni/inspekcijski nadzor

A - aktivnosti vezane uz praćenje stanja u upravnim područjima iz djelokruga tijela

O - ostalo (ostali zadaci)



4. Organizacijska struktura



Organizacijska shema Ministarstva znanosti i obrazovanja



5. Ciljevi prema ustrojstvenim jedinicama

5.1. KABINET MINISTRA

Kabinet ministra je posebna unutarnja ustrojstvena jedinica Ministarstva koja za ministra i državne tajnike obavlja: protokolarne, koordinacijske, stručne i administrativne poslove u vezi s realizacijom programa aktivnosti ministra i državnih tajnika, poslove u vezi s osiguranjem pravodobne dostave materijala za Vladu Republike Hrvatske i Hrvatski sabor; poslove u vezi s odnosima s medijima i online komunikacijom; stručne i administrativne poslove u vezi s evidencijom i pohranom povjerljive pošte; poslove vezane uz uvođenje i održavanje sustava upravljanja kvalitetom. Kabinet ministra izrađuje odgovore na predstavke i pritužbe građana iz djelokruga Ministarstva. Kabinet ministra obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga.

Godišnjim planom rada za 2022. u Kabinetu ministra planirane su 22 aktivnosti od kojih su sve provedene.

Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova vezanih uz ostvarivanje programa rada Ministarstva	Priprema ministra i državnih tajnika/ca za stručne rasprave, javne istupe i druge aktivnosti	Broj obavljenih priprema i pripremljenih promemorija	Savjetnici/e ministra i savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Praćenje stranih i domaćih strateških dokumenata i javnih politika	Broj konzultiranih dokumenata	Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Analiza i praćenje pojedinih segmenata hrvatskih i stranih obrazovnih sustava i sustava znanosti	Broj pripremljenih i/ili ažuriranih izvješća	Glavni savjetnik, savjetnici/e ministra i savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Sudjelovanje u pripremi strateških dokumenata te pripremi podloga za njihovu izradu	Broj pripremljenih strateških dokumenata	Glavni savjetnik, savjetnici/e ministra i savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Sudjelovanje u pripremi polazišta za izradu i donošenje propisa iz područja odgoja i obrazovanja te znanosti	Broj izmjena i dopuna propisa iz područja odgoja i obrazovanja te znanosti	Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Praćenje i koordinacija obrazovnih projekata i izvješća u nadležnosti Ministarstva	Broj projekata i izvješća	Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.,	P	DA	
		Koordinacija pitanja vezanih uz fondove EU-a u području obrazovanja i znanosti (koja zahtijevaju uključivanje više razine upravljačke strukture)	Broj pripremljenih analiza/izvješća/prijedloga rješenja	Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Sudjelovanje u izradi tematskih komparativnih analiza	Broj izrađenih analiza	Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Priprema izvješća i prijedloga postupanja u razvoju odgovarajućih obrazovnih i znanstvenih strategija (kratkoročnih i dugoročnih mjera, razvojnih strategija i planova)	Broj izvješća	Glavni savjetnik i savjetnici/e ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Izrada odgovora na zastupnička pitanja	Broj izrađenih i otpremljenih odgovora	Savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Poslovnik Hrvatskoga sabora	P	DA	
		Davanje mišljenja na nacrt propisa iz djelokruga rada drugih tijela državne uprave	Broj izrađenih i otpremljenih mišljenja	Savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne	Z	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
						uprave			
		Zaprimanje i obrada predstavlki građana upućenih ministru te njihovo prosljeđivanje drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva	Broj zaprimljenih i obrađenih predstavlki	Savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	O	DA	
		Obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova vezanih uz ostvarivanje programa rada i djelovanja ministra i državnih tajnika/ca	Broj obavljenih poslova	Savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova vezanih uz koordinacije Vlade RH	Broj sudjelovanja na koordinacijama Vlade RH	Savjetnici/e ministra	Kontinuirano	Zakon o Vladi Republike Hrvatske	Z	DA	
		Pripremanje ministra i ostalih dužnosnika Ministarstva za sjednice Vlade RH i Hrvatskoga sabora	Broj pripremljenih materijala	Savjetnici/e ministra	Kontinuirano	Zakon o Vladi Republike Hrvatske i Poslovnik Hrvatskoga sabora	Z	DA	
		Zaprimanje i obrada zahtjeva za pokroviteljstva stručnih i znanstvenih skupova, konferencija, obljetnica i događaja	Broj zaprimljenih i obrađenih zahtjeva	Savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Odluka o kriterijima i postupku za prihvaćanje pokroviteljstva Vlade Republike Hrvatske (4. svibnja 2016.)	P	DA	
		Koordinacija savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata Ministarstva	Broj pripremljenih, objavljenih i zatvorenih	Savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Zakon o pravu na pristup informacijama / Kodeks	Z	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
			javnih rasprava			savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata			
		Zaprimanje i obrada zahtjeva za imenovanje/prijedlog imenovanja predstavnika Ministarstva u radne skupine/vijeća/savjete/povjerenstva/ odbore	Broj zaprimljenih i obrađenih zahtjeva	Savjetnici/e u Kabinetu ministra	Kontinuirano	Strateški dokumenti ministarstava i Vlade RH	P	DA	
		Komunikacija i prezentacijske aktivnosti Ministarstva u medijima	Broj realiziranih projekata i prezentacija	Glavni savjetnik ministra i glasnogovornica	Odmah istog dana	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
2.	Učinkovita komunikacija s medijima, građanima i drugim tijelima javne vlasti	Organizacija konferencija za medije; priprema materijala za medije (poziv, priopćenje, demanti)	Broj održanih konferencija za tisak, objavljenih priopćenja i demantija	Glasnogovornica	Odmah istog dana	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	
		Praćenje medija i analiza medijskih objava	Broj medijskih objava po događaju/projektu	Glavni savjetnik ministra i glasnogovornica	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	A	DA	
		Koordinacija odnosa s javnošću s drugim ministarstvima i Uredom za odnose s javnošću Vlade RH	Broj zajednički realiziranih projekata (konferencije za medije, druga događanja)	Glavni savjetnik ministra i glasnogovornica	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	P	DA	



5.2. GLAVNO TAJNIŠTVO

Glavno tajništvo je posebna ustrojstvena jedinica Ministarstva koja usklađuje rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica Ministarstva i upravnih organizacija u sastavu Ministarstva; obavlja poslove javne nabave robe i usluga za potrebe Ministarstva prema postupku propisanom posebnim propisom o javnoj nabavi; brine se o korištenju imovine Ministarstva i sredstava za rad; obavlja poslove prijma i dostave pošte te poslove arhiviranja i čuvanja arhivske građe; obavlja stručne i informatičke poslove planiranja, organiziranja i provođenja informatizacije Ministarstva; obavlja poslove praćenja stanja u svim segmentima djelokruga Ministarstva. Glavno tajništvo prati i provodi mjere politike planiranja, upravljanja razvojem ljudskih potencijala Ministarstva, brine se o stručnom osposobljavanju, usavršavanju i napredovanju državnih službenika i namještenika Ministarstva u tijeku službe te vodi propisane očevidnike. Glavno tajništvo osigurava djelotvorno financijsko poslovanje Ministarstva i korištenje osiguranih sredstava u državnome proračunu; izrađuje nacрте prijedloga proračuna, ujedinjuje konačni prijedlog državnoga proračuna te koordinira poslove s Ministarstvom financija sve do konačnog usvajanja proračuna za razdjel Ministarstva; prati izvršenje proračuna, priprema prijedloge rebalansa proračuna, izrađuje periodična izvješća o njegovu ostvarivanju, kao i analitičke studije s financijskim projekcijama u vezi s prijedlozima zakona, standarda i drugih promjena vezanih uz djelatnost znanosti i obrazovanja; obavlja upravne i stručne poslove vezane uz planiranje i osiguravanje potrebnih sredstava za rashode za zaposlene, kapitalne i druge rashode svih proračunskih korisnika iz nadležnosti; provodi financijski nadzor proračunskih korisnika iz nadležnosti te koordinira uspostavljanje i razvoj metodologije financijskog upravljanja i sustava kontrola. Glavno tajništvo obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga.

U Glavnom tajništvu ustrojeni su: Sektor za opće poslove i ljudske potencijale i Sektor za financijske poslove.

U Sektoru za opće poslove i ljudske potencijale ustrojene su Služba za imovinske i tehničke poslove te nabavu, Služba za dokumentacijske i interne poslove, Služba za informacijsku infrastrukturu i Služba za ljudske potencijale.

U Službi za imovinske i tehničke poslove te nabavu provodili su se: redoviti i uobičajeni poslovi; postupci javne nabave robe, radova i usluga za potrebe Glavnog tajništva Ministarstva.

Organizirani su poslovi održavanja zgrade, obavljali su se poslovi prijma i raspodjele opreme i materijala te se skrbilo o pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad (vode se odgovarajuće evidencije), obavljani su poslovi tekućeg održavanja zgrade, kotlovnice, instalacija i uređaja, dostava, poslovi vezani uz korištenja i održavanje vozila, organiziran je prijevoz dužnosnika i službenika Ministarstva te ostali redoviti poslovi.

Tijekom 2022. godine Ministarstvo je ušlo u posjed još jednog protupravno useljenog stana na lokaciji Borovje.

Nastavljena je uska suradnja s MUP-om koji je tijekom 2022. preuzeo dva prazna stana na privremeno korištenje.

U Službi za dokumentacijske i interne poslove organiziran je i praćen rad pisarnice koji se obavlja kontinuirano u skladu s Uredbom o uredskom poslovanju. U 2022. godini u sustavu je uruđbirano 165.701 akata u 55.815 predmeta, a novih predmeta bilo 47.512, otpremljeno je 39.581 pismena i arhivirano 20.070 predmeta. Donesen je Plan brojčanih oznaka primatelja i stvaratelja akata koji se primjenjuje od 1. siječnja 2022. godine. U Službi su se obavljali poslovi lektoriranja za cijelo Ministarstvo, kao i web stranice te intranetske stranice Ministarstva. U uvjetima pandemije zaposlenice zadužene za održavanje i čišćenje prostorija Ministarstva redovito su obavljale i dezinfekcijske poslove s ciljem sprječavanja širenja zaraze koronavirusom. Organiziran je i proveden preventivni sistematski pregled za državne službenike i namještenike.

Služba za informacijsku infrastrukturu kontinuirano je obavljala poslove razvoja i održavanja računalno-komunikacijske infrastrukture, informacijskog sustava i aplikacija Ministarstva te stručne i informatičke poslove vezane uz informacijsko-dokumentacijsku djelatnost Ministarstva.

U sklopu redovitih aktivnosti nadograđen je sustav sigurnosne zaštite, centralizirani IP telefonski sustav s naprednim funkcijama te je obavljena zamjena uređaja i nadogradnja sustava za sigurnosnu zaštitu i zaštitu mail sustava na centralnoj lokaciji Ministarstva.

Obavljena je nadogradnja diskovnog sustava te su zamijenjeni uređaji za bežične pristupne točke na centralnoj lokaciji Ministarstva.

Nakon građevinskih radova na uređenju lokacije Područne jedinice prosvjetne inspekcije u Osijeku obavljeno je strukturno kabliranje, uređenje i provjera rada mrežnih IT instalacija.

Tijekom ožujka 2022. godine zaprimljena su, sa zakašnjenjem s obzirom na situaciju na tržištu informatičke opreme, osobna računala nabavljena putem Središnjeg ureda za središnju javnu nabavu.



S ciljem omogućavanja nesmetanog rad i organizacije online sastanaka i videokonferencija produljena je pretplata na licencije za Zoom aplikaciju uz to da je istodobno djelatnicima Ministarstva znanosti i obrazovanja omogućeno korištenje i Jitsi meet videokonferencijskog rješenja na poslužitelju Centra dijeljenih usluga - <https://meet.cdu.gov.hr/>.

S obzirom na to da je 1. 7. 2021. godine donesena nova Uredba o uredskom poslovanju s rokom usklađivanja informacijskog sustava uredskog poslovanja u skladu s odredbama ove Uredbe 1. 1. 2023. godine, nakon provedene analize usklađenosti postojećega informacijskog sustava uredskog poslovanja s novom Uredbom, sredinom 2022. godine započelo s pripremom prilagodbe i prebacivanja sustava uredskog poslovanja na noviju verziju rješenja. Do kraja 2022. godine obavljen je veći dio prilagodbe i pripreme nove verzije aplikacijskog rješenja za uredsko poslovanje te je za početak 2023. godine preostalo povezivanje s vanjskim sustavima (e-Inspektor, prijave na državne stipendije, webObrasci).

Obavljena je sigurnosna nadogradnja sustava e-Obrasci uz migraciju podataka i aplikacija na nove poslužitelje.

S obzirom na uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj napravljena je analiza potrebe za prilagodbama sustava te je nadograđeno aplikacijsko rješenje „Sustav za potporu u odlučivanju i financiranju povećanih troškova obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama“ – e-TUR dok je Integrirani financijsko-informacijski sustav Ministarstva znanosti i obrazovanja u nekoliko iteracija testnih konverzija pripremljen za uvođenje eura.

Kao nadogradnja postojećega jedinstvenoga izvještajnog sustava Ministarstva dodatno je unaprijeđen način izrade izvještaja velikih prezentacijskih mogućnosti putem Power BI tehnologije uz pomoć koje su poboljšane funkcionalnosti prikaza dodatnih setova izvještaja pod nazivom ŠeR – Školski e-Rudnik s podacima iz raznih izvora (e-Matica, Državna matura, HZZO).

Krajem godine, u suradnji sa Središnjim uredom za razvoj digitalnog društva i Upravom za odgoj i obrazovanje, započela je priprema na razvoju e-Usluge za priznavanje stručnih kvalifikacija.

Tehnički i sadržajno radilo se na unaprjeđenju javnog weba i Intraneta Ministarstva te u prvom dijelu 2022. godine i web stranica i-nastava (<https://i-nastava.gov.hr/>) s ciljem olakšavanja nastave na daljinu uz primjenu informacijsko-komunikacijskih tehnologija i osiguravanja središnje potpore tijekom epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 nastavnicima, učiteljima, učenicima i njihovim roditeljima.

Služba za ljudske potencijale obavljala je upravne i stručne poslove koji se odnose na statusna i radno-pravna pitanja službenika i namještenika Ministarstva, kao i radno-pravna pitanja učitelja hrvatske nastave u inozemstvu i lektora na stranim visokoškolskim ustanovama. Obavljala je poslove planiranja, upravljanja i razvoja ljudskih potencijala Ministarstva, kao i unosa podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru. Vođeni su osobni očevidnici državnih službenika i namještenika Ministarstva, koordinirani su poslovi izbora kandidata za prijam u državnu službu, izrađena su rješenja o rasporedu na radna mjesta te ostala rješenja iz područja službeničkih i radno-pravnih odnosa. Služba je sudjelovala u izradi, donošenju i provedbi programa razvoja upravljanja i stručnog usavršavanja, praćenju statusnog stanja dužnosnika, državnih službenika i namještenika, obavljala je poslove vezane uz napredovanja državnih službenika i namještenika.

Sektor za financijske poslove obavljao je redovite stručne poslove koji se odnose na izradu prijedloga financijskog plana Ministarstva te obavljanje administrativnih poslova vezano uz njegovo izvršavanje. Izrađivao je analize i podnosio izvješća o trošenju proračunskih sredstava, obavljao poslove iz područja računovodstva, knjigovodstveno pratio poslovne događaje te izrađivao propisana financijska, statistička i ostala izvješća (primjerice Eurostat izvješće o izdacima vezano uz formalno obrazovanje od predškole do visokoškolskog obrazovanja). Sektor za financijske poslove obavljao je poslove iz područja financijskog upravljanja i kontrola, provodio aktivnosti u svrhu osiguravanja kvalitetnijeg sustava financijskog upravljanja i kontrola. Provodio je aktivnosti na temelju Zakona o fiskalnoj odgovornosti koje uključuju 131 proračunskog korisnika iz nadležnosti. Izrađivao je procjenu financijskog učinka na zakone, uredbe, odluke, ugovore i ostale pravne akte, radio na osiguranju namjenskog trošenja sredstava za plaće i naknade koje se školskim ustanovama osiguravaju iz državnog proračuna u sklopu sustava COP te obavljao poslove vezane uz osiguranje minimalnoga financijskog standarda u osnovnom i srednjem školstvu. Također, u sklopu Sektora provodio se program Vlade Republike Hrvatske sufinanciranja, odnosno financiranja prijevoza učenika srednjih škola. Poslovi na kapitalnim projektima izvršeni su prema raspoloživim sredstvima i situaciji na pojedinim gradilištima.



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Upravljanje i gospodarenje imovinom i prostorom Ministarstva	Tehničko i investicijsko održavanje imovine i prostora Ministarstva (briga o ispravnosti instalacija, namještaja, građevne stolarije i ostalog inventara Ministarstva te obavljanje jednostavnijih popravaka)	Broj izrađenih narudžbenica/ ugovora	Služba za imovinske, tehničke poslove te nabavu	Kontinuirano		O	DA	
2.	Upravljanje voznim parkom	Organizacija prijevoza za državne dužnosnike i službenike Ministarstva	Broj organiziranih prijevoza	Služba za imovinske, tehničke poslove te nabavu	Kontinuirano		O	DA	
		Održavanje voznog parka	Broj servisiranja i čišćenja službenih vozila		Kontinuirano		O	DA	
3.	Ispunjavanje zakonskih obveza Ministarstva vezano uz nabavu robe, radova i usluga iz nadležnosti Ministarstva	Izrada uputa i koordinacija ustrojstvenih jedinica Ministarstva vezano uz donošenje plana nabave i plana potreba	Donesen Plan nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi	Sektor za opće poslove i Sektor za financijske poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Ažuriranje plana potreba i plana nabave vezano uz izmjene i dopune istih tijekom godine	Broj donesenih izmjena i dopuna Plana nabave		Kontinuirano		P	DA	
		Izrada i ažuriranje internih procedura stvaranja obveza kao i internih akata u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi	Broj izrađenih i ažuriranih internih procedura stvaranja obveza		Kontinuirano		O	DA	
		Prikupljanja i ažuriranje podataka o sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi i okvirnim sporazumima te njihovu izvršenju od unutarnjih ustrojstvenih jedinica nadležnih za praćenje provedbe ugovora,	Broj prikupljenih i ažuriranih podataka		Kontinuirano		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		odnosno okvirnih sporazuma							
		Evidencija nabava roba, radova i usluga vrijednosti manje od praga za primjenu Zakona o javnoj nabavi u SAP sustavu	Broj izrađenih izvještaja o nabavi robe, radova i usluga vrijednosti manje od praga za primjenu Zakona o javnoj nabavi		Kontinuirano		O	DA	
4.	Provedba postupaka javne nabave robe, radova i usluga te nabava robe, radova i usluga vrijednosti manje od praga za primjenu Zakona o javnoj nabavi iz nadležnosti Glavnog tajništva Ministarstva	Izrada dokumentacije za nadmetanje, kreiranje objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave, komunikacija sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, pregled i ocjena zaprimljenih ponuda, donošenje odluke o odabiru/poništenju, sklapanje ugovora o javnoj nabavi	Broj zakonito provedenih postupaka javne nabave i uredno izvršenih ugovora	Služba za imovinske, tehničke poslove te nabavu	Kontinuirano		P	DA	
		Provedba nabave robe, radova i usluga vrijednosti manje od praga za primjenu Zakona o javnoj nabavi (izdavanje narudžbenica, sklapanje ugovora)	Broj provedenih nabava robe, radova i usluga u skladu s internim procedurama Ministarstva		Kontinuirano		O	DA	
5.	Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom u Centrixu - sustavu za upravljanje dokumentima i	Izrada i ažuriranje Plana brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata	Donesen Plan	Služba za dokumentacijske i interne poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Evidentiranje poštanskih vreća, paketa i dostavnica, zaprimanje pismena, razvrstavanje, urudžbiranje (skeniranje akata i dodjela bar koda), dostava pismena	Broj pristiglih, urudžbiranih, riješenih, otpremljenih i arhiviranih		Kontinuirano		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
	zadacima	ustrojstvenim jedinicama, upisivanje u odgovarajuće evidencije, otpremanje, razvođenje i čuvanje u pismohrani Nastavak postupka izlučivanja	predmeta						
6.	Održavanje čistoće u radnim prostorijama Ministarstva	Čišćenje radnih prostorija i okoliša	Kvadratura očišćenog prostora		Kontinuirano		O	DA	
7.	Preventivna zaštita zdravlja zaposlenika	Osiguravanje zaštitne opreme i sredstava za higijenu i dezinfekciju svakom zaposleniku Organizacija godišnjih sistematskih pregleda	Redovita podjela opreme i sredstava Broj zaposlenika na sistematskim pregledima	Služba za imovinske, tehničke poslove te nabavu Služba za dokumentacijske i interne poslove	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 28.	O	DA	
8.	Školovanje i usavršavanje zaposlenika	Osiguravanje sredstava za školovanje, pohađanje stručnih seminara i specijalističkih tečajeva te redovita edukacija zaposlenika vezana uz SUK MZO-a	Poboljšanje obrazovne strukture zaposlenika Povećavanje stručnih kompetencija svakog zaposlenika	Sektor za opće poslove i ljudske potencijale	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 32.	O	DA	
9.	Osiguravanje kontinuiranog poslovanja računalno-komunikacijske	Planiranje, razvoj i održavanje računalno-komunikacijske infrastrukture Ministarstva (lokane mreže, poslužitelja, informacijskih servisa i IP telefonije)	Stabilna računalno-komunikacijska infrastruktura	Služba za informacijsku infrastrukturu	Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 30.	O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
	infrastrukture Ministarstva	Administracija, implementacija i održavanje lokalne mreže, poslužitelja, informacijskih servisa, IP telefonije	Broj odrađenih administriranja i implementacije		Tijekom godine		O	DA	
		Održavanje sigurnosti podataka i sustava (back-up, antivirusna i anti-spam zaštita)	Broj pokrenutih, održavanih i završenih postupaka održavanja sigurnosti podataka i sustava		Kontinuirano		O	DA	
		Utvrđivanje kriterija za nabavu, raspodjelu i korištenje informatičke opreme i licenciranog softvera te nabava komunikacijske i računalne opreme, potrošnoga informatičkog materijala i materijala za investicijsko održavanje	Broj utvrđenih kriterija i nabavljene robe i materijala		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 30.	O	DA	
		Evidencija o izdavanju računalne opreme i potrošnoga informatičkog materijala i rezervnih dijelova te evidencija licenciranog softvera	Broj izdane računalne opreme, potrošnog materijala i licenciranog softvera		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 30.	O	DA	
		Briga o servisiranju opreme te manji popravci opreme	Broj servisirane opreme		Tijekom godine		O	DA	
10.	Podrška zaposlenicima i vanjskim korisnicima pri	Poslovi organiziranja i administriranja help-deska i pružanje podrške zaposlenicima i vanjskim korisnicima	Interna aplikacija help-deska - broj intervencija	Služba za informacijsku infrastrukturu	Kontinuirano		O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
	korištenju računalno-komunikacijske infrastrukture Ministarstva	Pružanje podrške zaposlenicima Ministarstva pri korištenju računalno-komunikacijske infrastrukture, korisničkih alata i aplikacija	Broj pruženih podrški		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 30.	O	DA	
		Nadogradnja Sustava za upravljanje dokumentima i zadacima - Centrix	Broj realiziranih nadogradnji		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29.	O	DA	
		Pružanje podrške zaposlenicima Ministarstva prilikom osmišljavanja, razvoja i implementacije rješenja za prikupljanje i obradu prijave na natječaje/javne pozive uz pomoć elektroničkih obrazaca i njihovu integraciju u informacijski sustav Ministarstva	Broj pruženih podrški		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 31.	O	DA	
		Pružanje podrške vanjskim korisnicima prilikom korištenja elektroničkih obrazaca i drugih alata vezanih uz elektroničko poslovanje Ministarstva	Broj pruženih podrški		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29.	O	DA	
		Razvoj novih eUsluga u suradnji s nadležnim organizacijskim jedinicama Ministarstva	Broj razvijenih eUsluga		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31.	O	Djelomično	U suradnji sa Središnjim uredom za razvoj digitalnog društva započeo rad na razvoju e-



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
									usluge za priznavanje stručnih kvalifikacija
		Izrada baza podataka, pretraživanje baza podataka i izrada izvještaja na temelju upita	Broj baza podataka i izvještaja		Tijekom godine		O	DA	
		Izrada, programiranje i testiranje korisničkih aplikacija, nadziranje rada korisničkih aplikacija te njihovo održavanje i nadogradnja prema zahtjevima korisnika i/ili poslovnih procesa	Broj korisničkih aplikacija		Tijekom godine		O	DA	
		Samostalna izrada strukturiranih obrazaca i pripadajućih baza podataka prema zahtjevima korisnika (MS Access, SQL, Excel), pretraživanje baza podataka i izrada izvještaja na temelju upita	Broj odgovora na zahtjeve (izrađene aplikacije, baze podataka i izvještaji)		Tijekom godine		O	DA	
		Unapređenje internoga izvještajnog portala Ministarstva	Broj izvještaja		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31.	O	DA	
		Održavanje i unapređenje izvještajnog sustava ŠeR – Školski e-Rudnik	Broj održavanja i implementiranih unaprjeđenja		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31.	O	DA	
		Unapređenje sustava za podnošenje elektroničkih podnesaka Ministarstvu	Broj implementiranih unaprjeđenja		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024.	O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
						Mjera 31.			
		Pružanje podrške u korištenju i unapređenje Sustava za potporu u odlučivanju i financiranju povećanih troškova obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama - eTur	Broj pruženih podrški i implementiranih unaprjeđenja		Tijekom godine		O	DA	
		Prilagodba izlaznih datoteka za otvaranje novih SDR dobavljača prema specifikacijama Ministarstva financija	Prilagodba izlaznih datoteka za otvaranje novih SDR dobavljača prema specifikacijama Ministarstva financija		Tijekom godine		O	DA	Dodatna prilagodba datoteka za otvaranje novih SDR dobavljača u dogovoru s Ministarstvom financija.
		Administriranje autorizacijskih sustava korisničkih aplikacija	Broj administracija		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29.	O	DA	
		Instalacija i prilagodba aplikacija računalu korisnika te osposobljavanje korisnika za rad s aplikacijama	Broj instalacija i osposobljenih korisnika		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 29. i 30.	O	DA	
		Stručno informatičko usavršavanje zaposlenika Ministarstva za korištenje interne informacijske infrastrukture	Broj informatički usavršenih zaposlenika		Tijekom godine		O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
11.	Vođenje web servisa Ministarstva	Održavanje sadržaja javnog web servisa (hrvatska i engleska verzija) na portalu gov.hr	Broj novoobjavljenih i održanih sadržaja	Služba za informacijsku infrastrukturu	Svakodnevno		O	DA	
		Unapređenje web sustava Ministarstva	Broj novih web stranica/obrazaca		Tijekom godine		O	DA	
		Održavanje sadržaja internog weba Ministarstva	Broj novoobjavljenih i održanih sadržaja		Svakodnevno		O	DA	
		Unapređenje postojećih web stranica Intraneta Ministarstva	Broj novih web stranica Intraneta		Tijekom godine		O	DA	
12.	Suradnja na projektima državne informacijske infrastrukture	Koordiniranje povezivanja aplikacija Ministarstva s vanjskim sustavima (OIB, EDIP, ISSP, e-Matica, ZUP-IT) i nadogradnja aplikacija Ministarstva prema promjenama u vanjskim sustavima	Broj povezanih servisa	Služba za informacijsku infrastrukturu	Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31.	O	DA	
		Koordiniranje i administracija ostvarivanja prava pristupa državnim maticama za zaposlenike Ministarstva i ustanove iz nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja	Broj administracija i unesenih podataka		Tijekom godine		O	DA	
		Koordiniranje prikupljanja podataka i vođenje podataka u javnim registrima (PRODII, Metaregistar) iz područja nadležnosti Ministarstva	Broj unesenih podataka		Tijekom godine		O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Sudjelovanje u pripremanju podataka iz djelokruga Ministarstva za objavu na Portalu otvorenih podataka	Broj objavljenih podataka		Tijekom godine		O	DA	
		Koordiniranje, prebacivanje i uključivanje elektroničkih usluga Ministarstva u elektroničke usluge drugih tijela državne uprave (e-Poslovanje, e-Pristojbe, e-Potpis, e-Pečat...)	Koordiniranje, prebacivanje i uključivanje elektroničkih usluga Ministarstva u elektroničke usluge drugih tijela državne uprave (e-Poslovanje, e-Pristojbe, e-Potpis, e-Pečat...)		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31.	O	DA	
		Koordiniranje i uključivanje aplikacija i servisa informacijskog sustava Ministarstva na infrastrukturu Centra dijeljenih usluga (CDU)	Broj prebačenih/uključениh aplikacija i servisa		Tijekom godine		O	Djelomično	U redovitom kontaktu s CDU-om, ali tijekom 2022. bez potrebe za uključivanjem na njihovu infrastrukturu
		Koordiniranje poslova i informacija u vezi s uspostavom Jedinственogа digitalnog pristupnika	Broj odrađenih koordinacija		Tijekom godine	Provedbeni program MZO-a 2021. - 2024. Mjera 31.	O	DA	
13.	Upravni i stručni poslovi vezani uz koordinaciju i	Rješavanje zahtjeva za članstvom u CARNetovoj mreži u sklopu djelokruga Glavnog tajništva	Broj obrađenih zahtjeva	Služba za informacijsku infrastrukturu	Tijekom godine		O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
	suradnju s Hrvatskom akademskom i istraživačkom mrežom CARNet u odnosu na zahtjeve za članstvom u sklopu djelokruga Glavnog tajništva								
14.	Usklađivanje organizacije s prioritetima i planovima Ministarstva	Prikupljanje, izrada i dostava rješenja o ocjeni državnih službenika i namještenika Ministarstva	Broj unesenih ocjena u osobni dosje i Registar zaposlenih u javnom sektoru	Služba za ljudske potencijale	Veljača - ožujak		P	DA	
		Prikupljanje prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o unutarnjem ustrojstvu prema upravama te objedinjavanje prijedloga i izrada Uredbe; Izrada Prijedloga izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva	Donesena Uredba Donesen Pravilnik	Služba za ljudske potencijale	Prema potrebi/ kontinuirano		Z	DA	
15.	Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima Ministarstva	Izrada Plana korištenja godišnjeg odmora	Broj izrađenih i dostavljenih rješenja o godišnjem odmoru za 2020. godinu za svakog službenika i namještenika	Služba za ljudske potencijale	Travanj		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Dnevna kontrola evidencije radnog vremena	Broj unesenih evidencija u registar zaposlenih u javnom sektoru		Svakodnevno		O	DA	
		Unos i ažuriranje podataka u Registru zaposlenih u javnom sektoru	Broj unesenih i ažuriranih podataka		Prema potrebi/ kontinuirano		P, A	DA	
		Vođenje osobnog dosjea i matične knjige za svakog državnog službenika i namještenika i za učitelje hrvatske nastave u inozemstvu, kao i lektore na stranim sveučilištima. Izrada prijedloga plana prijma u državnu službu; Provedba javnog natječaja za prijam u državnu službu za potrebe Ministarstva, održavanja hrvatske nastave u inozemstvu i održavanja nastave hrvatskoga jezika na stranim visokoškolskim ustanovama (lektori)	Broj izrađenih osobnih dosjea; Donesen Plan prijma u državnu službu; Broj izdanih rješenja o prijmu u državnu službu i rasporedu na radno mjesto te ugovora o radu.		Prema potrebi/ kontinuirano		P	DA	
		Provedba natječaja za prijam u državnu službu te javnih natječaja za izbor učitelja hrvatske nastave u inozemstvu i lektora hrvatskoga jezika na stranim visokoškolskim ustanovama	Broj izrađenih odgovarajućih akata		Kontinuirano		P	DA	
		Odlučivanje o pravima, obvezama i odgovornosti državnih službenika i namještenika te raspored na radno mjesto, premještaj, stavljanje na	Broj izrađenih rješenja		Prema potrebi		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		raspolaganje, prestanak državne službe te izrada odgovarajućih rješenja na temelju propisa							
16.	Osigurati sredstva za pravodobnu isplatu plaća i naknada za sustav osnovnog i srednjeg obrazovanja	Planiranje potrebnih sredstava za isplatu plaća i naknada zaposlenicima u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanje, praćenje izvršenja financijskog plana i koordinacija s krajnjim korisnicima	Dostavno osigurana sredstva i broj prikupljenih potrebnih financijskih podataka od krajnjih korisnika	Služba za rashode za zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja	Prema zadanom roku od Ministarstva financija i prikupljanje podataka od krajnjih korisnika prema potrebi		P, A	DA	
17.	Osigurati namjensko trošenje sredstava iz državnog proračuna koja se školskim ustanovama odobravaju za isplatu plaća i naknada	Provođenje kontrole obračunatih i isplaćenih plaća i naknada	Broj isplaćenih plaća i naknada za sustav osnovnog i srednjeg obrazovanja sukladno važećim propisima te broj izvršenih povrata nenamjenski potrošenih sredstava u državni proračun	Služba za rashode za zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja	Kontinuirano tijekom godine		P, A	DA	
18.	Podrška školskim ustanovama i zaposlenicima vezana uz ostvarivanje	Organiziranje tzv. call-centra, tj. pružanje savjetodavnih usluga telefonskim putem od nadležnih savjetnika Ministarstva te davanje informacija pisanim putem (odgovori na upite i predstavke	Broj pruženih savjetodavnih usluga i broj pisanih odgovora korisnicima	Služba za rashode za zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja	Kontinuirano tijekom godine		O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
	njihovih materijalnih prava na temelju važećih propisa	korisnika)							
19.	Podrška školskim ustanovama i zaposlenicima vezana uz obračun i isplatu plaća za rad na EU projektima te evidentiranje navedenih poslovnih događaja	Organiziranje svih dionika u provedbi čl. 99.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi s ciljem isplate uvećanih plaća radnicima školskih ustanova za rad na EU projektima	Broj isplaćenih uvećanih plaća prema čl. 99.a Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama	Služba za rashode za zaposlene u sustavu osnovnog i srednjeg obrazovanja Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Kontinuirano tijekom godine		O	DA	
20.	Koordinacija aktivnosti u sklopu procesa uvođenja eura	Informirati organizacijske jedinice Ministarstva o zaključcima Koordinacijskog odbora za prilagodbu opće države u procesu zamjene hrvatske kune eurom	Postupanje u skladu s propisima i uputama za uvođenje eura	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu Odjel za računovodstvo i knjigovodstveno-analitičke poslove	Kontinuirano tijekom godine		O	DA	
21.	Izrada Godišnjeg izvješća o radu Ministarstva za proteklu godinu te Godišnjeg plana rada	Koordinacija izrade i objedinjavanje Godišnjeg izvješća o radu Ministarstva i Godišnjeg plana rada	Izrađeno i objavljeno Godišnje izvješće o radu i Godišnji plan rada	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Godišnje izvješće o radu Ministarstva za proteklu godinu – veljača		O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
	Ministarstva za sljedeću godinu				Godišnji plan rada za sljedeću godinu – do kraja godine				
22.	Izrada obrazloženja izvršenja financijskog plana razdjela 080 za proteklu godinu	Izrada cjelovitog obrazloženja izvršenja plana za aktivnosti/projekte/podprojekte proračunskih korisnika u nadležnosti razdjela 080 u protekloj godini	Uneseno obrazloženje izvršenja proračuna za proteklu godinu u aplikaciju državne riznice	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Prema roku Ministarstva financija		P	DA	
23.	Uredno izvršavanje proračuna tekuće godine	Unos zahtjeva za plaćanje u sustav državne riznice na temelju naloga za plaćanje organizacijskih jedinica	Broj prosljeđenih zahtjeva u sustav državne riznice	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Kontinuirano		P	DA	
24.	Praćenje izvršenja financijskog plana tekuće godine, izrada prijedloga preraspodjela te izmjena i dopuna financijskog plana	Izrada izvješća o izvršenju financijskog plana i ostalih ciljanih izvješća o izvršenju prema potrebi	Broj izrađenih analiza izvršenja financijskog plana i ad hoc analiza	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Prema potrebi		O	DA	
		Prijedlog preraspodjela te izmjena i dopuna financijskog plana	Broj provedenih preraspodjela te izmjena i dopuna financijskog plana		Prema potrebi i roku Ministarstva financija		O	DA	
		Dostava podataka o financijskom planu i njegovu izvršenju Sektoru za opće poslove za potrebe pripreme i izmjene plana nabave	Usklađen plan nabave i financijski plan		Nakon donošenja DP-a, pri izmjenama		O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
					financijskog plana i plana nabave Ministarstva				
25.	Izrada financijskog plana razdjela 080 za sljedeće trogodišnje razdoblje	Izrada upute za izradu financijskog plana proračunskih korisnika u razdjelu 080	Izrađena uputa dostavljena svim proračunskim korisnicima razdjela 080	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	U skladu sa zadanim rokom Ministarstva financija		P, O	DA	
		Kontrola i objedinjavanje plana svih organizacijskih jedinica te unos plana Ministarstva	Unesen financijski plan glave 08005 i obrazloženje plana u sustav državne riznice				P, O	DA	
		Kontrola i objedinjavanje financijskih planova svih sveučilišta, sastavnica sveučilišta (fakulteta), veleučilišta te javnih instituta i unos konsolidiranog plana	Unesen financijski plan, glava 08006 i 08008 te obrazloženje plana u sustav državne riznice				P, O	DA	
		Kontrola i unos financijskih planova agencija i drugih ustanova u sustavu znanosti i obrazovanja	Unesen financijski plan i obrazloženje plana agencija i drugih ustanova u sustavu znanosti i obrazovanja u sustav državne riznice				P, O	DA	
26.	Praćenje i osiguravanje kvalitetnog	Imenovanje odgovornih osoba za provedbu Provedbenog programa Ministarstva i upravljanje	Donesena Odluka o prijenosu ovlasti i odgovornosti za	Služba za proračun i financijsko	30 dana od stupanja na snagu		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
	sustava financijskog upravljanja i kontrola	proračunskim sredstvima osiguranim u financijskom planu Ministarstva	provedbu Provedbenog programa Ministarstva i upravljanje proračunskim sredstvima osiguranim u financijskom planu	upravljanje i kontrolu	državnog proračuna				
		Izrada Plana kontrola te odlazak u kontrole na licu mjesta kod krajnjih korisnika transfera iz proračuna	Izrađen Plan kontrole i obavljene kontrole kod korisnika sukladno Planu		Nakon donošenja državnog proračuna		P	Djelomično	Zbog pandemije COVID-19 kontrole se nisu obavljale na licu mjesta.
		Izrada i koordinacija izrade internih procedura	Broj donesenih i objavljenih internih procedura		Kontinuirano		O	DA	
		Ex-ante kontrole predloženih dokumenata s financijskim učinkom prije potpisivanja odgovornih osoba	Broj izvršenih kontrola odluka i drugih dokumenata		Kontinuirano		O	DA	
		Osiguranje ispravnosti procjene financijskog učinka pri donošenju Zakona, Pravilnika i ostalih propisa	Broj izrađenih PFU obrazaca (unesenih u sustav državne riznice, kao i prosljeđenih u nadležnost nositeljima aktivnosti)		Kontinuirano		O	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
27.	Uspostavljen cjeloviti proces upravljanja rizicima	Ažuriranje registra rizika na razini ministarstva	Uspostavljen i ažuriran registar rizika	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Tijekom godine		O	DA	
28.	Provedba Zakona o fiskalnoj odgovornosti	Prikupljanje izvjava o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika u nadležnosti Ministarstva	Prikupljene izvjava korisnika	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	28. veljače		P	DA	
		Priprema Izjave o fiskalnoj odgovornosti Ministarstva i njezinih sastavnih priloga i dostava Ministarstvu financije preko aplikacije	Potpisana i dostavljena Izjava o fiskalnoj odgovornosti Ministarstvu financija	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	31. ožujka		P	DA	
		Formalna i suštinska kontrola Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika u nadležnosti Ministarstva te izrada analize rezultata provedene kontrole	Broj analiziranih i prikupljenih izvjava korisnika i zatraženih dokaza odgovora iz Upitnika korištenjem aplikativnih rješenja Izrada analize rezultata provedene formalne i suštinske kontrole	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Od veljače do kraja godine		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
29.	Nadzor financijskog poslovanja proračunskih korisnika u nadležnosti Ministarstva	Praćenje uočenih nepravilnosti proračunskih korisnika u nadležnosti Ministarstva	Izrađen godišnji izvještaj o nepravilnostima	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	31. ožujka		P	DA	
		Sudjelovanje u provođenju upravnog nadzora proračunskih korisnika vezano uza zakonitost financijskog poslovanja	Broj izrađenih nalaza i mišljenja		Kontinuirano		I	DA	
30.	Osiguranje dostupnosti srednjoškolskog obrazovanja sufinanciranjem prijevoza	Obrada dostavljenih zahtjeva za plaćanje županija te tumačenje provedbe odluke	Broj isplata na temelju zahtjeva; broj zatraženih korekcija zahtjeva	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Kontinuirano		O	DA	
		Praćenje provedbe odluke sukladno provedenim analizama korištenjem naprednih web servisnih rješenja; Priprema nove odluke	Donesena Odluka za sufinanciranje međumjesnog prijevoza učenika srednjih škola za sljedeću školsku godinu		Kolovoz		P	DA	
31.	Subvencioniranje kredita učitelja i zaposlenika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja	Obračunavanje subvencioniranih kredita učitelja i zaposlenika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja	Broj obračunatih i uplaćenih kamata za subvencionirane kredite	Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu	Mjesečno		O	DA	
32.	Knjigovodstveno praćenje poslovnih	Formalna i računska kontrola knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih	Broj evidentiranih poslovnih događaja u poslovnim	Odjel za računovodstvo i knjigovodstveno-	Kontinuirano		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
	dogadaja i financijsko izvješćivanje	dogadaja u poslovnim knjigama	knjigama	analitičke poslove					
Izrada financijskih izvještaja i konsolidiranih financijskih izvještaja sukladno propisima (Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu)		Broj izrađenih financijskih izvještaja dostavljenih nadležnim institucijama u zakonskom roku	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Tromjesečni, polugodišnji i devetomjesečni do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje, tromjesečni konsolidirani do 15., a polugodišnji do 20. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje, godišnji do 31. 1. tek. god. za prethodnu godinu, a konsolidirani do 28. 2.		P	DA		
Izrada JOPPD obrasca za plaćanja koja se obavljaju u Odjelu za računovodstvo i knjigovodstveno-analitičke poslove (plaće, drugi dohodak, putni nalozi)		Broj izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja		Na dan isplate za oporezive primitke, a do 15. u mjesecu za prethodni mjesec		P	DA		



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
			(JOPPD obrasci) dostavljena u rokovima propisanim za to		(zbirno po osiguraniku i istoj osnovi) za neoporezive primitke, ukupne troškove službenog puta te za radnike koji koriste prava iz osiguranja (bolovanja i sl.)				
		Obračun i isplata plaća i naknada zaposlenima, obračun i isplata drugog dohotka te vođenje blagajne	Broj ispravno i pravodobno obračunatih i isplaćenih plaća i naknada zaposlenima te obračuna isplata drugog dohotka i naknada. Broj ispravno evidentiranih i pravodobno plaćenih troškova iz blagajne		Kontinuirano sa svakim nastalim obračunom i isplatom		P	DA	
		Cjelovito vođenje popisa imovine i obveza	Broj evidentirane imovine i obveza u Glavnoj knjizi i		Kontinuirano		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
			pomoćnim knjigama						
33.	Osiguranje minimalnoga financijskog standarda za OŠ i SŠ	Ažuriranje podataka nositelja financiranja (21 županija i 34 grada) o broju učenika/odjela/građevina za izradu minimalnoga financijskog standarda u školstvu RH	Obrađeni i usklađeni podaci s nositeljima financiranja i školama	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Rujan		P	DA	
		Izrada prijedloga odluka o minimalnome financijskom standardu OŠ i SŠ za sljedeću godinu	Donesene odluke o minimalnome financijskom standardu OŠ i SŠ za sljedeću godinu		Prosinac		P	DA	
		Izračun mjesečnog iznosa potpore za županije i gradove na temelju usporedbe ostvarenja poreza na dohodak i dodijeljenoga minimalnoga financijskog standarda	Nalog za isplatu mjesečne potpore za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva		Mjesečno		O	DA	
		Izvjestavanje o realizaciji minimalnoga financijskog standarda prema prikupljenim i obrađenim podacima iz DEC-OŠ-IZVJEŠĆE i DEC-SŠ-IZVJEŠĆE sukladno odlukama te izrada konsolidiranog izvješća	Konsolidirano izvješće		Do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu		O	DA	
34.	Realizacija kapitalnih projekata OŠ i SŠ koji se financiraju izravno preko Ministarstva	Planiranje, provedba postupaka javne nabave, ugovaranje, praćenje radova, plaćanje i izvještavanje prema pojedinome kapitalnom projektu	Broj obnovljenih i izgrađenih škola i dvorana	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Kontinuirano		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
35.	Sudjelovanje u realizaciji kapitalnih projekata fakulteta i veleučilišta koji se sufinanciraju preko Ministarstva	Sudjelovanje u planiranju, provedbi postupaka javne nabave, ugovaranju, praćenju radova, plaćanju i izvještavanju prema pojedinoj kapitalnom projektu	Broj obnovljenih i izgrađenih fakulteta i veleučilišta	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Kontinuirano		P	DA	
36.	Sudjelovanje u realizaciji novih programa kapitalnih projekata škola, fakulteta i veleučilišta koji se sufinanciraju preko Ministarstva iz namjenskih primitaka	Sudjelovanje u planiranju, provedbi postupaka javne nabave, ugovaranju, praćenju radova, plaćanju i izvještavanju prema pojedinoj kapitalnom projektu	Broj obnovljenih i izgrađenih škola, fakulteta i veleučilišta	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Kontinuirano		P	DA	
37.	Provedba nalaza i preporuka Državnog ureda za reviziju prema Reviziji učinkovitosti kapitalnih ulaganja u školstvu za razdoblje 2014. - 2016.	Analiza i predlaganje potrebnih prilagodbi i izmjena Odluke o normativima	Izmijenjena/Nova Odluka o normativima prostora i opreme u OŠ i SŠ	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Lipanj 2022.		P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
38.	Izmjene i dopune Odluke o normativima prostora i opreme u OŠ i SŠ sukladno konceptu cjelodnevnne škole	Analiza i predlaganje potrebnih prilagodbi i izmjena	Izmijenjena Odluka o normativima prostora i opreme u OŠ i SŠ	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Kontinuirano		P	DA	
39.	Izdavanje suglasnosti na idejne projekte / idejna rješenja OŠ i SŠ	Pregled projekata/rješenja, koordinacija/suradnja s podnositeljima zahtjeva	Broj izdanih pozitivnih/odbijenih suglasnosti	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Kontinuirano		P	DA	
40.	Sudjelovanje u infrastrukturnim ulaganjima 50 pilot-škola u projektu cjelodnevnne škole	Izbor pilot-škola i sudjelovanje u projektima infrastrukturnih ulaganja u pilot škole	Broj infrastrukturno prilagođenih škola koje podržavaju koncept cjelodnevnne nastave	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Kontinuirano		O	Djelomično	Javni poziv za izbor škola objavljen je u 2023. godini



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
41.	Sanacija šteta od potresa na području Grada Zagreba, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije i Krapinsko-zagorske županije	Sudjelovanje u projektima obnove i izvještavanje.	Broj obnovljenih građevina obrazovnih ustanova	Odjel za kapitalne investicije i decentralizirane funkcije	Kontinuirano		P	DA	



5.3. UPRAVA ZA ZNANOST I TEHNOLOGIJU

Ulaganja u razvoj znanstvenog, tehnološkog i inovacijskog sustava preduvjet su za osiguranje stabilne budućnosti. Dosljedna koordinacija i implementacija politika na nacionalnoj razini, mogućnosti umrežavanja i učinkovito korištenje jasne/snažne informacijske baze u odlučivanju bitne su značajke za bolje učinke u području znanosti i inovacija. Stoga razvojne mjere znanstvene i tehnološke politike trebaju dovesti do prenošenja rezultata znanstvenoga rada u nova dobra, usluge i procese, ali i imati ključnu ulogu u definiranju odgovora na izazove društvenog razvoja, kulture i brige za okoliš.

S obzirom na dosadašnje nepovoljne ekonomske uvjete za razvoj znanstvenog i inovacijskog sustava razvoj se primarno temelji na rastu i povećavanju učinkovitosti postojećih infrastrukturnih i ljudskih znanstvenih potencijala te njihovu kontinuiranom usmjeravanju prema većoj kvaliteti, važnosti i strukturiranosti. Cilj razvojnih mjera za znanost i tehnologiju stoga je poticanje znanstvene izvrsnosti i međunarodne prepoznatljivosti javnih znanstvenih instituta i sveučilišta te donošenje i provedba javnih politika temeljenih na rezultatima znanstvenih istraživanja.

SEKTOR ZA ZNANSTVENI SUSTAV I TEHNOLOŠKI RAZVOJ

U 2022. godini nastavilo se s programskim financiranjem 25 javnih znanstvenih instituta s ciljem jačanja njihove financijske i upravljačke autonomije te odgovornosti za provedbu istraživačke misije i društveno odgovorne uloge, uz istodobno postizanje više razine znanstvene izvrsnosti.

Na temelju završenih javnih poziva u 2022. godini dodijeljena je financijska potpora za: 194 znanstvena časopisa i časopisa za popularizaciju znanosti, izdavanje 545 znanstvenih knjiga i visokoškolskih udžbenika, organizaciju 138 znanstvenih i znanstvenostručnih skupova i škola, 56 znanstvenih i znanstvenostručnih udruga te 50 programa popularizacije znanosti. U 2022. godini dodijeljene su 32 državne nagrade za znanost za 2021. godinu. U 2022. godini proveden je i javni poziv za financiranje popravaka, održavanja i nadogradnje opreme za znanstvena istraživanja upisane u bazu Šestar, čime je financirano ukupno 22 prijave. Putem javnog poziva za otkup knjiga i visokoškolskih udžbenika 2022. godine financirano je ukupno 216 naslova.

U 2022. godini financirano je sudjelovanje visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta u ukupno 16 međunarodnih znanstveno-istraživačkih organizacija te je na temelju Javnog poziva za plaćanje članarina u međunarodnim znanstveno-istraživačkim tijelima za 2022. godinu financirano 68 zahtjeva javnih znanstvenih organizacija i znanstvenostručnih udruga. Od prosinca 2020. do srpnja 2022. godine u sklopu Provedbenog dogovora između Ministarstva znanosti i obrazovanja i Europske svemirske agencije provedena su ukupno tri nacionalna poziva. U sklopu triju natječaja bilo je prijavljeno 64 projektnih prijedloga dok su ukupno 34 projekta odobrena za financiranje.

S ciljem jačanja nacionalnog sudjelovanja u programima Europske unije u području istraživanja i inovacija u 2022. godini dodijeljene su 34 potpore te su isplaćena financijska sredstva za EUROCC projekt te za EPI, EUPEX i EUPILLOT projekte u sklopu europskog partnerstva Zajedničko poduzeće za računalstvo visokih performansi. Naime, Republika Hrvatska jedna je od potpisnica Deklaracije o osnivanju Europskoga zajedničkog poduzeća za računalstvo visokih performansi - EuroHPC-a, kao javno-privatnog partnerstva, čime će se istraživačkoj zajednici u Republici Hrvatskoj uz nacionalnu kontribuciju omogućiti sudjelovanje u europskim pozivima za ulaganja u programe za istraživanje i inovacije u području HPC-a. Nadalje, Ministarstvo znanosti i obrazovanja uspješno je sudjelovalo 2022. godine u pozivu HORIZON-EURATOM-2022-NCP-IBA i HORIZON-WIDERA-2022-ACCESS-04-01 u sklopu Okvirnog programa za istraživanje i inovacije – Obzor Europa te na projektima sudjeluje kao partner.

Nadalje, nastavilo se s izradom novoga zakonodavnog okvira za sustav znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja s ciljem, uz ostalo, stvaranja pozitivnog okruženja za poticanje suradnje znanosti, visokog obrazovanja i gospodarstva te je tijekom 2022. godine donesen novi Zakon o Hrvatskoj zakladi za znanost, Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti. Cilj donošenja novoga zakonodavnog okvira je usklađenje zakonske



regulative s novim smjerovima javnih politika i potrebama suvremenog sustava znanosti i visokog obrazovanja te doprinos povećanju ukupnog izdvajanja za istraživanje i razvoj.

Tijekom 2022. godine Strateški odbor za istraživačku infrastrukturu koji je raspravljao o potrebama sudjelovanja Republike Hrvatske u pojedinim inicijativama i konzorcijima te je sudjelovao u izradi novog Plana razvoja istraživačke infrastrukture koji će identificirati znanstveno-istraživački potencijal Republike Hrvatske i pružiti podlogu za dugoročna ulaganja u istraživačke infrastrukture.

Ministarstvo prati rad Hrvatske zaklade za znanost i u državnome proračunu osigurava financijska sredstva za provedbu znanstvenih projekata i programa. Hrvatska zaklada za znanost ima središnje mjesto u financiranju znanstvenog sustava u Republici Hrvatskoj te u vrednovanju kompetitivnih znanstvenih projekata s međunarodnom kvalitetom, sukladno modelu suradničkih programa Europske unije, pridonoseći tako podizanju kompetitivnosti i međunarodne vidljivosti hrvatske znanstvene zajednice.

ERA PerMed program potiče aktivnosti istraživanja i inovacija gradeći bliske veze između osnovnih biomedicinskih istraživanja, kliničkih istraživanja, bioinformatike, epidemiologije, socijalno-ekonomskih istraživanja, kao i istraživanja o integraciji personalizirane medicine u kliničku praksu te etičke, pravne i socijalne implikacije. Vezano uz ERA PerMed u 2022. godini potpisan je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s hrvatskim partnerom u projektom prijedlogu koji je u pozivu objavljenom 2021. godine prošao sve faze ocjenjivanja te je odabran za financiranje. Nadalje, Ministarstvo koordinira aktivnosti COST programa u Hrvatskoj koji omogućuje umrežavanje znanstvenika i inovatora s ciljem jačanja europske perspektive za rješavanje znanstvenih, tehnoloških i društvenih izazova te su hrvatski znanstvenici sudjelovali u ukupno 70 COST akcija u 2022. godini, što podrazumijeva sudjelovanje na sastancima, radionicama, treninzima, kratkim znanstvenim misijama i slično.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja od 2017. godine nadležno je tijelo državne uprave za provođenje PRIMA inicijative. PRIMA je uspostavljena kao javno partnerstvo koje će dijelom biti financirano iz okvirnoga programa, a dijelom iz financijskih doprinosa država sudionica. Strateški cilj programa je razviti zajednička inovativna rješenja za sustave poljoprivrede, prehrane i opskrbe vodom u mediteranskoj regiji. U razdoblju od 2019. do 2022. godine za financiranje je odobreno ukupno pet projekata s hrvatskim prijaviteljima koji su se financirali tijekom 2022. godine.

Sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju u 2014. godini proglašeno je šest znanstvenih centara izvrsnosti dok je u 2016. godini proglašeno njih dodatnih sedam. Znanstveni centri izvrsnosti djeluju s misijom da sustavno provode istraživanja na temama od iznimne važnosti za hrvatsku znanost i društvo, svojim radom unaprijede sustav hrvatske znanosti i jačaju njezino djelovanje u Europskom istraživačkom prostoru te potiču sudjelovanje u istraživačkim programima Europske unije i drugim međunarodnim programima. Na temelju dospjelih obveza u 2022. godini za rad triju znanstvenih centara izvrsnosti iz područja društvenih i humanističkih znanosti isplaćena su sredstva u ukupnome iznosu od 900.000 kuna.

Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj kao korisnik projekta provodi strateški projekt Znanstveno i tehnologijsko predviđanje, s krajnjim ciljem stvaranja koherentnog i cjelovitog sustava za određivanje prioriteta za politike istraživanja, razvoja i inovacija u hrvatskome znanstvenom prostoru. Tijekom 2022. godine nastavilo se s izradom Informacijskog sustava znanosti u Republici Hrvatskoj (CroRIS), završeno je mapiranje tematskog područja „*Energija i održivi okoliš*“ te je pokrenuto mapiranje dvaju novih područja: „Umjetna inteligencija“ i „Svemirske tehnologije“.

U 2022. godini sklopljeno je više od 17 ugovora s inozemnim dobavljačima za osiguranje pristupa ključnim inozemnim znanstvenim bazama podataka i časopisima u elektroničkom obliku za sveučilišne knjižnice i knjižnice znanstvenih i visokoškolskih ustanova u Republici Hrvatskoj te su u tu svrhu Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu dodijeljena financijska sredstva u ukupnome iznosu od 18 milijuna kuna.

SEKTOR ZA PROGRAME I PROJEKTE EUROPSKE UNIJE



Aktivnosti provedbe projekata u sklopu Operativnoga programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. u 2022. godini

U sklopu Operativnoga programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. (OPKK) tijekom 2022. godine Sektor za programe i projekte Europske unije nije imao otvorene pozive zato što su svi planirani pozivi objavljeni prijašnjih godina.

U provedbi su projekti u sklopu sljedećih poziva za dodjelu bespovratnih sredstava:

- Poziv „Vrhunska istraživanja znanstvenih centara izvrsnosti“, 373.441.015,62 kn / 49.564.140,38 EUR (10 projekata)
- Poziv „Znanstveno i tehnologijsko predviđanje“, 15.494.132,14 kn / 2.056.424,73 EUR (1 strateški projekt)
- Poziv „Centar za napredne laserske tehnike (CALT)“, 121.297.812,38 kn / 16.098.986,32 EUR (1 strateški projekt)
- Poziv „Hrvatski znanstveni i obrazovni oblak – HRZOO“, 196.802.438,11 kn / 26.120.172,29 EUR (1 strateški projekt)
- Poziv „Ulaganje u organizacijsku reformu i infrastrukturu u sektoru istraživanja razvoja i inovacija“, 963.249.540,77 kn / 127.845.184,24 EUR (22 projekta, 8 završenih)
- Veliki projekt: „Dječji centar za translacijsku medicinu Dječje bolnice Srebrnjak (CCTM)“, 432.176.115,93 kn / 57.359.627,84 EUR (1 strateški veliki projekt)
- Veliki projekt: „Otvorene znanstvene infrastrukturne platforme za inovativne primjene u gospodarstvu i društvu - O-ZIP“, 547.199.999,95 kn / 72.625.920,75 EUR
- Poziv „Ulaganje u znanost i inovacije“, 196.147.950,53 kn / 26.033.306,86 EUR (30 projekata)
- Poziv „Priprema IRI infrastrukturnih projekata“, 89.603.667,22 kn / 11.892.450,34 EUR (36 projekata)
- Poziv „Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije“, 231.968.278,12 kn / 30.787.481,33 EUR (31 projekt).

Do kraja 2022. godine, uzevši u obzir ukupna dostupna sredstva u sklopu OPKK 2014. - 2020., ugovoreni su pozivi za dodjelu bespovratnih sredstava u ukupnome iznosu od 3.176.284.814,77 kn / 421.565.440,92 EUR.

U sklopu Programa Konkurentnost i kohezija 2021. - 2027. u 2022. Sektor je sudjelovao u izradi Programa za razdoblje 2021. – 2027. u sklopu Prioriteta 1. Jačanje gospodarstva ulaganjem u istraživanje i inovacije, podupiranjem poslovne konkurentnosti, digitalizacije i razvojem vještina za pametnu specijalizaciju i Specifičnog cilja RSO1.1. Razvoj i jačanje istraživačkih i inovacijskih kapaciteta te prihvaćanje naprednih tehnologija. Program je Europska komisija odobrila u studenome 2022. godine, a u specifičnom cilju RSO 1.1. za provedbu 11 programa u nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja osigurano je ukupno oko 282 milijuna eura. Sektor je također kao sunositelj s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja sudjelovao u izradi Prijedloga nacрта Strategije pametne specijalizacije do 2029. godine. U prosincu 2022. godine održano je javno savjetovanje o Prijedlogu nacрта te je Strategija upućena u proceduru usvajanja.

Aktivnosti provedbe u sklopu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. (NPOO) u 2022. godini

Sektor za programe i projekte Europske unije sudjelovao je i u izradi Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. (NPOO), koji je usvojen u srpnju 2021. godine.

U sklopu poziva koji su raspisani i/ili ugovoreni Sektor je u svojstvu Nadležnog tijela koordinirao provedbu reformi i investicija u podkomponenti NPOO-a 3.2. Podizanje istraživačkog i inovacijskog kapaciteta, izrađivao redovita mjesečna izvješća o provedbi NPOO-a za VRH i EK te radio na poslovima provedbe reformskih procesa i pripremi poziva iz podkomponente C3.2 te investicija C6.1. R4-I1 i C3.1. R2-I1. Sklopljeni su Sporazumi o delegiranim funkcijama s Hrvatskom zakladom za znanost (HRZZ) i Hrvatskom agencijom za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO) kao provedbenim tijelima za pojedine pozive.

U sklopu podkomponente C3.2. u 2022. godini objavljeno je četiri poziva za dodjelu bespovratnih sredstava ukupne vrijednosti oko 36 milijuna eura:



1. 1. Poziv „Dokazivanje inovativnog koncepta“ (referentni broj: C3.2.R3-I1.01) u ukupnome iznosu od, 36.165.000,00 HRK / 4.799.920,37 EUR. Cilj ovog Poziva je povećanje spremnosti za razvoj novih proizvoda i procesa zbog poboljšanih istraživačko-razvojnih i inovacijskih kapaciteta poduzeća i znanstvenih organizacija.
2. Drugi poziv na izravnu dodjelu „Dodjela STEM i ICT stipendija“ (referentni broj: C3.2 R2-I1.02) u ukupnome iznosu od 37.512.768,60 HRK / 4.978.800,00 EUR raspisan je u rujnu 2022. godine te je zatvoren za prijave u listopadu 2022. godine. Cilj ovog Poziva je povećana dostupnost i zapošljivost diplomanata u STEM i ICT područjima na preddiplomskoj i diplomskoj razini Programom dodjela stipendija za akademsku godinu 2022./2023. Ugovor je potpisan 15. prosinca 2022. godine.
3. Poziv na izravnu dodjelu „Razvoj mreže seizmoloških podataka“ (referentni broj: C6.1.R4-I1.01) u ukupnome iznosu od 82.000.000,00 HRK / 10.883.270,29 EUR. Cilj projekta je jačanje infrastrukturnih i organizacijskih kapaciteta Seizmološke službe Republike Hrvatske za povećanje kvalitete prikupljanja, obrade i primjene seizmoloških podataka potrebnih za proces obnove zgrada, planiranje razvoja novih objekata i monitoringa javne infrastrukture, kao i jačanja otpornosti Hrvatske na potrese i povezane rizike.
4. Poziv na izravnu dodjelu „Program mobilnosti“ (referentni broj: NPOO.C3.2.R2-I1.01) u ukupnome iznosu od, 45.400.000,00 HRK / 6.025.615,5 EUR. Cilj ovog Poziva je unaprjeđenje istraživačko-razvojnih kapaciteta mladih istraživača aktivnostima mobilnosti i prijenos znanja na međunarodnoj razini.
5. Poziv na izravnu dodjelu „Razvoj karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti“ (referentni broj: NPOO.C3.2.R2-I1.03) u ukupnome iznosu od 150.500.000,00 HRK / 19.974.782,67 EUR. Cilj ovog Poziva je razvijanje karijera mladih istraživača unaprjeđenjem njihovih kapaciteta i iskustvo stečeno njihovim uključivanjem u istraživački rad.

U sklopu komponente C6.1. R4-I1 objavljen je poziv Razvoj mreže seizmoloških podataka u vrijednosti od 82.000.000,00 HRK / 10.883.270,29 EUR.

Na temelju potpisanog Sporazuma o provedbi aktivnosti u sklopu reforme predviđene Nacionalnim planom oporavka i otpornosti potpisanog 22. travnja 2022. godine između Ministarstva turizma i sporta, Instituta za turizam i Ministarstva znanosti i obrazovanja Sektor je vršio isplate sredstva za podmirenje troškova nastalih u sklopu projekta „Uspostavljanje sustava satelitskog računa održivog turizma RH u okviru reforme (C1.6.R1 Povećanje otpornosti i održivosti turističkog sektora)“.

Aktivnosti provedbe projekata u sklopu Fonda solidarnosti Europske unije u 2022. godini

Pozivi koji su raspisani i ugovoreni u 2022. godini:

- U sklopu otvorenih poziva „Obnova infrastrukture i opreme u području obrazovanja oštećene potresom iz Fonda solidarnosti - FSEU.2021 MZO i „Obnova infrastrukture u području obrazovanja oštećene potresom“ - FSEU.2022 MZO je u 2022. godini ugovorio dodatnih 85 projekata (ne već ugovorenih 57 projekata iz 2021. godine). Ukupno je ugovoreno 142 operacije ukupne vrijednosti 3.642.766.685,89 kn (483.478.224,95 EUR) od čega iz Fonda solidarnosti 2.065.125.741,11 kn (274.089.288,09 EUR). Cilj poziva je nadoknada sredstava projektima u području znanosti i obrazovanja za provedene hitne mjere zaštite, usluga utvrđivanja stanja, izvođenje radova osiguranja i stabiliziranja oštećenih objekata, izrade snimki zatečenog stanja, izrada dokumentacije za provedbu i sama provedba dovođenja zgrada u prijašnje stanje ili cjelovite obnove koja podrazumijeva dodatno poboljšanje konstrukcija uz prilagodbu suvremenim standardima zgrada oštećenih u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije te serije potresa od 28. prosinca 2020. godine s epicentrom u Sisačko-moslavačkoj županiji.
- Sektor je također kao nadležno Tijelo odgovorno za provedbu financijskog doprinosa (TOPFD) obavljao isplate iz Fonda solidarnosti Europske unije prema Gradu Zagrebu, Krapinsko-zagorskoj županiji i Zagrebačkoj županiji za pozive vezane uz obnovu od potresa koje su navedene županije objavile i za koje su nadležne. Uz navedene županije Sektor je kao nadležni TOPFD vršio isplate iz Fonda solidarnosti Europske unije i prema institutima koji su u nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, a sklopili su ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava vezane uz obnovu s Ministarstvom kulture i medija.



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Unapređenje povezanosti i suradnje znanstvene i visokoobrazovne zajednice s inovativnim gospodarstvom i društvom u cjelini	Poticanje provedbe nacionalnih projekata u partnerstvu javnih znanstvenih organizacija s gospodarskim subjektima	Broj provedenih projekata javnih znanstvenih organizacija s gospodarskim subjektima	Sektor za programe i projekte Europske unije	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 26.	P, A	DA	
		Poduzimanje aktivnosti za jačanje sustava za transfer tehnologije javnih znanstvenih organizacija	Donesene smjernice za rad Ureda za transfer tehnologije Raspisan natječaj za izgradnju kapaciteta Ureda za transfer tehnologije Izrađene mjere za financiranje rada Ureda za transfer tehnologije ESIF-om	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/Sektor za programe i projekte Europske unije	Do kraja 2022.	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 26.	P, A	Djelomič -no	2022. godine Ministarstvo je usvojilo Nacionalne smjernice za prijenos tehnologije i znanja. Natječaj za izgradnju kapaciteta Ureda za transfer tehnologije planira se raspisati 2023., a mjere će se izraditi 2024.



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
2.	Poticanje izvrsnosti i jačanje ljudskih potencijala u znanosti	Provedba programa „Vrhunska istraživanja znanstvenih centara izvrsnosti“ u sklopu OPKK 2014. -2020.	Broj objavljenih radova u bazi Web of Science u sklopu aktivnosti znanstvenih centara izvrsnosti financiranih ESIF-om	Sektor za programe i projekte Europske unije	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23.	P, A	DA	
		Potpoma provedbi projekta Hrvatske zaklade za znanost „Projekt razvoja karijera mladih istraživača - izobrazba novih doktora znanosti“ i „Program razvoja karijera mladih znanstvenika - poslijedoktoranada“	Broj novih mladih istraživača (doktoranada i poslijedoktorana -da) zaposlenih u sustavu znanosti u ustanovama u sustavu znanosti i visokog obrazovanja	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/ Hrvatska zaklada za znanost	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 24.	P, A	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Poticanje povećanja sudjelovanja hrvatskih znanstvenika u programima EU-a i međunarodnim programima za istraživanje i razvoj	<p>Broj odobrenih međunarodnih bilateralnih znanstvenih projekata</p> <p>Broj ugovorenih znanstveno-istraživačkih projekata u kojima sudjeluju znanstvene organizacije iz RH kao koordinatori (Obzor Europa)</p> <p>Broj ugovorenih znanstveno-istraživačkih projekata u kojima sudjeluju znanstvene organizacije iz RH kao partneri (Obzor Europa)</p> <p>Pripremljen Prijedlog Akcijskog plana za jačanje apsorpcijskih kapaciteta za razdoblje 2023. - 2027.</p>	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 25.	P, A	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Potpora jačanju dolazne i odlazne mobilnosti znanstvenika u Republiku Hrvatsku	Pripremljen Prijedlog Akcijskog plana za mobilnost istraživača za razdoblje 2023. - 2027.	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj /Agencija za mobilnost i programe EU-a	Do kraja 2022.	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 24.	Z	DA	
		Jačanje i poticanje nacionalnoga projektnog financiranja u sklopu programa i projekata Hrvatske zaklade za znanost	Broj projekata koje financira Hrvatska zaklada za znanost Ukupni iznos financijskih sredstava dodijeljenih prijaviteljima projekata za kompetitivne nacionalne programe i projekte	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/Hrvatska zaklada za znanost	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 22.	P, A	DA	
		Izgradnja/Obnova znanstveno-istraživačke infrastrukture javnih znanstvenih organizacija (uključujući i e-infrastrukturu)	Broj novoizgrađenih znanstveno-istraživačkih i inovacijskih kapaciteta (infrastrukture) u javnome sektoru	Sektor za programe i projekte Europske unije	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23.	P, A	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Implementacija nacionalnoga strateškog projekta Znanstveno i tehnologijsko predviđanje 2017. - 2021.	Izrađen nacionalni informacijski sustav znanosti Provedeno znanstveno i tehnološko mapiranje i predviđanje	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj /Sektor za programe i projekte Europske unije	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23.	Z, P	DA	
3.	Jačanje znanstvene infrastrukture i sustava znanosti	Revizija Plana razvoja istraživačke infrastrukture u Republici Hrvatskoj (Roadmap)	Donesen novi Nacionalni plan razvoja istraživačke infrastrukture u RH 2021. - 2027. (Roadmap)	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/ Sektor za programe i projekte Europske unije Strateški odbor za istraživačku infrastrukturu	Do kraja 2022.	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23.	Z, P	Djelomično	Pripremljen je prijedlog Plana te je završen postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću o nacrtu te je u tijeku izrada konačne verzije.
		Potpora javnim znanstvenim organizacijama u sudjelovanju u međunarodnim konzorcijima istraživačkih infrastrukture (ERIC)	Broj paneuropskih konzorcija istraživačkih infrastrukture (ERIC) u kojima je Republika Hrvatska član	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 23. i 25.	P, A	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENO DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Donošenje novoga Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju	Donesen Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj	Do kraja 2022.	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 22.	Z	DA	
		Potpore hrvatskim znanstvenoistraživačkim organizacijama i tvrtkama, znanstvenicima i stručnjacima u provedbi i promicanju europskih svemirskih programa te u provedbi i upravljanju svemirskim projektima	Broj ugovorenih projekata hrvatskih korisnika u sklopu natječaja ESA-e	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj/ Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 25.	P, A	DA	
		Provedba programskog financiranja javnih znanstvenih instituta	Broj sklopljenih višegodišnjih programskih ugovora s javnim znanstvenim institutima	Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj	Do kraja 2022.	Provedbeni program Ministarstva, Mjera 22.	P, A	NE	Sukladno odredbama novog zakona prethodno je potrebno donijeti uredbu na temelju koje će se sklopiti programski ugovori. Aktivnost je prebačena na 2023. godinu.



5.4. UPRAVA ZA VISOKO OBRAZOVANJE

Vežano uz specifične ciljeve 1. i 2. koji se odnose na osnaživanje internacionalizacije visokog obrazovanja, ključne aktivnosti koje su imale najveći učinak na sustav visokog obrazovanja odnose na:

- strateško usmjeravanje i nadzor nad provedbom programa EU-a za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport Erasmus+ (u dijelu koji se odnosi na obrazovanje i osposobljavanje) kao glavnoga financijskog instrumenta za internacionalizaciju obrazovanja za čiju je provedbu nadležna Agencija za mobilnost i programe EU-a,
- nastavak sufinanciranja E+ projekata za europska sveučilišta, odnosno hrvatskih sveučilišta koja sudjeluju u konzorcijima europskih sveučilišta,
- ugovaranje i provedba analize potreba za daljnjim ulaganjima u internacionalizaciju u svrhu pripreme za dodatna ulaganja iz ESF+.

Vežano uz specifični cilj 3. tijekom 2022. godine uspješno je dovršen Nacrt prijedloga Zakona o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija. Zakon je usvojen u lipnju 2022. godine (Narodne novine, broj 69/2022.) čime je stvorena pretpostavka za učinkovitije i jednostavnije priznavanje i vrednovanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

Vežano uz specifični cilj 4., povećanje broja standarda kvalifikacija u visokom obrazovanju, tijekom 2022. godine Smjernice za razvoj standarda kvalifikacija u visokom obrazovanju prilagođene su novom Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, broj 119/22) koji je stupio na snagu u listopadu 2022. Provedena su formalna vrednovanja za 62 zahtjeva za upis standarda kvalifikacije (SK) na razini visokog obrazovanja. Provedena su stručna vrednovanja za 31 zahtjev za upis SK na razini visokog obrazovanja, 11 SK na razini visokog obrazovanja upisano je u Registar HKO-a. Osim navedene prilagodbe, informacijski sustav Registra HKO-a redovito se nadograđivao i unaprijedio na temelju prikupljenih informacija i dosadašnjeg iskustva dionika i nositelja projekata u sklopu kojih se izrađuju standardi, kao i na temelju iskustva administratora koji rade u sklopu aplikacija povezanih s Registrom HKO-a. Tijekom 2022. godine povećan je broj upisanih standarda kvalifikacija u Registar HKO-a.

Vežano uz specifični cilj 5., odrađene su pripreme i Republika Hrvatska započela je provedbu sljedeće faze EUROGRADUATE istraživanja Eurograduate Survey 2022. Anketiranje osoba s diplomom započelo je krajem 2022. godine s planom da se produži i na prve mjeseci 2023. godine. Europska komisija odobrila je Ministarstvu znanosti i obrazovanja sredstva iz programa ERASMUS + radi provedbe projekta pod nazivom GT Croatia iz kojeg se financira provedba istraživanja EUROGRADUATE Survey 2022 u Republici Hrvatskoj. Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava koji je 15. veljače 2022. godine sklopljen s Europskom izvršnom agencijom za obrazovanje i kulturu (EACEA) definirano je da će projekt trajati od 15. veljače 2022. do 14. veljače 2024. godine. Tijekom 2022. godine nastavljena je potpora razvoju kapaciteta za praćenje osoba s diplomom konzultantske kuće ECORYS te su u tu svrhu pružene usluge podrške u razvoju nacionalne web stranice (<https://www.eurograduate.hr/>) i poticanju visokih učilišta da se uključe u prikupljanje kontaktnih podataka o osobama koje su stekle diplomu u ciljanim akademskim godinama 2016./2017. i 2020./2021. Visoka učilišta nastavila su provedbu 28 trogodišnjih projekata koji se financiraju iz Europskoga socijalnog fonda čiji je cilj povećanje kvalitete i zastupljenosti stručne prakse u studijskim programima i unaprjeđenje zapošljivosti. Većina nositelja zatražila je produljenje roka provedbe ESF projekata budući da tijekom pandemije nije bilo moguće provoditi stručnu praksu.

Vežano uz specifični cilj 6. izrađeno je i objavljeno Izvješće o provedbi Nacionalnog plana za unaprjeđenje socijalne dimenzije visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj 2019. - 2021. na temelju anketiranja visokih učilišta. Nakon pilotiranja na Sveučilištu u Rijeci dorađen je Nacrt Smjernica za priznavanje prethodnog učenja na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj izrađen u sklopu E+ projekta SIDERAL. MZO je u svojstvu partnera sudjelovao u E+ projektu za unaprjeđivanje priznavanja neformalnog i informalnog učenja na visokim učilištima i uspostavljanje Europske mreže za priznavanje prethodnog učenja na visokim učilištima koji koordinira Austrija.



Vezano uz specifični cilj 7., Ministarstvo znanosti i obrazovanja izdalo je u 2022. godini 13 potvrda o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti visokim učilištima iz 2. ciklusa reakreditacije visokih učilišta.

Vezano uz specifični cilj 8. koji se odnosi na informatizaciju podataka i unaprjeđenje upravljanja u visokom obrazovanju, u sklopu Nacionalnog plana otpornosti i oporavka osigurana su sredstva za nadogradnju i uspostavljanje informacijskog sustava u visokom obrazovanju (ISeVO). Utvrđeno je da će Informacijski sustav središnje evidencije u visokom obrazovanju (ISeVO) uključivati središnju evidenciju osoba prijavljenih za upis, studenata, zaposlenika, diploma i dopunskih isprava o studiju, čime će se unaprijediti razina digitalizacije administrativnih procesa visokih učilišta.

Vezano uz specifični cilj 9. koji se odnosi na učinkovit i razvojno poticajan sustav financiranja visokih učilišta, Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, br. 119/2022.) propisan je okvirni sadržaj programskog ugovora i postupak sklapanja programskih ugovora kao novog modela financiranja javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta. Predmetni okvir služit će kao platforma za definiranje ciljeva utvrđenih nacionalnim i institucijskim strategijama za čije će ostvarenje biti odgovorni znanstveni instituti i visoka učilišta, pri čemu će se navedeni ciljevi konstatirati programskim ugovorima za višegodišnje razdoblje, ovisno o kapacitetima pojedinih institucija i izvedbenim pokazateljima u promatranom razdoblju. Javna visoka učilišta i javni znanstveni instituti preuzimaju odgovornost za ostvarenje ciljeva iz programskih ugovora kako bi ostvarili dodatno financiranje na temelju ostvarenih rezultata te se na taj način prvi put uspostavlja funkcionalan sustav unaprjeđenja i razvoja kvalitete visokog obrazovanja i znanosti.

Vezano uz ostvarenje specifičnog cilja 10. koji se odnosi na unaprjeđenje sustava dodjele državnih stipendija, imenovana su povjerenstva za izradu nacрта pravilnika koji reguliraju uvjete i način ostvarivanja prava na državnu stipendiju na temelju socio-ekonomskog statusa te državnu stipendiju u STEM područjima znanosti. Ostvareno je javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću te je donesen Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na državnu stipendiju na temelju socio-ekonomskog statusa (Narodne novine, broj 110/2022.) i Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava redovitih studenata na državnu stipendiju u STEM područjima znanosti (Narodne novine, broj 106/2022.).

Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENJE	
								DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Povećanje broja učenika, nastavnika, studenata i građana koji su bili mobilni u sklopu programa EU-a za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport 2021. - 2027. (Erasmus+) te programa CEEPUS i međudržavnih bilateralnih stipendija	Stalni nadzor nad provedbom programa ERASMUS+ u AMPEU (tzv. programski nadzor) te izrada godišnjeg izvješća za Europsku komisiju do 31. listopada 2022.	Povećana odlazna i dolazna mobilnost studenata u RH (stranih studenata koji u RH provode razdoblje studija ili cjeloviti studij)	Služba za strategiju i internacionalizaciju visokog obrazovanja	Kontinuirano	Mjera 19. Provedbenog programa Ministarstva: Internacionalizacija visokog obrazovanja Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	A	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENOST	
								DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
2.	Povećanje broja združenih studija i studija na stranim jezicima koji se financiraju iz Europskoga socijalnog fonda i Erasmus+ programa	Ugovaranje i provedba analize potreba za daljnjim ulaganjima u internacionalizaciju u svrhu pripreme za dodatna ulaganja iz ESF+	Povećan broj studija na stranim jezicima	Služba za strategiju i internacionalizaciju visokog obrazovanja	Kontinuirano	Mjera 19. Provedbenog programa Ministarstva: Internacionalizacija visokog obrazovanja Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	A	DA	
		Nastavak ulaganja u hrvatska sveučilišta koja sudjeluju u alijansama europskih sveučilišta	Isplaćena sredstva koja Ministarstvo osigurava za sufinanciranje hrvatskih sveučilišta koja sudjeluju u alijansama europskih sveučilišta					DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENJE	
								DA djelomično	NE
3.	Unapređenje pravnog okvira i prakse u priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija	Unaprijeđen postupak priznavanja kvalifikacija u visokom obrazovanju, uključujući automatsko priznavanje	Izrađen Konačni prijedlog Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija Broj sastanaka s nadležnim agencijama i visokim učilištima o provedbi Zakona	Služba za strategiju i internacionalizaciju visokog obrazovanja	IV. kvartal	Strateške inicijative u sklopu Bolonjskoga procesa (Priopćenje ministara visokog obrazovanja država koje provode Bolonjski proces, Rim, svibanj 2020.) i Europske unije (Preporuka Vijeća EU-a o automatskom uzajamnom priznavanju kvalifikacija visokog obrazovanja) Mjera 19. Provedbenog programa Ministarstva: Internacionalizacija visokog obrazovanja Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	A Z	DA	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENJE	
								DA djelomično	NE
4.	Podizanje relevantnosti visokog obrazovanja u odnosu na potrebe tržišta rada i društva u cjelini uz povećanje broja standarda kvalifikacija usklađenih sa standardima zanimanja te studijskih programa usklađenih sa standardima kvalifikacija iz Registra HKO-a	Provođenje edukacije o vrednovanju prijedloga standarda zanimanja i standarda kvalifikacija	Broj provedenih edukacija	Odjel za Hrvatski kvalifikacijski okvir	Tijekom godine	Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	P	DA	Edukacije o standardima zanimanja i standardima kvalifikacija održane su s fokusom na mikrokvifikacije u visokom obrazovanju
		Provođenje vrednovanja i upisa standarda kvalifikacija u Registar HKO-a	Broj standarda kvalifikacija upisanih u Registar HKO-a					DA	
		Daljnji razvoj Informacijskog sustava Registra HKO-a	Nadograđen i unaprijeđen Informacijski sustav Registra HKO-a					DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARE-NO		NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
								DA	djelomično NE	
5.	Unaprjeđenje kvalitete i zastupljenosti stručne prakse u studijskim programima i praćenje zapošljivosti osoba s diplomom	<p>Sudjelovanje u Europskom istraživanju za praćenje osoba s diplomom (European Graduate Survey / EUROGRADUATE) u svrhu provedbe Preporuke Vijeća EU-a o praćenju osoba s diplomom</p> <p>Praćenje provedbe projekata ugovorenih u sklopu Europskoga socijalnog fonda s ciljem povećanja kvalitete i zastupljenosti stručne prakse u studijskim programima i unaprjeđenja zapošljivosti</p>	<p>Provedena anketa European Graduate Survey</p> <p>Broj održanih sastanaka Nacionalne skupine za razvoj sustava za praćenje osoba s kvalifikacijama u cilju provedbe njezinih zadaća</p> <p>Broj održanih sastanaka s visokim učilištima koja provode projekte</p>	Služba za strategiju i internacionalizaciju visokog obrazovanja	Tijekom godine	<p>Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva: Unaprjeđenje i osiguravanje relevantnosti visokog obrazovanja</p> <p>Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE</p>	A	DA	<p>Umjesto sastanaka Nacionalne skupine održani su sastanci tima za provedbu „European Graduate Survey“ koji je imenovao ministar.</p> <p>Nositelji projekata tražili su produženje projekata budući da zbog pandemije nisu mogli provoditi stručnu praksu.</p>	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENJE	
								DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Sustavno praćenje zapošljivosti i povezanost s odabirom studija i osiguravanjem kvalitete	Uvođenje sustava praćenja i informiranja o zapošljivosti u visokom obrazovanju	Sektor za razvoj visokog obrazovanja	Tijekom godine	Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva: Unaprjeđenje i osiguravanje kvalitete i relevantnosti visokog obrazovanja Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	O	DA	
6.	Dostupnost, inkluzivnost i fleksibilnost visokog obrazovanja	Stvaranje pretpostavki za informirano donošenje inkluzivnih i socijalnih politika u visokom obrazovanju i unaprjeđenje socijalne dimenzije	Izrađeno izvješće o provedbi Nacionalnog plana za unaprjeđenje socijalne dimenzije visokog obrazovanja u RH 2019. - 2021.	Sektor za razvoj visokog obrazovanja / Nacionalna skupina za unaprjeđenje socijalne dimenzije visokog obrazovanje	I. kvartal 2022.	Nacionalni plan za unaprjeđenje socijalne dimenzije (2019.) Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	A	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENOST	
								DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
			Broj izrađenih studija i njihova predstavljanja javnosti.	Uprava za visoko obrazovanje	Tijekom godine			NE	Izrađivanje studija i njihovo predstavljanje javnosti bit će provedeno u sklopu planirane izravne dodjele iz ESF+ za potporu Nacionalnoj skupini za unaprjeđenje socijalne dimenzije visokog obraz.



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENOST	
								DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		<p>Fleksibilizacija studijskih programa, priznavanje prethodnog učenja, postupci nadomještanja kompetencija, uvođenje mikro, parcijalne i izlazne kvalifikacije</p> <p>Provedba međunarodnog istraživanja EUROSTUDENT 8 o kvaliteti studentskog života u Republici Hrvatskoj</p>	<p>Usuglašene, usvojene i objavljene Smjernice za priznavanje prethodnog učenja u sustavu visokog obrazovanja</p> <p>Provedena anketa među studentskom populacijom</p>	<p>Sektor za razvoj visokog obrazovanja / Radna skupina za provedbu postupaka priznavanja prethodnog učenja</p>	<p>II. kvartal 2022.</p> <p>IV. kvartal 2022.</p>	<p>Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE</p>	A	DA	
7.	Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete u visokom obraz.	Provedba drugog ciklusa reakreditacije visokih učilišta i studijskih programa	Broj visokih učilišta pozitivno ocijenjenih u drugom ciklusu reakreditacije	Sektor za razvoj visokog obrazovanja	Tijekom godine	Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	Z	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENOST	
								DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
8.	Informatizacija podataka i unapređenje upravljanja u visokom obrazovanju	Povezivanje evidencija o visokom obrazovanju i unaprjeđenje upravljanja	Izrađen Pravilnik o evidencijama u visokom obrazovanju	Uprava za visoko obrazovanje	I. kvartal	Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	P	Djelomično	U sklopu Nacionalnog plana otpornosti i oporavka osigurana su sredstva za nadogradnju i uspostavljanje informacijskog sustava u visokom obrazovanju (ISeVO).



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENOST	
								DA djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Digitalizacija administrativnih procesa visokih učilišta		Sektor za razvoj visokog obrazovanja	II. kvartal	Mjera 18. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE		Djelomično	Utvrđeno je da će Informacijski sustav središnje evidencije u visokom obrazovanju (ISeVO) uključivati središnju evidenciju osoba prijavljenih za upis, studenata, zaposlenika, diploma i dopunskih isprava o studiju čime će se unaprijediti razina digitalizacije administrativnih procesa visokih učilišta.



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENOST	
								DA djelomično	NE
9.	Učinkovit i razvojno poticajan sustav financiranja visokih učilišta	Reformirati sustav financiranja visokog obrazovanja u sustav temeljen na kvaliteti, relevantnosti i socijalnoj osjetljivosti	Definirati model financiranja programskim ugovorima	Služba za poslovanje visokih učilišta	IV. kvartal	Mjera 21. Provedbenog programa Ministarstva Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	Z	DA	
10.	Unaprjeđenje sustava dodjele državnih stipendija	Dodjela državnih stipendija studentima nižeg socio-ekonomskog statusa i državnih stipendija u STEM područjima znanosti	Broj dodijeljenih državnih stipendija na temelju socio-ekonomskog statusa i broj dodijeljenih državnih stipendija u STEM područjima znanosti	Služba za državne stipendije i druge potpore studentima	IV. kvartal	Mjera 20. Unaprjeđenje dostupnosti i završnosti visokog obrazovanja Cilj programa Vlade RH 2020. - 2024. CILJ 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE	A	DA	



5.5. UPRAVA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

SEKTOR ZA PREDŠKOLSKI I OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

Donesen je Pravilnik o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja (Narodne novine, broj 84/21), Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (Narodne novine, broj 53/21) i Odluka o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2021./2022. (Narodne novine, broj 45/21).

Sektor je izradio i Nacrt Prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju te sudjelovao i u izradi drugih propisa čiji su nositelji bile druge uprave.

Zbog specifične situacije uzrokovane pandemijom koronavirusa Sektor je kontinuirano pripremao dopise za predškolske, školske ustanove, osnivače i upravne odjele u županijama nadležne za poslove obrazovanja te za Gradski ured za obrazovanje vezano uz mogućnost i organizaciju odgojno-obrazovnoga rada s obzirom na specifične potrebe uzrokovane pandemijom. Uz navedeno, odgovarano je na zaprimljene upite i podneske vezano uz pandemiju koronavirusa.

Izrađene su i donesene odluke o sufinanciranju programa javnih potreba za programe koji se izvode u dječjim vrtićima i to za: darovitu djecu, djecu pripadnike nacionalnih manjina, djecu s teškoćama u razvoju te za program predškole, kao i odluka o opremanju školskih knjižnica.

Od osnivača predškolskih ustanova prikupljeni su podaci o predškolskim ustanovama vezano uz promjene u sustavu predškolskog odgoja i obrazovanja.

Uz navedeno, Sektor je sudjelovao u radu radnih skupina za donošenje dokumenata drugih ministarstava vezano uz svoju nadležnost te u projektu E-upisi u dječje vrtiće, kao i projektu Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike (produženo radno vrijeme dječjih vrtića).

Analiziran je predloženi ustroj razrednih odjela u osnovnim školama te su se sukladno propisima izdavale suglasnosti za odstupanje od propisanoga broja učenika u razrednom odjelu s manjim ili većim brojem učenika.

Posebna pozornost posvećena je potrebama izdavanja suglasnosti za provođenje pripreme i dopunske nastave za učenike koji ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik. Kontinuirano se analizirala potreba odobravanja radnih mjesta u osnovnoškolskim ustanovama te su se u skladu s opravdanošću zahtjeva odobravalu nova zapošljavanja.

U suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje proveden je projekt za zapošljavanje pripravnika stručnih suradnika u predškolskim, osnovnoškolskim i srednjoškolskim ustanovama na temelju kojeg je 2021. godini na određeno vrijeme, od godinu dana, zaposleno 92 odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima te 143 učitelja i stručnih suradnika u sustavu osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja.

Sektor je sudjelovao u aktivnostima drugih institucija vezano uz realizaciju projekata iz sustava ranoga, predškolskog i osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja.

Sektor je kontinuirano sudjelovao u poslovima vezanim uz međunarodnu suradnju, kao i u radu međunarodnih tijela i organizacija u području ranog, predškolskog i osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Sudjelovalo je u postupcima utvrđivanja početka rada predškolskih i školskih ustanova te su izdavane suglasnosti za tražena radna mjesta i uvođenje novih programa i kurikuluma.

Uz to, rješavani su i zahtjevi za priznavanjem prava na pristup i rad u reguliranim profesijama iz nadležnosti Ministarstva.

SEKTOR ZA SREDNJOŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH

U skladu s ciljem 2.2. ULAGANJE U OBRAZOVANJE, ZNANOST I ISTRAŽIVANJE Programa Vlade RH 2020. – 2024., a u vezi prilagodbe strukovnog obrazovanja i osposobljavanja razvojnim potrebama gospodarstva i zahtjevima za uključivo i fleksibilnije obrazovanje, izrađen je prijedlog metodologije izrade kurikulumskih dokumenata, Ministarstvo je provelo praćenje i vrednovanje eksperimentalnih programa za kvalifikacije CNC operater, kuhar i konobar, revidiralo je kurikulumske pakete dokumenata (standarde zanimanja, standarde kvalifikacija i strukovne kurikulume) za kvalifikacije CNC operater, kuhar i konobar (razina 4.1 prema HKO-u), u ESF projektu



„Modernizacije sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ koji provodi Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih razvijeno je i upisano u Registar HKO-a 36 standarda zanimanja, 30 standarda kvalifikacija i razvijen je 31 strukovni kurikulum te je izrađen prijedlog strukture kurikuluma općeobrazovnih predmeta za razine 4.1 i 4.2.

U školskim godinama 2021./2022. i 2022./2023. nastavljena je eksperimentalna provedba strukovnih kurikuluma za stjecanje kvalifikacija frizer i intermedijjski fotograf (razina 4.2 prema HKO-u) te soboslikar ličilac dekorater, CNC operater, kuhar i konobar (razina 4.1 prema HKO-u), kao i redovita provedba strukovnih kurikuluma za stjecanje kvalifikacija prodavač, dimnjačar i staklar (razina 4.1 prema HKO-u) te kozmetičar (razina 4.2 prema HKO-u).

U provedbu novih strukovnih kurikuluma u školskoj godini 2021./2022. bio je uključen ukupno 1201 učenik u 27 strukovnih škola, a 618 poslodavaca osiguralo je 2333 radnih mjesta. U školskoj godini 2022./2023. uključeno je 1569 učenika u 25 strukovnih škola, a 773 poslodavaca osiguralo je 2760 radnih mjesta.

U cilju podrške strukovnim školama, nastavnicima i mentorima kod poslodavaca radi jačanja njihovih kapaciteta za implementaciju novih strukovnih kurikuluma u 2022. godini, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih provela je 442 jednodnevna i višednevna stručna usavršavanja za 10.492 polaznika, a prema novome modelu usavršavanja. U dijelu njihova osnaživanja sudjelovalo je i Ministarstvo.

Osim toga, Ministarstvo je u lipnju 2022. godine donijelo Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o strukovnom obrazovanju, a koji je pripremila u suradnji sa svim ključnim dionicima. Područja izmjena obuhvatila su jačanje učenja temeljenog na radu s ciljem podizanja kvalitete njegove provedbe te snažnijeg povezivanja škola i poslodavaca, poboljšanja sustava osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i povezivanja s tržištem rada i usklađivanja potreba za radnom snagom i upisa učenika u strukovno obrazovanje.

Tijekom 2022. godine Sektor je bio nositelj sljedećih aktivnosti:

Donesen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u prvi razred srednje škole

Donesen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o polaganju državne mature

Priprema i izrada odluka o dodjeli sredstava za opremanje školskih knjižnica srednjih škola

Aktivnosti vezane uz isplatu sredstava srednjim školama za izvođenje probne državne mature

Donesena struktura upisa u I. razred srednje škole u školskoj godini 2022./2023.

Donesena Odluka o upisu učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2022./2023.

Donesena Odluka o uvjetima za prijam učenika u učeničke domove u školskoj godini 2022./2023.

Donesena Odluka o utvrđivanju cijene usluga smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima u 2023. godini

Izrađena analiza koeficijentata izvodljivosti Državnoga pedagoškog standarda srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.

Nadalje, izrađen je i donesen konačan plan strukture razrednih odjela i broja učenika prema programima obrazovanja za upis učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2022./2023., koji je sastavni dio Odluke o upisu učenika u I. razred srednje škole donesene u svibnju 2022. godine. Vezano uz navedeno, uspješno su provedene elektroničke prijave i upisi u srednje škole koje Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih vodi i koordinira s ostalim dionicima u sustavu.

U prosincu 2022. godine izrađena je analiza koeficijentata izvodljivosti Državnoga pedagoškog standarda srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja.



Analiza odobrenih radnih mjesta u školskim ustanovama sustava odgoja i obrazovanja provodi se kontinuirano za svaku školsku godinu pa je provedena i za školsku godinu 2022./2023.

Utvrđivanje uvjeta za početak rada novoizgrađenih, dograđenih ili rekonstruiranih školskih ustanova ili proširenja djelatnosti provodi se kontinuirano sukladno zahtjevima srednjih škola za proširenjem djelatnosti/početkom rada pa je to provedeno i u 2023. godini.

Odobranje zapošljavanja zaposlenika u školskim ustanovama provodi se kontinuirano sukladno zahtjevima srednjih škola te su izdane suglasnosti za radna mjesta u srednjoškolskim ustanovama u školskoj godini 2022./2023.

Sudjelovanje u međunarodnim i EU projektima i inicijativama nastavlja se i u 2021. godini.

Usklađivanje nacionalnoga sustava odgoja i obrazovanja sa strateškim dokumentima Europske unije te poslovi međunarodne suradnje i sudjelovanja u radu međunarodnih tijela i organizacija u području sustava odgoja i obrazovanja kontinuirano su nastavljeni i u 2022. godini.

Izrađena je i donesena Odluka o financiranju provedbe osnovnog obrazovanja odraslih i osposobljavanja za jednostavnije poslove u zanimanjima u 2022. godini na temelju koje ustanove za obrazovanje odraslih provode opismenjavanje. Na ovaj način pruža se mogućnost odraslim osobama bez završene osnovne škole da završe osnovnoškolsko obrazovanje te nakon završetka posljednjeg od šest obrazovnih razdoblja steknu i prvu kvalifikaciju (osposobljavanje), za što su na godišnjoj razini osigurana sredstva u Državnome proračunu. Na temelju navedene Odluke, tijekom 2022. godine program osnovnog obrazovanja i osposobljavanja za jednostavnije poslove u zanimanjima pohađalo je 704 polaznika, što daje naslutiti smanjenje udjela niskoobrazovanog stanovništva u određenom postotku. Iz Državnoga proračuna za tu je namjenu u 2022. godini izdvojeno 2.473.277 kn.

Na temelju Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih, ustanova za obrazovanje odraslih može započeti s programom obrazovanja nakon što na temelju podnesenog zahtjeva ishodi rješenje Ministarstva. U 2022. godini ustanove za obrazovanje odraslih uputile su 562 zahtjeva za početak izvođenja programa obrazovanja odraslih te su oni riješeni u zadanim rokovima.

R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Uspostava učinkovite mreže predškolskih ustanova, škola i programa	Pripreme za izradu Mreže dječjih vrtića RH	Izrađena mreža predškolskih ustanova	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	III. kvartal i kontinuirano do 2024.	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.1.	O	NE	
		Analiza Mreže škola i programa i izrada smjernica za uspostavu nove Mreže	Izrađena analiza mreže škola i programa i izrađene smjernice	Uprava za odgoj i obrazovanje	II. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Mjera 7.1.3.	O	NE	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Izrada i donošenje Mreže škola i programa	Izrađena i donesena mreža škola i programa	Uprava za odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Mjera 7.1.3.	O	NE	
2.	Osiguranje prohodnog i učinkovitog sustava ranog i predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog odgoja i obrazovanja i obrazovanja odraslih	Izrada i donošenje Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2022./2023.	Donesena Odluka	Uprava za odgoj i obrazovanje	II. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	
		Izrada i donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju	Donesen Zakon	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	I. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	DA	
		Izrada i donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	Donesen Zakon	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	DA	
		Izrada i donošenje Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja, nastavnika i stručnih suradnika za gimnazije	Donesen Pravilnik	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	NE	Planirano donošenje u 2023.



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Izrada i donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu organiziranja i izvođenju nastave u strukovnim školama	Donesen Pravilnik	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	II. kvartal	Provedbeni program MZO-a za razdoblje 2021. - 2024., Mjera 14.	Z	NE	Donesena je odluka da će se izraditi novi Pravilnik nakon donošenja novih strukovnih kurikulumata.
		Izrada i donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u prvi razred srednje škole	Donesen Pravilnik	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	II. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	DA	
		Izrada i donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću	Izrada Pravilnika	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	NE	
		Izrada i donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja	Izrada Pravilnika	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	I. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Izrada i donošenje Pravilnika o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću	Donesen Pravilnik	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	NE	
		Izrada i donošenje Pravilnika o uključivanju te načinu i sadržaju osposobljavanja i obavljanja poslova pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju te stručno-komunikacijskog posrednika kao i postupak radi ostvarivanja prava djece s teškoćama u razvoju na potporu pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju te stručnih komunikacijskih posrednika	Donesen Pravilnik	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	NE	
		Pravilnik o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi	Donesen Pravilnik	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	NE	
		Pravilnik o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću	Donesen Pravilnik	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	NE	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Pravilnik o utvrđivanju psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnih povjerenstava	Donesen Pravilnik	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	NE	
		Pravilnik o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole	Donesen Pravilnik	Uprava za odgoj i obrazovanje	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	Z	DA	
		Obavljanje poslova vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata vezanih uz predškolski, osnovnoškolski i srednjoškolski odgoj i obrazovanje	Broj pripremljenih, objavljenih i zatvorenih javnih rasprava	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Zakon o pravu na pristup informacijama/ Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata	Z	DA	
		Analiza koeficijenta izvodljivosti Državnoga pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe	Izrađena analiza	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Analiza koeficijenta izvodljivosti Državnoga pedagoškog standarda osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja	Izrađena analiza	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	
		Izrada i donošenje strukture upisa u I. razred srednje škole u školskoj godini 2022./2023.	Donesena struktura upisa	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	I. i II. kvartal	Provedbeni program MZO-a za razdoblje 2021. - 2024., Mjera 14.	O	DA	
		Izrada i donošenje Odluke o upisu učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2022./2023.	Donesena Odluka	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	II. kvartal	Provedbeni program MZO-a za razdoblje 2021. - 2024., Mjera 14.	P	DA	
		Izrada i donošenje Odluke o uvjetima za prijam učenika u učeničke domove u školskoj godini 2022./2023.	Donesena Odluka	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	II. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	
		Izrada i donošenje Odluke o utvrđivanju cijene usluga smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima u 2023. godini	Donesena Odluka	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Donošenje izmjena i dopuna Zakona o strukovnom obrazovanju	Donesene izmjene i dopune Zakona o strukovnom obrazovanju	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	II. kvartal	Provedbeni program MZO-a za razdoblje 2021. - 2024., Mjera 15.	Z	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Donošenje novih strukovnih kurikuluma	Doneseni novi strukovni kurikulumi	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a za razdoblje 2021. - 2024., Mjera 14.	P	NE	Razvijen je strukovni dio 34 strukovna kurikuluma. Izrađen je Nacrt prijedloga kurikuluma, modula i ishoda učenja općeobrazovnih predmeta u srednjim strukovnim školama na razinama 4.1 i 4.2 koji će nakon javnog savjetovanja biti implementiran u iste te je njihovo donošenje planirano u 2023. godini. Donošenje istih.



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Donošenje Odluke o financiranju provedbe osnovnog obrazovanja odraslih i osposobljavanja za jednostavnije poslove u zanimanjima u 2022. godini	Donesena Odluka o financiranju provedbe osnovnog obrazovanja odraslih i osposobljavanja za jednostavnije poslove u zanimanjima u 2022. godini Broj polaznika osnovnog obrazovanja odraslih financiranog na temelju Odluke	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	O	DA	
		Donošenje Pravilnika o andragoškoj dokumentaciji, evidencijama i javnim ispravama u obrazovanju odraslih	Donesen Pravilnik o andragoškoj dokumentaciji, evidencijama i javnim ispravama u obrazovanju odraslih	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	IV. kvartal	Provedbeni program Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2021. – 2024. godine MJERA 17	P	NE	Planirano donošenje u 2023.
		Donošenje Pravilnika o standardima i normativima za izvođenje programa u obrazovanju odraslih	Donesen Pravilnik o standardima i normativima za izvođenje programa u obrazovanju odraslih	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	IV. kvartal	Provedbeni program Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2021. – 2024. godine MJERA 17	P	NE	Donesen u veljači 2023.
		Donošenje Pravilnika o vanjskom vrednovanju u obrazovanju odraslih	Donesen Pravilnik o vanjskom vrednovanju u obrazovanju odraslih	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	IV. kvartal	Provedbeni program Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2021. – 2024. godine MJERA 17	P	NE	Planirano donošenje u III. kvartalu 2023.



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Donošenje Pravilnika o dodjeli vaučera u obrazovanju odraslih	Donesen Pravilnik o dodjeli vaučera u obrazovanju odraslih	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	IV. kvartal	Provedbeni program Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2021. – 2024. godine MJERA 17	P	NE	
		Donošenje Pravilnika o stručnoj osposobljenosti osoba koje sudjeluju u prijevozu opasnih tvari unutarnjim vodnim putovima	Donesen Pravilnik o stručnoj osposobljenosti osoba koje sudjeluju u prijevozu opasnih tvari unutarnjim vodnim putovima	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	II. kvartal	Europski sporazum o prijevozu opasnih tvari unutarnjim vodnim putovima - ADN	P	DA	
		Sudjelovanje u projektu omogućavanja dostupnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja djeci u lošem socio-ekonomskom statusu radi ostvarivanja prava na kvalitetan odgoj i obrazovanje od najranije dobi	Broj djece u socio-ekonomski nepovoljnom položaju koja su dobila potporu iz sredstava ESF-a	Uprava za odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.	P	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Izrada podloge za digitalizaciju procedura priznavanja inozemnih kvalifikacija (MINGOR)	Izrađeni i implementirani sustavi elektroničkog priznavanja prava na pristup i rad u reguliranim profesijama iz sustava predškolskog i školskog sustava odgoja i obrazovanja	Uprava za odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	
		Aktivnosti u vezi s davanjem pristupa podacima u e-Matici	Broj sastanaka i drugih aktivnosti vezano uz izradu baze	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1	P	DA	
		Aktivnosti u vezi s podacima u bazi e-Vrtići	Broj sastanaka i drugih aktivnosti vezano uz izradu baze	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1	P	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Aktivnosti u vezi s izradom Nacionalnoga informacijskog sustava u sklopu Projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove elektroničkog upisa u osnovne škole (e-upisi)“	Broj sastanaka i drugih aktivnosti vezano uz izradu baze	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	
		Aktivnosti u vezi s izradom Nacionalnoga informacijskog sustava u sklopu Projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove elektroničkog upisa u dječje vrtiće (e-upisi)“	Broj sastanaka i drugih aktivnosti vezano uz izradu baze	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje i Uprava za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Aktivnosti u vezi s izradom Nacionalnoga informacijskog sustava u sklopu Projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove elektroničkog upisa u srednje škole i učeničke domove (e-upisi)“	Broj sastanaka i drugih aktivnosti vezano uz izradu baze	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	Kontinuirano do završetka projekta 12. ožujka 2023.	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	P	DA	
		Utvrđivanje uvjeta za početak rada novoizgrađenih, dograđenih ili rekonstruiranih predškolskih ustanova ili proširenja djelatnosti te ostvarivanja kraćih programa predškolskog odgoja i obrazovanja u organizaciji drugih pravnih osoba	Broj obrađenih predmeta	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.	P	NE	
		Utvrđivanje uvjeta za početak rada novoizgrađenih, dograđenih ili rekonstruiranih školskih ustanova i ustanova za obrazovanje odraslih ili proširenja djelatnosti	Broj izdanih rješenja	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.	P	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Aktivnosti vezane uz uvođenje cjelodnevnog nastave za učenike osnovnih škola	Broj sastanaka i aktivnosti vezano uz cjelodnevnu nastavu	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 2. i 7.	O	DA	
		Priprema suglasnosti na nove programe, nove dječje vrtiće i proširenja djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	Broj izdanih suglasnosti	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.	P	DA	
		Priprema prethodnih suglasnosti za ustroj razrednih odjela i zasnivanje radnoga odnosa u školskim ustanovama	Broj izdanih prethodnih suglasnosti	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 3.	O	DA	
		Izrada i sudjelovanje u izradi sažetaka operacija za otvorene, ograničene i izravne pozive za projekte u sustavu odgoja i obrazovanja	Raspisani pozivi	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih / Služba za programe i projekte EU-a	I. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Mjera 7.1.11.	O	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Priprema odluka za sufinanciranje programa javnih potreba u predškolskom odgoju i suglasnosti na nove programe, nove dječje vrtiće i proširenja djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na druge pravne osobe (udruge, osnovne škole, glazbene škole)	Broj pripremljenih i broj zaprimljenih izvješća o utrošenim sredstvima	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	Kontinuirano		O	DA	
		Poslovi vezani uz pravo na pristup i rad u reguliranoj profesiji	Broj mišljenja i izdanih rješenja	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	Siječanj i kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.	P	DA	
		Potpora i suradnja s osnivačima u provedbi programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, predškole i stvaranje uvjeta (materijalnih i financijskih) za njegovu optimalnu provedbu u svim dijelovima Republike Hrvatske	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	Kontinuirano		O	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Suradnja s osnivačima i upravnim odjelima nadležnim za obrazovanja	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.	O	DA	
		Suradnja s korisnicima i dionicima usluga u području sustava odgoja i obrazovanja	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 7.	O	DA	
		Postupci izdavanja prethodne suglasnosti za imenovanje ravnatelja u školskim ustanovama	Broj izdanih suglasnosti	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	O	DA	
3.	Učinkovito korištenje EU sredstava u svrhu daljnjeg razvoja sustava odgoja i obrazovanja	Prethodne suglasnosti za izvođenje pripreme i dopunske nastave za učenike koji ne znaju ili nedovoljno znaju hrvatski jezik	Broj izdanih suglasnosti	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 4. i 5.	P	DA	
		Priprema i izrada odluka o dodjeli sredstava za opremanje školskih knjižnica osnovnih i srednjih škola	Kontrola pristiglih izvješća o utrošenim sredstvima, pripremama i izvršenju (Broj zaprimljenih izvješća)	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 4. i 5.	P	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
4.	Učinkovita organizacija rada te suradnja s dionicima sustava s ciljem razvoja sustava kvalitete	Davanje odobrenja za provođenje anketa, programa, projekata i drugih aktivnosti u predškolskim i školskim ustanovama na temelju stručnih mišljenja nadležnih agencija	Broj odobrenja	Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 4. i 5.	P	DA	
		Izdavanje odluka/rješenja za imenovanje vježbaonica i stručno-razvojnih centara	Broj izdanih odluka/rješenja	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano		O	DA	
		Sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava, radnih skupina, međuresornih tijela, međuvladinih odbora, mješovitih povjerenstava, zajedničkih povjerenstava i drugih stručnih tijela	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1. i 4.	P	DA	
		Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja i CARNetom	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano		O	DA	



R. br.	Specifičan cilj	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost planira obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Koordiniranje elektroničkih prijava i upisa u srednje škole i učeničke domove, edukacija dionika procesa i izrada brošure	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje	Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 1.	O	DA	
		Praćenje priprema i provedbe državne mature 2022./2023. u suradnji s NCVVO-om i AZVO-om	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 8.	O	DA	
		Nadogradnja Registra dječjih vrtića	Broj nadogradnji	Sektor za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih i Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustavu odgoja i obrazovanja	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 8.	O	NE	Projekt je u tijeku.



5.6. UPRAVA ZA POTPORU I UNAPRJEĐENJE SUSTAVA ODGOJA I OBRAZOVANJA

Aktivnosti Službe za razvoj kurikula i udžbenike

U 2022. godini Ministarstvo je osiguralo sredstva za nabavu udžbenika za sve učenike osnovnih škola (312.964 učenika) te je u tu svrhu potrošeno 128.289.558,05 kn.

Osiguranje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola koji žive u nepovoljnim socioekonomskim prilikama:

- osiguranje udžbenika za obvezne nastavne predmete učenicima srednjih škola i drugih obrazovnih materijala učenicima osnovnih škola za šk. god. 2022./2023. koji su članovi kućanstva koje je do 31. kolovoza 2022. godine utvrđeno kao korisnik zajamčene minimalne naknade (ZMN) sredstvima iz Državnog proračuna Republike Hrvatske u skladu s odlukama Vlade Republike Hrvatske od 28. srpnja 2022.;
- osiguranje udžbenika za obvezne nastavne predmete učenicima srednjih škola koji ostvaruju pravo u skladu s Pravilnikom o uvjetima, postupku i načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike vojnih i civilnih invalida rata;
- osiguranje udžbenika za obvezne nastavne predmete učenicima srednjih škola i studentima na visokim učilištima za školsku/akademsku godinu 2022./2023. u skladu s člancima 120. i 122. Zakona o protuminskom djelovanju kao djeca smrtno stradalih osoba ili osoba sa 100% invaliditetom nastalim pri obavljanju poslova pirotehničara ili inspektora razminiranja;
- osiguranje udžbenika za srednje škole i drugih obrazovnih materijala za osnovne i srednje škole učenicima raseljenima iz Ukrajine za šk. god. 2022./2023.

Provedbu mjere Osiguranje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola koji žive u nepovoljnim socioekonomskim prilikama Ministarstvo je provodilo u sklopu intersektorske suradnje s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Ministarstvom hrvatskih branitelja, Ministarstvom financija, centrima za socijalnu skrb i županijskim upravnim odjelima.

Ukupno je u 2022. godini sufinancirano 2.345 korisnika (učenika osnovnih i srednjih škola), od toga 2.334 korisnika zajamčene minimalne naknade, 10 korisnika na temelju statusa vojnog ili civilnog invalida rata i 1 korisnik – dijete smrtno stradalog pirotehničara. Isplaćene su naknade za financiranje nabave udžbenika i drugih obrazovnih materijala u iznosu od 1.582.340,28 kn, od čega:

- ZMN – 1.569.588,63 kn
- vojni i civilni invalidi rata – 11.182,65 kn
- stradali pirotehničari – 1.569,00 kn.

Za nabavu udžbenika za srednje škole i drugih obrazovnih materijala za osnovne i srednje škole učenicima raseljenima iz Ukrajine u 2022. godini isplaćeno je 101.676,09 kn.

Financiranje projekata udruga za prilagodbu i izradu udžbenika za slijepce i slabovidne učenike i studente

Na temelju Odluke o raspodjeli i dodjeli financijskih sredstava projektima udruga za prilagodbu i izradu udžbenika/literature za potrebe slijepih i slabovidnih učenika i studenata za školsku/akademsku godinu 2022./2023. dodijeljeno je 2.238.966 kuna za financiranje 13 projekata koji će omogućiti prilagodbu udžbenika i drugih obrazovnih materijala slabovidnim i slijepim učenicima, kao i literature studentima sve u cilju unaprjeđivanja kvalitete osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja sukladno njihovim mogućnostima i potrebama. U cilju osiguravanja što kvalitetnije prilagodbe udžbenika za obrazovanje slijepih učenika, Ministarstvo je pripremio i uputilo osnovnim i srednjim školama upitnik vezan uz stanje odgoja i obrazovanja slijepih učenika u cilju osiguranja konkretne potpore slijepim učenicima u skladu s njihovim obrazovnim potrebama. Ministarstvo planira nastaviti s unaprjeđivanjem odgoja i obrazovanja slijepih i slabovidnih učenika i studenata, uključujući i prilagodbu i izradu udžbenika/literature financiranjem iz lutrijskih sredstava, proračunskih sredstava i mogući plan iz europskih fondova (iz Europskoga socijalnog fonda u suradnji s Vladinim Uredom za udruge).

Vezano uz sufinanciranje deficitarnih udžbenika u školstvu u sklopu aktivnosti Izrada deficitarnih udžbenika u školstvu, u 2022. godini financijsku potporu za izdavanje i tiskanje 14 deficitarnih udžbenika s malom nakladom (do 1.000 primjeraka) dobili su specijalizirani nakladnici/izdavači za potrebe učenika u srednjim strukovnim školama u ukupnome iznosu od 500.000,00 kn (sufinanciranje udžbenika s malom nakladom za potrebe učenika koji pohađaju strukovne programe u srednjim školama).



U 8. razredima 46 osnovnih škola do lipnja se eksperimentalno provodila Geografija. Od školske godine 2022./2023. frontalno je uveden Kurikulum nastavnog predmeta Geografija u svim osnovnim školama.

Tijekom 2022. godine provode se Erasmus+ projekt STE(A)M IT – An interdisciplinary STEM approach connected to ALL around us te projekt Obzor 2020 Mentoring for School Improvement (MenSI) te HAND IN HAND.

Aktivnosti Službe za programe i projekte EU-a

Tijekom 2022. godine izvršen je postupak dodjele te je potpisano ukupno 54 ugovora vezano uz otvoreni Poziv u sklopu Specifičnog cilja 10.3.1.: Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza V. u sklopu Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. Ukupna vrijednost potpisanih ugovora iznosi 185.556.172,80HRK, dok vrijednost bespovratnih sredstava iznosi 152.230.759,16 HRK. U sklopu navedenog poziva provedeno je javno savjetovanja te informativna radionica s potencijalnim prijaviteljima. Za potrebe izvješćivanja u sklopu Odbora za praćenje OP ULJP dostavljene su informacije u sklopu sektorske nadležnosti za dvije sjednice Odbora te za potrebe izrade Godišnjeg izvješća o provedbi. U provedbi je bilo 10 ugovora u sklopu izravnih dodjela za čiju provedbu postoji samo jedan unaprijed određeni prijavitelj, 160 ugovora u sklopu četiri otvorena poziva te 20 ugovora u sklopu jednog ograničenog poziva unaprijed određenim prijaviteljima. Korisnicima su izvršena plaćanja u ukupnome iznosu od 553.935.941,03 HRK.

Tijekom cijele 2022. godine intenzivno se radilo na pripremi programskih dokumenata za novo programsko razdoblje EU 2021. – 2027., na izradi, Operativnih programa, izradi financijskih i fizičkih pokazatelja, izradi obrazloženja (non-paper) Europskoj komisiji vezano uz planirane intervencije, obrazlaganje komplementarnih ulaganja iz više operativnih programa te priprema projektne zalihe projekata koji se planiraju provoditi u sklopu novoga programskog razdoblja 2021. - 2027.

Aktivnosti Službe za osiguranje kvalitete i informacijsku infrastrukturu tijekom 2022. godine

Služba je tijekom godine aktivno sudjelovala u provođenju upisa u prvi razred srednje škole u školskoj godini 2022./2023. U tu svrhu obavljala je poslove evidencije upisnih povjerenstava i odgovarala na upite stranaka pristigle na upisi-srednje ili preko RT-ova.

U dijelu pripreme za provedbu državne mature djelatnici Službe, u suradnji sa školama, nakon zaprimljenih zahtjeva za izdavanje suglasnosti za sate rada ispitnih koordinatora pripremali su navedene suglasnosti.

Tijekom cijele godine djelatnici Službe unosili su podatke u e-Maticu (upis novih ustanova, upis statusnih promjena ustanova, upis novih programa, upis učenika koji se nisu upisali putem NISpuSŠ sustava u prvi razred srednje škole, ispravak podataka i dr.). Uz to, obavljali su poslove davanja podataka različitim ustanovama iz e-Matice. Na temelju podnesene zamolbe, uz ispunjavanje svrhe i pravnog temelja za preuzimanje podataka te popisa potrebnih podataka iz e-Matice, s ustanovama su sklopljeni sporazumi o davanju podataka iz e-Matice.

Služba je rješavala prigovore na nalaze o provedenome stručno-pedagoškom nadzoru, koje su podnosili djelatnici i ravnatelji škola.

Djelatnici Službe sudjeluju aktivno u radu Europskih škola te su u 2022. godini uspješno završili predsjedanje Europskim školama i obavili sve obaveze inspektora u europskim školama.

U obrazovanje u 13 europskih škola uključeno je 213 učenika/djece hrvatskih građana zaposlenih u europskim institucijama.

Služba je radila i na poslovima razmjene podataka iz e-Matice s drugom javnopravnim tijelima te je tijekom 2022. godine sklopljeno pet novih sporazuma o razmjeni podataka.

U sklopu projekta „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“ tijekom 2022. godine intenzivno se radilo na pripremi izrade sustava i pripremi funkcionalnih specifikacija za izradu pojedinih modula. Cilj je omogućiti građanima, korisnicima usluga MZO-a, brz i jednostavan upis u



željenu ustanovu bez nepotrebnih administrativnih poslova. U tu svrhu projektom će se razviti nove te unaprijediti i povezati postojeće e-usluge u vezi s procesom prijava i upisa u sustavu odgoja i obrazovanja:

- a) e-Matica
- b) prijava i upis u ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
- c) prijava i upis u osnovne škole
- d) prijava i upis u srednje škole
- e) prijava i upis u učeničke domove
- f) registar državne mature (prijava i polaganje)
- g) prijava na visokoškolske ustanove
- h) Nacionalni informacijski sustav obrazovanja odraslih.

Aktivnosti Službe za standard, darovite i djecu s teškoćama tijekom 2022. godine

U sklopu programa poticanja izvannastavnih aktivnosti u osnovnim i srednjim školama:

- na temelju provedenoga Javnog poziva za financiranje projekata u sklopu izvannastavnih aktivnosti osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova u školskoj godini 2022./2023. financirano je 150 projekata osnovnih, 121 projekt srednjih škola i 8 projekata učeničkih domova;
- sufinancirano je 12 tradicionalnih manifestacija u sklopu izvannastavnih aktivnosti;
- sufinancirana je 27 obljetnica osnovnih škola i 11 obljetnica srednjih škola;
- sufinanciran je 1 stručno-pedagoški časopis;
- sufinanciran je rad četiriju (4) privatnih alternativnih osnovnih škola s pravom javnosti koje su dobile odobrenje za rad i dostavile podatke o upisu učenika u školskoj godini 2021./2022. i 2022./2023.;
- u svrhu unaprjeđenja stručnih kompetencija odgojno-obrazovnih djelatnika sufinancirano je 1177 mentora, 1167 povjerenstava za stažiranje pripravnika i 15 stručnih ispita za knjižničare u osnovnim i srednjim školama;
- 50 osoba uključeno je u program resocijalizacije.

Tijekom 2022. godine raspisan je i proveden javni poziv za financiranje preventivnih projekata u osnovnim i srednjim školama te učeničkim domovima te je financirano 186 najkvalitetnijih projekata. Nadalje, u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje, Službom za suzbijanje zlouporabe droga Zavoda za javno zdravstvo, Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom, ZZJZ Zagrebačke županije započela je u 2020. godini aktivnosti na implementaciji preventivnog znanstveno utemeljenog programa Imam stav te je suradnja nastavljena u 2022. godini. Osim toga, Ministarstvo je financiralo još 12 preventivnih programa te je u 2022. godini financirano ukupno 198 preventivnih programa.

U 55 slučajeva financiran je rad timova za psihološke krizne intervencije.

U sklopu Javnog poziva za podnošenje prijedloga za dodjelu Nagrade „Luka Ritz“ za promicanje tolerancije i škole bez nasilja, za školsku godinu 2021./2022. dodijeljene su dvije godišnje nagrade i dva posebna priznanja.

Financirano je 65 organizacija civilnog društva kojima su dodijeljena bespovratna sredstva za pružanje usluga 541 pomoćnika u nastavi i 22 stručno-komunikacijska posrednika za 669 učenika s teškoćama u razvoju.

Financirani su projekti 148 udruga u području izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja djece i mladih

U sklopu poticanja rada s darovitom djecom u osnovnim i srednjim školama:

- sufinancirano je 19 projekata vezanih uz rad s darovitim učenicima - odlazak na međunarodna natjecanja/olimpijade;
- na temelju Javnog poziva za sufinanciranje projekata rada s darovitim učenicima u osnovnim i srednjim školama u 2022./2023. godini financirano je 66 osnovnih i 29 srednjih škola.



Ukupno je za postignute rezultate na Državnoj maturi u školskoj godini 2021./2022. nagrađeno 96 učenika.

Za učenike s teškoćama u razvoju uključene u osnovnoškolsko obrazovanje prijevoz je osiguran za 4.312 učenika, prehrana za 3.789 te nastavna sredstva i pomagala za 4.169 učenika.

Za učenike s teškoćama u razvoju uključene u srednjoškolsko obrazovanje prijevoz je osiguran za 296 učenika, nastavna sredstva i pomagala za 692 učenika.

U cilju osiguranja što kvalitetnije integracije osoba pod supsidijarnom zaštitom ili osoba sa statusom azilanta najveći dio aktivnosti financira se u sklopu projekta Integracija azilanata i stranaca pod supsidijarnom zaštitom u hrvatsko društvo, obrazovanje i priprema za uključivanje u tržište rada, odobrenog za financiranje iz Fonda za azil, migracije i integraciju (AMIF) u iznosu od 560.000,00 eura (75% sredstava Europske unije i 25% iz Državnog proračuna Republike Hrvatske). Za sve osobe koje su u statusu osoba pod supsidijarnom zaštitom ili osoba sa statusom azilanta osigurava se uključivanje u tečaj hrvatskoga jezika u sklopu Programa učenja hrvatskoga jezika, povijesti i kulture za azilante i strance pod supsidijarnom zaštitom radi uključivanja u hrvatsko društvo u trajanju od 280 sati (70 + 210 sati). U 2022. godini Ministarstvo znanosti i obrazovanja nastavlja s provedbom Programa učenja hrvatskoga jezika, povijesti i kulture te je ukupno 49 osoba koje imaju status azilanata ili osoba pod supsidijarnom zaštitom uključeno u Program učenja hrvatskoga jezika, povijesti i kulture. Za sve osobe koje su u statusu osoba pod supsidijarnom zaštitom ili osoba sa statusom azilanta te za raseljene osobe iz Ukrajine pod privremenom zaštitom osigurava se besplatan prijevod i ovjera diploma/svjedodžbi potrebnih za nastavak obrazovanja ili uključivanje u tržište rada (tijekom 2022. prevedeno je 163 svjedodžbi/diploma za 163 korisnika). Ministarstvo znanosti i obrazovanja od 15. rujna 2022. godine nije nositelj projekta „Integracija azilanata i stranaca pod supsidijarnom zaštitom u hrvatsko društvo, obrazovanje i priprema za uključivanje u tržište rada“.

Financirane su aktivnosti Hrvatske zajednice tehničke kulture i 18 nacionalnih saveza tehničke kulture koje okupljaju 665 udruga tehničke kulture i 684 učeničkih zadruga koje djeluju u osnovnim i srednjim školama te centrima za odgoj i obrazovanje na području cijele Republike Hrvatske.

U 2022. godini Ministarstvo je razmotrilo ukupno 79 žalbi roditelja djece s teškoćama u razvoju od kojih je 60 žalbi usvojeno te je donesen meritum vrste programa, a ostale su riješene na način propisan Zakonom o općem upravnom postupku.

Dodijeljena je:

- Nagrada „Ivan Filipović“ za značajna ostvarenja u odgojno-obrazovnoj djelatnosti za 2020. godinu - dodijeljene su dvije nagrade za životno djelo i petnaest godišnjih nagrada za 2020. godinu (ukupno 17 nagrada);

- Državna nagrada tehničke kulture „Faust Vrančić“ za 2021. godinu: jedna nagrada za životno djelo, deset godišnjih nagrada pojedincima te pet godišnjih nagrada udrugama/pravnim osobama tehničke kulture (ukupno 15 nagrada).

Sudjelovanje u radu Europske agencije za posebne potrebe i uključivo obrazovanje – dostava traženih izvješća te implementacija projekata i programa kao i sudjelovanje na redovitim polugodišnjim sastancima.

Odobranje privremenih oblika odgoja i obrazovanja prema propisanim kriterijima: u 2022/2023. školskoj godini odobrena je provedba nastave u kući za 210 učenika i nastave na daljinu za 70 učenika u osnovnim i srednjim školama.



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Pružanje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola u razvoju kompetencija u skladu s njihovim sposobnostima	Dodjela bespovratnih sredstava projektima udruga koje djeluju u području izvaninstitucionalnoga odgoja i obrazovanja u šk. god. 2022./2023.	Broj projekata kojima su natječajem Ministarstva dodijeljena bespovratna sredstva	Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama	III. kvartal 2022.		P	DA	
		Sufinanciranje projekata izvannastavnih aktivnosti i manifestacija u osnovnim školama	Broj sufinanciranih manifestacija u sklopu izvannastavnih aktivnosti u osnovnim školama Broj sufinanciranih projekata izvannastavnih aktivnosti u osnovnim školama		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Sufinanciranje projekata izvannastavnih aktivnosti i manifestacija u srednjim školama i učeničkim domovima	Broj sufinanciranih manifestacija u sklopu izvannastavnih aktivnosti i srednjim školama Broj sufinanciranih projekata izvannastavnih aktivnosti u srednjim školama Broj sufinanciranih		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
			projekata izvannastavnih aktivnosti u učeničkim domovima						
		Sufinanciranje programa rada alternativnih škola	Broj sufinanciranih programa rada alternativnih škola		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
2.	Pružanje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola u razvoju kompetencija u skladu s njihovim sposobnostima	Sufinanciranje rada s darovitim učenicima u osnovnim školama	Broj sufinanciranih aktivnosti rada s darovitim učenicima u osnovnim školama	Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama	Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Sufinanciranje rada s darovitim učenicima u srednjim školama	Broj sufinanciranih aktivnosti rada s darovitim učenicima u srednjim školama		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Sufinanciranje sudjelovanja darovitih učenika osnovnih i srednjih škola na međunarodnim natjecanjima i olimpijadama	Broj sufinanciranih darovitih učenika		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Potpura Hrvatskoj zajednici tehničke kulture koja organizira natjecanja i smotre mladih tehničara	Broj učenika uključenih u natjecanja i smotre		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Provedba i financiranje Programa učenja hrvatskoga jezika, povijesti i kulture za azilante i strance pod	Broj polaznika koji su pohađali Program		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
		supsidijarnom zaštitom							
		Sufinanciranje Projekta resocijalizacije ovisnika o drogama	Broj sufinanciranih projekata		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Financiranje aktivnosti/projekata/programa prevencije nasilja i ovisnosti	Broj su/financiranih aktivnosti/projekata/programa		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Financiranje timova za krizne intervencije	Broj financiranih timova za krizne intervencije		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Sufinanciranje obljetnica rada osnovnih škola	Broj sufinanciranih osnovnih škola		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Sufinanciranje obljetnica rada srednjih škola	Broj sufinanciranih srednjih škola		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
3	Unaprjeđivanje stručne kompetencije odgojno-obrazovnih radnika	Financiranje rada povjerenstava za polaganje stručnih ispita za knjižničare u osnovnim i srednjim školama	Broj financiranih ispita za knjižničare	Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama	Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Sufinanciranje rada mentora i ispitnih povjerenstava u osnovnim i srednjim školama	Broj sufinanciranih mentora i ispitnih povjerenstava		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENJE DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Sufinanciranje odgoja i obrazovanja djece zaposlenika u europskim institucijama - Europske škole	Broj država i broj škola u kojima se školuju djeca hrvatskih zaposlenika europskih institucija	Služba za osiguravanje kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obr.	Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Sufinanciranje odgoja i obrazovanja djece zaposlenika u europskim institucijama - Europske škole	Broj učenika uključenih u odgoj i obrazovanje u Europskim školama		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Dodjeljivanje Državne nagrade tehničke kulture „Faust Vrančić“ za kontinuirani značajan pedagoški rad u tehničkoj kulturi	Broj dodijeljenih nagrada: godišnjih i za životno djelo		I. kvartal 2022.		P	DA	
		Dodjeljivanje „Nagrade Ivan Filipović“ za značajna ostvarenja u odgojno-obrazovnoj djelatnosti	Broj dodijeljenih nagrada: godišnjih i za životno djelo		III. kvartal 2022.		P	Djelomično	Komisije Odbora za dodjelu Nagrade Ivan Filipović dostavile su prijedloge u svibnju 2022. godine. Zbog isteka mandata te imenovanja novog Odbora za



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
									<p>dodjelu nagrade, Odbor je donio odluku u 2023. godini. Dodjela nagrada realizirana je u 2023. godini.</p>
		Dodjela Nagrade „Luka Ritz“ za promicanje tolerancije i škole bez nasilja	Broj dodijeljenih nagrada i priznanja		II. kvartal 2022.		P	DA	
4.	Poticanje inkluzivnog obrazovanja	Financiranje prijevoza, prehrane i posebnih nastavnih sredstava i pomagala učenicima s teškoćama u osnovnim i srednjim školama	Broj učenika s teškoćama u razvoju	Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama	Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Osiguravanje pomoćnika u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju za osnovne i srednje škole putem javnog poziva	Broj osiguranih pomoćnika u nastavi		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Izdavanje suglasnosti za uključivanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika u	Broj izdanih suglasnosti/ pomoćnika u		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
		rad s učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoj i srednjoj školi	nastavi/stručnih komunikacijskih posrednika/učenika						
		Izdavanje odobrenja za nastavu u kući/nastavu na daljinu za učenike s teškoćama u razvoju i učenike sa zdravstvenim teškoćama u osnovnim i srednjim školama	Broj izdanih odobrenja za nastavu u kući/nastavu na daljinu		Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Odobranje ustroja posebnih razrednih odjela za učenike s teškoćama u razvoju u redovitim školama i posebnim ustanovama, odobranje zapošljavanja za rad u navedenim odjelima te odobranje zapošljavanja stručnih suradnika – stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila	Broj odobrenih odjela, broj odobrenih zapošljavanja učitelja, broj odobrenih zapošljavanja stručnih suradnika	Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama	Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	
		Ostvarivanje prava učenika s teškoćama u razvoju u drugostupanjskome žalbenom postupku na rješenja ureda državne uprave u županijama/Gradu Zagrebu	Broj drugostupanjskih postupaka		Kontinuirano tijekom 2022.		Z	DA	
5.	Operativna i administrativna potpora Nacionalnom vijeću za odgoj i	Osigurati administrativnu i operativnu podršku za rad Nacionalnog vijeća za odgoj i obrazovanje	Broj pripremljenih i održanih sjednica Nacionalnog vijeća za odgoj i	Služba za standard, darovite i djecu s teškoćama	Kontinuirano tijekom 2022.		P	NE	Nacionalno vijeće za odgoj i obrazovanje



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
	obrazovanje		obrazovanje						nije imenovano
			Broj distribuiranih materijala (preporuka, smjernica) koje je pripremio Nacionalno vijeće za odgoj i obrazovanje						
			Broj odobrenih poziva za dodjelu bespovratnih sredstava						
6.	Priprema programskih dokumenata za ESF+ 2021. – 2027., priprema i objava Poziva u sklopu Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027..	Priprema programskih dokumenata za provedbu programa u sklopu Europskoga socijalnog fonda plus (ESF+) 2021. – 2027.	Broj usvojenih programskih dokumenata	Služba za programe i projekte EU-a	Tijekom 2022. godine	Provedbeni program Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2021. – 2024. godine: mjere 1, 2, 3, 5, 6, 8, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 24.	P	DA	
		Priprema projektne i natječajne dokumentacije za projekte iz nadležnosti MZO-a u OP ULJP 2021. - 2027.; upućivanje na odobrenje Upravljačkom tijelu	Broj objavljenih poziva		Tijekom 2022. godine		P	NE	Europska komisija odobrila je Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027. Europskoga



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
									<p>socijalnog fonda plus u listopadu 2022. godine. S obzirom na kašnjenje u donošenju programskih dokumenata i Smjernica za provedbu projekata iz ESF+, objava planiranih poziva u 2022. prebačena je za 2023. godinu.</p>
		<p>Provedba informativnih radionica za potencijalne prijavitelje u sklopu objavljenih poziva</p>	<p>Broj održanih informativnih radionica prema pojedinome Pozivu dodjele bespovratnih sredstava</p>	<p>Služba za programe i projekte EU-a</p>	<p>Tijekom 2022. godine</p>		P	NE	<p>Europska komisija odobrila je Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. -2027. Europskoga socijalnog fonda plus u listopadu</p>



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
									2022. godine. S obzirom na kašnjenje u donošenju programskih dokumenata i Smjernica za provedbu projekata iz ESF+, objava planiranih poziva u 2022. prebačena je za 2023. godinu.
7.	Izrada financijskih i izvještajnih dokumenata plana i provedbe projekata financiranih sredstvima Europskoga socijalnog fonda i izvršenje plaćanja prema korisnicima sredstava sukladno Smjernicama za ESF, OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014. -	Izrada financijskog dokumenta plana potrošnje sredstava sukladno Smjernicama za ESF, OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.	Izrađen Glavni financijski plan i prognoza provedbe Glavnoga financijskog plana za 2022. godinu Izrađena Prognoza izdataka koji se planiraju prijaviti EK Izrađena dugoročna prognoza trošenja sredstava	Služba za programe i projekte EU-a	I. – IV. kvartal 2022. godine		P	Djelomično	S obzirom na kašnjenje pri donošenju programskih dokumenata, a posljedično i sustava i Smjernica za provedbu i upravljanje EU fondovima za novo



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvaren)
	2020. Izrada planova za sljedeće programsko razdoblje 2021. - 2027. prema uputama Upravljačkog tijela nakon donošenja		Izrađena kratkoročna prognoza trošenja sredstava						programsko razdoblje 2021.-2027., nije bilo zahtjeva za izradom dokumentacije koja se odnosi na pokazatelje rezultata. Za razdoblje 2014. – 2020. Svi dokumenti izrađeni su u zadanim rokovima.
		Kontrola pristiglih zahtjeva za sredstvima, priprema i izvršenje plaćanja prema korisnicima sredstava (sredstva predfinanciranja /međufinanciranja i završnih plaćanja), unos u ESIF MIS plaćanja i odobrenja.	Iznos isplaćenih sredstava predfinanciranja/završnih plaćanja prema korisnicima sredstava tijekom 2022. godine Izrađen registar povrata	Služba za programe i projekte EU-a	Tijekom 2022. godine - sukladno dinamici provedbe projekata, dinamici kontrole pristiglih zahtjeva od Posredničkog tijela razine 2.		P	DA	
		Priprema izvješća o provedbi	Godišnje izvješće o	Služba za	I. kvartal 2022.		P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.	napretku provedbe Operativnog programa ULJP 2014. – 2020	programe i projekte EU-a	godine				
8.	Nabava udžbenika učenicima osnovnih škola sredstvima iz Državnog proračuna RH	Osiguranje udžbenika učenicima osnovnih škola u skladu sa Zakonom o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (Narodne novine, broj 116/2018. i 85/2022.)	Iznos isplaćenih sredstava za nabavu udžbenika učenicima osnovnih škola	Služba za razvoj kurikula i udžbenike u suradnji s osnovnim školama i osnivačima škola	I., II., III. i IV. kvartal		P	DA	
9.	Osiguranje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola koji žive u nepovoljnim socio-ekonomskim prilikama	Osiguranje udžbenika učenicima srednjih škola koji ostvaruju pravo u skladu s Pravilnikom o uvjetima, postupku i načinu ostvarivanja prava na besplatne udžbenike vojnih i civilnih invalida rata	Broj učenika i ukupan iznos isplaćenih sredstava za nabavu udžbenika učenicima srednjih škola	Služba za razvoj kurikula i udžbenike u suradnji s Ministarstvom hrvatskih branitelja	I., II., III. i IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 2.	P	DA	
		Osiguranje udžbenika učenicima srednjih škola koji ostvaruju prava u skladu s Odlukom o financiranju obveznih udžbenika za učenike srednjih škola u Republici Hrvatskoj za školsku godinu 2022./2023. sredstvima iz Državnog proračuna Republike Hrvatske	Broj učenika i ukupan iznos isplaćenih sredstava za nabavu obveznih udžbenika učenicima srednjih škola korisnicima zajamčene minimalne naknade	Služba za razvoj kurikula i udžbenike u suradnji s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike	III. i IV. kvartal		P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Osiguranje drugih obrazovnih materijala učenicima osnovnih škola koji ostvaruju pravo u skladu s Odlukom o financiranju drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola u Republici Hrvatskoj za školsku godinu 2022./2023. sredstvima iz Državnog proračuna Republike Hrvatske	Broj učenika i ukupan iznos isplaćenih sredstava za nabavu drugih obrazovnih materijala učenicima osnovnih škola korisnicima zajamčene minimalne naknade	Služba za razvoj kurikula i udžbenike u suradnji s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike	III. i IV. kvartal		P	DA	
		Osiguranje udžbenika učenicima srednjih škola i studentima koji ostvaruju pravo na temelju Zakona o protuminskom djelovanju	Broj učenika i studenata te ukupan iznos isplaćenih sredstava za nabavu udžbenika učenicima srednjih škola i studentima - djeci poginulih pirotehničara	Služba za razvoj kurikula i udžbenike	III. i IV. kvartal		P	NE	Nije podneseni jedan zahtjev za financiranje udžbenika na temelju Zakona o protuminskom djelovanju
		Osiguranje udžbenika za srednje škole i drugih obrazovnih materijala za osnovne i srednje škole učenicima raseljenima iz Ukrajine za šk. god. 2022./2023.	Broj učenika i ukupan iznos isplaćenih sredstava za nabavu udžbenika za srednje škole i drugih obrazovnih materijala za osnovne i srednje škole učenicima	Služba za razvoj kurikula i udžbenike	III. i IV. kvartal		P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
			raseljenima iz Ukrajine za šk. god. 2022./2023.						
10.	Izrada nacrt prijedloga Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu	Izrada nacrt prijedloga Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu	Nacrt prijedloga Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu	Služba za razvoj kurikula i udžbenike	II., III. i IV. kvartal		Z	DA	
	Donošenje programa/kurikula na razini predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja	Donošenje kurikularnih dokumenata okvira nacionalnog kurikulumu, nacionalnih kurikulumu za vrste i razine obrazovanja, kurikulumu područja, predmetnih kurikulumu, smjernice za vrednovanje učeničkih postignuća, smjernice za poticanje iskustava učenja i vrednovanja postignuća darovite djece i učenika, smjernice za poticanje iskustava učenja i vrednovanja postignuća djece i učenika s teškoćama, kurikulumu vezanih uz odgoj i obrazovanje učenika koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina	Broj donesenih kurikularnih dokumenata	Služba za razvoj kurikula i udžbenike	I., II., III. i IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 2.	P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
11.	Praćenje frontalnog uvođenja kurikularnih dokumenata u odgojno-obrazovni proces	Nastavak provedbe frontalne provedbe kurikularne reforme	Broj odgojno-obrazovnih ustanova u kojima se provodi frontalna provedba	Služba za razvoj kurikula i udžbenike	I., II., III. i IV. kvartal	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 2.	P	DA	
12.	Osiguranje udžbenika/literature za slijepe i slabovidne učenike i studente	Prilagodba i izrada udžbenika za slijepe i slabovidne učenike i studente na Brailleovu pismu	Broj pripremljenih udžbenika na brajici za učenike osnovnih i srednjih škola i broj studenata za koje je prilagođena literatura	Služba za razvoj kurikula i udžbenike	I., II., III. i IV. kvartal		P	DA	
13.	Priprema stručnih mišljenja i prijedloga za unaprjeđivanje odgoja i obrazovanja od predškolske do srednjoškolske razine – samoiniciranih ili iniciranih od javnih ustanova, nadležnih ureda Vlade RH, civilnog sektora, strukovnih udruga i pojedinaca	Pripremiti stručna mišljenja u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje o prijedlozima za unaprjeđivanje odgoja i obrazovanja od predškolske do srednjoškolske razine	Broj napisanih stručnih mišljenja	Služba za razvoj kurikula i udžbenike	I., II., III. i IV. kvartal		P	DA	
14.	Sustavno prepoznavanje i nagrađivanje odgojno-obrazovnih radnika	Nagrađivanje učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama te učeničkim domovima	Broj nagrađenih odgojno-obrazovnih radnika	Služba za razvoj kurikula i udžbenike		Provedbeni program Ministarstva znanosti i obrazovanja za razdoblje 2021. –	P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
		(Narodne novine, br. 53/2019.) te donošenje Pravilnika o nagrađivanju odgojno-obrazovnih radnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama te učeničkim domovima; prikupljanje i obrada prijava na javni poziv svim odgojno-obrazovnim djelatnicima za nagrađivanje najuspješnijih odgojno-obrazovnih djelatnika				2024. godine (Mjera 10)			
15.	Učinkovita organizacija rada te suradnja s dionicima sustava s ciljem razvoja sustava kvalitete	Sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava, radnih skupina, međuresornih tijela, mješovitih povjerenstava, zajedničkih povjerenstava i drugih stručnih tijela	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje Broj stručnih radnih skupina u kojima su djelatnici Službe sudjelovali u radu	Služba za razvoj kurikula i udžbenike	Kontinuirano		P	DA	
16.	Učinkovita organizacija rada te suradnja s dionicima sustava s ciljem razvoja sustava kvalitete	Sudjelovati u koordiniranju elektroničkih prijava i upisa u srednje škole Izraditi brošure	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje	Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja i Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije, Cilj 8. Provedbeni program Ministarstva znanosti i obrazovanja za	P	DA	
		Praćenje pripreme za državnu maturu 2020./2021. u suradnji		Služba za osiguranje	Kontinuirano		O	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
		s NCVVO-om i AZVO-om		kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja i Uprava za odgoj i obrazovanje		razdoblje 2021. – 2024. godine (Mjera 4, 5, 10 i 31)			
		Rješavanje prigovora na stručno-pedagoški nadzor	Broj riješenih prigovora	Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano		P	DA	
		Aktivnosti u vezi s davanjem pristupa podacima u e-Matici	Broj sklopljenih sporazuma	Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano		P	DA	
		Aktivnosti u vezi s projektom „Informatizacija procesa i uspostava cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojne i obrazovne ustanove“	Broj izrađenih specifikacija za razvoj centraliziranog sustava e-Matice Broj izrađenih specifikacija za razvoj e-usluga u vezi s upisima na svim razinama obrazovanja	Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja	Kontinuirano		O	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVARENJE DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Nadogradnja e-Matice povezivanjem s ostalim informacijskim sustavima državne i javne uprave Nadogradnje NISpuSŠ-a	Broj nadogradnji i izvršenih povezivanja	Služba za osiguranje kvalitete i informacijsku potporu sustava odgoja i obrazovanja Uprava za odgoj i obrazovanje	Kontinuirano		O	DA	



5.7. UPRAVA ZA NACIONALNE MANJINE

Uprava za nacionalne manjine u sklopu specifičnih ciljeva koji se odnose na odgoj i obrazovanje nacionalnih manjina provela je sve predviđene aktivnosti u izvještajnom razdoblju. U sklopu specifičnog cilja Pružanje potpore u odgoju i obrazovanju pripadnika romske nacionalne manjine tijekom 2022. godine predviđenim aktivnostima osiguravala se kontinuirana potpora djeci i učenicima pripadnicima romske nacionalne manjine. Na temelju Nacionalnog plana za uključivanje Roma za razdoblje od 2021. do 2027. godine te pripadajućeg akcijskog plana za djecu i učenike pripadnike romske nacionalne manjine osiguravalo se sufinanciranje roditeljskog udjela u predškolskim ustanovama, provedba programa predškole, produženog boravka i učenja hrvatskoga jezika te provedba izvanučioničke nastave. Također, učenicima srednjih škola, pripadnicima romske nacionalne manjine, dodijeljene su stipendije te nakon zaprimljenog zahtjeva i osiguran smještaj u učeničke domove. Osim navedenog, na temelju Odluke o kriterijima za isplatu jednokratne novčane pomoći redovitim učenicima pripadnicima romske nacionalne manjine koji su u 2022. godini završili program srednjoškolskog obrazovanja osigurane su i jednokratne novčane pomoći za završetak srednjoškolskog obrazovanja. Na temelju Akcijskog plana za uključivanje Roma 2021. - 2022. godine izrađeno je sveobuhvatno izvješće o provedbi svih mjera i aktivnosti u području odgoja i obrazovanja za 2022. godinu, a koje uključuju potporu za pripadnike romske nacionalne manjine na svim razinama odgojno-obrazovnog sustava. U sklopu specifičnog cilja Poticanje odgoja i obrazovanja nacionalnih manjina u Hrvatskoj i u 2022. godini proveden je Javni poziv za provođenje posebnih oblika nastave (ljetne škole) za učenike pripadnike nacionalnih manjina u RH te Javni poziv za sufinanciranje posebnih programa nacionalnih manjina u RH u 2022. godini. Također, izdane su suglasnosti za ustroj nastave prema modelu C i zapošljavanje učitelja/nastavnika u nastavi na jeziku i pismu nacionalnih manjina. Osim toga, izrađeno je sveobuhvatno izvješće o provedbi Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i utrošku sredstava u 2022. godini sa sveobuhvatnim podacima o odgoju i obrazovanju nacionalnih manjina u RH. Ministarstvo je i u 2022. godini osiguralo sredstva za udžbenike za učenike osnovnih i srednjih škola koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina, a nastavilo je i sa sufinanciranjem prevođenja i/ili izrade autorskih udžbenika i drugih obrazovnih materijala za potrebe nastave na jeziku i pismu nacionalnih manjina u RH.

Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Pružanje potpore u odgoju i obrazovanju pripadnika romske nacionalne manjine	Dodjela stipendija pripadnicima romske nacionalne manjine u srednjoj školi	Broj odobrenih stipendija	Sektor za nacionalne programe, akcijske planove i projekte	Kontinuirano	Nacionalni plan za uključivanje Roma, za razdoblje od 2021. do 2027. Provedbeni program MZO-a 2021. – 2024., mjera br. 11 i 12	P, A	DA	
		Dodjela stipendija studentima pripadnicima romske nacionalne manjine	Broj odobrenih stipendija		Kontinuirano		P	DA	
		Dodjela jednokratnih novčanih pomoći za završetak srednjoškolskog obrazovanja	Broj odobrenih jednokratnih pomoći		Kontinuirano		P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Izrada izvješća o primjeni Akcijskog plana za provedbu Nacionalnog plana za uključivanje Roma, za razdoblje od 2021. do 2027.	Izrađeno izvješće o primjeni Akcijskog plana za 2020. godinu		Kontinuirano		P, A	DA	
		Sufinanciranje roditeljskog udjela, predškole i sufinanciranje smještaja u učeničke i studentske domove te sufinanciranje izvanučioničke nastave za pripadnike romske nacionalne manjine	Broj djece kojima se osigurava roditeljski udio i predškola za Rome i broj učenika kojima je osiguran smještaj u učeničkim i studentskim domovima		Kontinuirano		P	DA	
2.	Poticanje odgoja i obrazovanja nacionalnih manjina u Hrvatskoj	Osiguravanje izvaninstitucionalnog učenja jezika i kulture nacionalnih manjina i posebnih oblika nastave	Broj učenika koji sudjeluju u posebnim oblicima nastave	Sektor za nacionalne programe, akcijske planove i projekte	I. i II. kvartal	Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina i Zakona o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina	P	DA	
		Izdavanje suglasnosti školama za ustroj nastave i zapošljavanje učitelja i nastavnika u nastavi na jeziku i pismu nacionalnih manjina. Donošenje novih kurikulumu za nastavu na jeziku i pismu nacionalnih manjina (modeli A i C)	Broj izdanih suglasnosti / broj donesenih novih kurikulumu i broj korisnika	Sektor za obrazovanje na jeziku i pismu nacionalnih manjina	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. – 2024., mjera br. 13	P	DA	
		Prikupljanje, obrada	Izrađeno izvješće o odgoju i	Sektor za obrazovanje na	Kontinuirano		P, A	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		podataka i izrada izvješća o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina u cilju praćenja provedbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina	obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina	jeziku i pismu nacionalnih manjina					
3.	Osiguranje potpore učenicima osnovnih i srednjih škola koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina	Sufinanciranje izrade, prijevoda i dotiska udžbenika i drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih i srednjih škola koji pohađaju nastavu na jeziku i pismu nacionalnih manjina	Broj ugovora, broj odobrenih udžbenika i drugih obrazovnih materijala	Sektor za obrazovanje na jeziku i pismu nacionalnih manjina	Kontinuirano	Provedbeni program MZO-a 2021. – 2024., mjera br. 13	P	DA	



5.8. SAMOSTALNI SEKTOR PROSVJETNE INSPEKCIJE

Sukladno odredbama članka 2. Zakona o prosvjetnoj inspekciji (Narodne novine, broj 61/11., 16/12., 98/19. i 52/21.), prosvjetna inspekcija provodi inspekcijski nadzor u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima, a nadzoru podliježu i druge ustanove i druge pravne osobe koje odgojno-obrazovnu djelatnost ili dio te djelatnosti obavljaju na osnovi odobrenja, dopusnice, suglasnosti ili drugog odgovarajućeg akta Ministarstva, osim visokih učilišta. Inspekcijski nadzor vezan je uz primjenu zakona i drugih propisa kojima se uređuje ustroj i način rada ustanova predškolskog i školskog sustava, zasnivanje i prestanak radnog odnosa te ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa, rješavanje o pravima i pravnim interesima učenika i njihovih roditelja te ostvarivanje javnosti rada tih ustanova. Inspekcijski nadzor ujedno je vezan i uz primjenu pravnih pravila kolektivnih ugovora kojima se zakonom ili drugim propisom daje pravo uređenja pitanja iz nadležnosti prosvjetne inspekcije.

Prosvjetna inspekcija ustrojena je kao Samostalni sektor prosvjetne inspekcije u sklopu kojeg su ustrojene: Služba prosvjetne inspekcije Zagreb I i II te područne službe prosvjetne inspekcije u Rijeci, Splitu i Osijeku. U sklopu navedenih službi postoje i samostalni izvršitelji u Varaždinu, Bjelovaru, Karlovcu (Služba prosvjetne inspekcije Zagreb II) te samostalni izvršitelji u Zadru i Dubrovniku (Područna služba prosvjetne inspekcije Split).

Planom rada Ministarstva za 2022. godinu kao specifični cilj postavljena je provedba inspekcijskog nadzora, a koji se provodi sljedećim zadacima/aktivnostima: odlučivanje o pokretanju postupka, odgovori podnositeljima, pokretanje i provedba inspekcijskih postupaka, izricanje mjera i poduzimanje radnji na način propisan Zakonom o prosvjetnoj inspekciji, rješavanje u II. stupnju o žalbama na preseljenje u drugu školu/isključenje iz škole, kontrola izvršenja izrečenih mjera, izrada stručnih prijedloga, odgovora, promemorija i drugih izvješća. S obzirom na propisan način kontrole zakonitog funkcioniranja sustava i stalnu potrebu i pravo građana na uvid u obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja kao javne službe, svi zadaci i aktivnosti obavljaju se kontinuirano tijekom godine.

U 2022. godini u Samostalnom sektoru prosvjetne inspekcije otvoreno je nepravasnih predmeta 1481 u kojima je obrađeno više od 3600 podnesaka različitih tematika zaprimljenih u poslovanju s fizičkim i pravnim osobama te javnopravnim tijelima. Obavljeno je 599 inspekcijskih nadzora. Također, na temelju izrečenih žalbi na pedagoške mjere provedeno je 10 drugostupanjskih postupaka. U provedenim inspekcijskim postupcima na temelju utvrđenog stanja izdano je 420 rješenja s ukupno 1124 mjera iz nadležnosti prosvjetne inspekcije, podneseno je 36 prekršajnih naloga, 18 optužnih prijedloga i 0 kaznenih prijava. S obzirom na obavljanje inspekcijskih nadzora u predmetima upravnog postupka koji se pokreću po službenoj dužnosti na temelju podnesaka, a oni su mnogobrojni, tematski široki i vremenski fluktuirajući, određen broj predmeta otvorenih u 2022. godini (približno 4%) završen je u 2023. godini.



DA	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Provedba inspekcijskog nadzora	Odlučivanje o pokretanju postupka	Odnos broja podnesaka i broja pokrenutih inspekcijskih postupaka Broj ostalih inspekcijskih postupaka pokrenutih po službenoj dužnosti	Služba PI	Kontinuirano		P	DA	
		Odgovori podnositeljima	Broj izrađenih i otpremljenih dopisa podnositeljima	Služba PI	Kontinuirano		P	DA	
		Pokretanje i provedba inspekcijskih nadzora	Broj izrađenih i otpremljenih zapisnika	Služba PI	Kontinuirano		I	DA	
		Izricanje mjera i poduzimanje radnji na način propisan Zakonom o PI	Broj izrađenih i otpremljenih rješenja/prekršajnih naloga/prijedloga za razrješenje...	Služba PI	Kontinuirano		I	DA	
		Rješavanje u II. stupnju o žalbama na pedagošku mjeru preseljenja u drugu školu/isključenja iz škole	Broj izrađenih i otpremljenih drugostupanjskih rješenja	Služba PI	Kontinuirano		I	DA	
		Kontrola izvršenja izrečenih mjera	Broj izrađenih i otpremljenih zapisnika kontrolnih nadzora	Služba PI	Kontinuirano		I	DA	
		Izrada stručnih prijedloga odgovora, promemorija i dr. izvješća	Broj izrađenih i dostavljenih izvješća, odgovora, promemorija	Samostalni sektor prosvjetne inspekcije	Kontinuirano		A	DA	



2.	Učinkovita organizacija rada i suradnja s dionicima sustava s ciljem razvoja kvalitete i kontrole sustava	Sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava, radnih skupina, međuresornih tijela, mješovitih povjerenstava, zajedničkih povjerenstava i drugih stručnih tijela	Broj sastanaka i drugih oblika suradnje Broj stručnih radnih skupina u kojima su djelatnici Sektora sudjelovali u radu	Samostalni sektor prosvjetne inspekcije	Kontinuirano	Provedbeni programa Ministarstva za razdoblje 2021. – 2024. godine	A	DA
----	---	---	---	---	--------------	--	---	----



5.9. SAMOSTALNI SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE I DRUGOSTUPANJSKI POSTUPAK

Samostalni sektor za pravne poslove i drugostupanjski postupak izrađuje nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga Ministarstva na temelju stručnih podloga koje pripremaju nadležne uprave; upućuje nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga Ministarstva u proceduru Vladi Republike Hrvatske; obavlja upravne i stručne poslove vezane uz izradu stručnih mišljenja Ministarstva na nacрте prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga drugih tijela državne uprave na temelju mišljenja nadležnih uprava; prati primjenu i provedbu zakona i drugih propisa u području znanosti i obrazovanja; prati promjene u zakonodavstvu Republike Hrvatske i usklađuje propise iz djelokruga Ministarstva s propisima iz djelokruga drugih tijela državne uprave; izrađuje upute, obavlja upravne i stručne poslove vezane uz izradu stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva; obavlja upravne i stručne poslove vezane uz provedbu postupka procjene učinaka propisa; sudjeluje u pripremi odgovora na zastupnička pitanja; izrađuje nacрте ugovora i sporazuma iz djelokruga Ministarstva na temelju stručnih uputa nadležnih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Ministarstva; obavlja upravne i stručne poslove vezane uz izradu stručnih mišljenja na nacрте ugovora i sporazuma iz djelokruga Ministarstva drugim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva; izrađuje odgovore na upite, predstavke i pritužbe građana u vezi s primjenom propisa iz djelokruga Ministarstva; rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju i izrađuje nacрте rješenja vezano uz pokretanje zahtjeva za ocjenu sukladnosti sa zakonom osnivačkih akata ustanova koje će obavljati djelatnost nad kojom Ministarstvo obavlja poslove provedbe upravnog nadzora, rješava u upravnim stvarima u drugom stupnju i izrađuje nacрте rješenja u povodu žalbi izjavljenih na rješenja prosvjetne inspekcije te u povodu prigovora izjavljenih na obavijesti prosvjetne inspekcije o nepokretanju postupka inspekcijaskog nadzora, izrađuje očitovanja u upravnim sporovima na temelju stručnih podloga nadležnih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Ministarstva, obavlja upravne i stručne poslove vezano uz sudjelovanje u upravnim sporovima; priprema stručne upute za nadležno Državno odvjetništvo kada zastupa Republiku Hrvatsku u sudskim postupcima; pruža pravnu pomoć drugim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva u pripremi izvješća Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskome saboru te pri izradi složenijih pravnih akata i pravnih stajališta iz djelokruga drugih unutarnjih ustrojstvenih jedinica Ministarstva. Samostalni sektor obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na provedbu upravnog nadzora nad zakonitošću rada i općih akata visokih učilišta i drugih znanstvenih organizacija, državnih upravnih organizacija i javnih ustanova iz djelokruga Ministarstva. Samostalni sektor obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga.

U 2022. godini Samostalni sektor za pravne poslove i drugostupanjski postupak sudjelovao je u izradi većeg broja ugovora i sporazuma iz djelokruga Ministarstva te davao mišljenja na prijedloge ugovora i sporazuma koji su Sektoru dostavljeni od drugih ustrojstvenih jedinica Ministarstva.

Tijekom 2022. godine službenici Samostalnog sektora za pravne poslove i drugostupanjski postupak sudjelovali su u radu raznih povjerenstava Ministarstva: Povjerenstva za izradu Zakona o Hrvatskoj zakladi za znanost, Povjerenstva za izradu Zakona o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija, Povjerenstva za izradu Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava redovitih studenata na subvencionirano stanovanje, Povjerenstva za praćenje provođenja državne mature u školskoj godini 2021/2022. te niza drugih zakonskih prijedloga i podzakonskih propisa.

Službenici Samostalnog sektora za pravne poslove i drugostupanjski postupak imenovani su i kao članovi komisija za tumačenje Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama, Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama i Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje.

Samostalni sektor za pravne poslove i drugostupanjski postupak u 2021. godini kontinuirano je, a ovisno o dinamici pristizanja zahtjeva, izrađivao rješenja u prvom stupnju kojima se ocjenjuje je li osnivački akt školske ustanove, dječjeg vrtića i ustanove za obrazovanje odraslih sukladan zakonu, kao i rješenja o zahtjevima za utvrđivanje akademskog naziva u vojnoj diplomu.

U 2022. godini Sektor je izrađivao razna tumačenja, odgovore na upite, stručne prijedloge, promemorije i druge podneske, izvješća te odgovore na upite uprava ovoga ministarstva, najčešće vezano uz primjenu zakona i ostalih propisa iz nadležnosti Ministarstva.



Samostalni sektor za pravne poslove i drugostupanjski postupak u 2022. godini kontinuirano je izrađivao odgovore na tužbe u upravnim sporovima pokrenutim protiv drugostupanjskih rješenja ovoga ministarstva, odgovore na tužbe, odgovore na zahtjeve za mirno rješavanje sporova vezano uz posebne uvjete rada, pedagoško-psihološko obrazovanje radnika školskih ustanova te očitovanja Ustavnom sudu Republike Hrvatske vezano uz prijedloge za pokretanje postupaka za ocjenu suglasnosti akata s Ustavom i zakonom.

Službenici Samostalnog sektora za pravne poslove i drugostupanjski postupak zastupaju ovo ministarstvo u sporovima pri upravnim sudovima (sporovi protiv rješenja u drugome stupnju, sporovi radi oglašavanja rješenja ništavnim i sl.).

Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Obavljanje pravnih i savjetodavnih poslova vezanih uz ostvarivanje programa rada Ministarstva	Priprema i izrada nacrtu prijedloga zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva	Broj izrađenih nacrtu prijedloga zakona i propisa upućenih Vladi RH	Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove	Kontinuirano	Plan zakonodavnih aktivnosti za 2022.	Z	DA	
		Praćenje promjena u zakonodavstvu Republike Hrvatske i usklađivanje propisa iz djelokruga Ministarstva s propisima iz djelokruga drugih tijela državne uprave	Broj izrađenih nacrtu prijedloga zakona i propisa upućeni Vladi RH	Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove	Kontinuirano	-	Z	DA	
		Davanje mišljenja na nacrtu prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga rada drugih središnjih tijela državne uprave	Broj izrađenih i otpremljenih mišljenja	Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove	Kontinuirano	-	P	DA	
		Davanje mišljenja na prijedloge drugih akata iz djelokruga rada drugih središnjih tijela državne uprave	Broj izrađenih i otpremljenih mišljenja	Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove	Kontinuirano	-	P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Provedba neposrednoga upravnog nadzora	Broj provedenih neposrednih upravnih nadzora	Sektor, Služba za upravne i sudske postupke i upravni nadzor	Kontinuirano	-	I	DA	
		Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina	Broj stručnih radnih skupina u kojima su djelatnici Sektora sudjelovali u radu	Sektor	Kontinuirano	-	P	DA	
		Izrada nacrtu ugovora i sporazuma iz djelokruga Ministarstva	Broj izrađenih i otpremljenih ugovora i sporazuma	Sektor	Kontinuirano	-	P	DA	
		Izrada nacrtu rješenja u upravnom postupku u prvom stupnju	Broj izrađenih i otpremljenih rješenja u upravnom postupku u prvom stupnju	Sektor	Kontinuirano	-	P	DA	
		Izrada nacrtu rješenja u upravnom postupku u drugom stupnju	Broj izrađenih i otpremljenih rješenja u upravnom postupku u drugom stupnju	Sektor	Kontinuirano	-	P	DA	
		Izrada odgovora i mišljenja na upite i predstavke građana u vezi s primjenom propisa iz djelokruga Ministarstva	Broj izrađenih i otpremljenih odgovora	Sektor	Kontinuirano	-	P	DA	
		Izrada uputa, stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom zakona i drugih propisa iz djelokruga Ministarstva	Broj izrađenih i otpremljenih uputa, stručnih mišljenja i objašnjenja	Sektor	Kontinuirano	-	P	DA	



Red. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Izrada stručnih prijedloga, odgovora, promemorija i drugih podnesaka te izvješća	Broj izrađenih i dostavljenih stručnih prijedloga, odgovora, promemorija i drugih podnesaka te izvješća	Sektor, Služba za opće pravne i normativne poslove	Kontinuirano	-	P	DA	
		Izrada odgovora na tužbe, zahtjeva za ocjenu zakonitosti općeg akta, prijedloga zahtjeva za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonima	Broj izrađenih i otpremljenih odgovora na tužbe, zahtjeva za ocjenu zakonitosti općeg akta, prijedloga zahtjeva za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonima	Sektor	Kontinuirano	-	P	DA	



5.10. SAMOSTALNI SEKTOR ZA KOORDINACIJU EUROPSKIH POSLOVA I MEĐUNARODNE SURADNJE

Na temelju bilateralnih programa, a u skladu sa zajedničkim interesima i prioritnim područjima, Ministarstvo podupire u pravilu dvogodišnje međunarodne znanstvenoistraživačke projekte sa sljedećim zemljama: Austrijom, Francuskom, Kinom, Mađarskom, Njemačkom, SAD-om, Slovenijom i Srbijom. U 2022. godini realiziran je 191 bilateralni znanstveno-istraživački projekt iz svih područja znanosti. Ministarstvo pokriva isključivo troškove putovanja hrvatskih znanstvenika u inozemstvo i troškove boravka inozemnih partnera u Hrvatskoj (mobility) prema propozicijama utvrđenim provedbenim programima. Najzastupljeniji su projekti iz prirodnih, biomedicinskih, tehničkih i biotehničkih znanosti.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja u 2022. godini dogovorilo je raspisivanje natječaja za bilateralne projekte s Francuskom, Mađarskom, Kinom (projekti velikih razmjera), SR Njemačkom, Slovenijom.

Ministarstvo uz pomoć Agencije za mobilnost i programe EU-a svake godine u veljači raspisuje Natječaj za dodjelu stipendija na temelju bilateralnih međunarodnih ugovora.

Ministarstvo trenutno provodi 26 bilateralnih programa visokoškolske mobilnosti sa sljedećim zemljama: Austrija, Belgija (Flandrija), Bugarska, Crna Gora, Češka, Francuska, Grčka, Italija, Izrael, Japan, Kanada, Kina, Mađarska, Makedonija, Njemačka, Poljska, Portugal, Ruska Federacija, Rumunjska, SAD, Slovačka, Španjolska, Švicarska, Turska, Ukrajina i Velika Britanija. Ministarstvo također dodjeljuje stipendije za studente lektorata hrvatskoga jezika u inozemstvu neovisno o tome je li lektorat u nadležnosti ovog ministarstva ili nije. U sklopu ovih programa godišnje se u prosjeku ostvaruje oko 500 mjeseci stipendija hrvatskih državljana u inozemstvu i više od 400 mjeseci stipendija za strane studente i istraživače na hrvatskim visokoškolskim i znanstvenoistraživačkim ustanovama u sljedećim kategorijama:

- jednosemestralna stipendija za studente lektorata hrvatskoga jezika u inozemstvu
- jednosemestralna stipendija / stipendija za djelomični studij (3-10 mjeseci)
- preddiplomski / diplomski studij
- cjelokupni poslijediplomski studij (36 mjeseci)
- djelomični poslijediplomski studij (12 mjeseci)
- postdoktorski studij / istraživanje (1-10 mjeseci)
- studijski boravak (3-21 dan ili 1-10 mjeseci)
- ljetni jezični tečaj.

Ministarstvo je, u svrhu jačanja prekogranične suradnje škola, razvijanja inovativnih pristupa poučavanju i obrazovanju o europskim vrijednostima te suradnje s učenicima pripadnicima hrvatske manjine u inozemstvu, raspisalo Natječaj za potporu međunarodnoj suradnji osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2022./2023. te je odobrilo potporu za 26 škola.

Na temelju bilateralnih programa suradnje sklopljenih sa SR Njemačkom, Francuskom Republikom i Republikom Austrijom u području obrazovanja i u 2022. godini učitelji izvorni govornici stranih jezika - strani državljani predavali su u osnovnim i srednjim školama u RH. Na temelju tih programa ukupno je godišnje u školama u RH predavalo 13 stranih učitelja (2 iz Austrije, 4 iz Francuske i 7 iz Njemačke).

Suradnja s UNESCO-om i sudjelovanje hrvatskih škola u UNESCO ASPnet - mreži udruženih škola u kontinuiranom je porastu te se program provodio aktivnim uključivanjem hrvatskih škola u sve oblike online aktivnosti, virtualne suradnje i uključivanja u međunarodne virtualne projekte u sklopu UNESCO-a. U suradnji s



Nacionalnim povjerenstvom za UNESCO predstavljeno je drugo dopunjeno izdanje UNESCO-ova priručnika i nastavnog materijala za učitelje „Svjetska baština u rukama mladih“ na hrvatskome jeziku.

Stručno usavršavanje učitelja i nastavnika održavanjem dvodnevne online radionice u suradnji s Europskim centrom za moderne jezike: ukupno 20 sudionika.

Stručno usavršavanje učitelja i nastavnika o poučavanju o holokaustu u suradnji sa Yad Vashemom iz Izraela: ukupno 25 sudionika.

Stručno usavršavanje učitelja i nastavnika o poučavanju o holokaustu Šoa akademije u Židovskoj općini Zagreb: ukupno 25 sudionika.

Suradnja s Veleposlanstvom Sjedinjenih Američkih Država i američkim Udruženjem holokaust organizacija nastavljena je. Realizacija predviđena za 2022. godinu odgođena je do mogućnosti realizacije.

Sudjelovanje u međunarodnim organizacijama i udruženjima te suradnja s drugim ministarstvima i uredima Vlade RH u izradi nacionalnih strateških dokumenata u sklopu njihovih nadležnosti, a koji djelomično pokrivaju segment odgoja i obrazovanja (Europski centar za moderne jezike Vijeća Europe, IHRA – Međunarodni savez za sjećanje na holokaust).

Hrvatska nastava u inozemstvu – nastava hrvatskoga jezika i kulture namijenjena je djeci hrvatskih državljana koji privremeno ili stalno žive u drugim državama, odnosno djeci u inozemstvu kojima je hrvatski jezik obiteljski jezik. Hrvatska nastava u inozemstvu istodobno je otvorena i za djecu državljana drugih zemalja koji su živjeli u Hrvatskoj, kao i za ostalu djecu koja žele učiti hrvatski jezik i upoznati hrvatsku kulturu, a za to imaju potrebno jezično predznanje. Hrvatska nastava u inozemstvu provodila se u kalendarskoj godini 2022. u 21 državi s ciljem osiguravanja infrastrukture za uspješan i aktivan rad učitelja hrvatske nastave, organiziranja pripremnog seminara za novoizabrane učitelje, stručnih seminara za učitelje u sustavu te ostvarenja suradnje s domaćim i inozemnim ustanovama.

Pravilno pozicioniranje, afirmacija i promocija hrvatskoga jezika, književnosti i kulture u svijetu jedan je od prioriteta hrvatske politike. S obzirom na to da je hrvatski jezik 24. službeni jezik Europske unije, učinkovita i održiva mreža lektorata hrvatskoga jezika i književnosti jedan je od jamaca opstojnosti hrvatske kulture i identiteta u europskome i globalnome kontekstu. Mrežu čine 36 lektorata većinom u državama članicama EU-a, uključujući Centar za hrvatski jezik u Australiji te hrvatsku komponentu u sklopu studija komparativne književnosti na Sveučilištu u Glasgowu, Ujedinjena Kraljevina Velike Britanije i Sjeverne Irske. Otvoren je novi lektorat u Istanbulu, Republika Turska. Pokrenuti su pregovori za otvaranje novog lektorata u Regensburgu, SR Njemačka.

R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Poticanje uključivanja u Europski istraživački prostor, s naglaskom na mobilnost i međunarodnu suradnju hrvatskih znanstvenika	Pojačano sudjelovanje hrvatskih znanstvenika u programima Europske unije, programima bilateralne suradnje i drugim međunarodnim programima za istraživanje i razvoj	Broj međunarodnih bilateralnih znanstvenih projekata Broj projekata u sklopu Europskih programa	Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva za razdoblje 2021. – 2024. godine	P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
2.	Poticanje mobilnosti učenika, nastavnika, studenata i građana u sklopu programa međunarodnih bilateralnih stipendija	Povećanje broja učenika, nastavnika, studenata i građana koji su bili mobilni u sklopu programa međunarodnih bilateralnih stipendija	Broj stipendista u sklopu programa međunarodnih bilateralnih stipendija	Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje	Kontinuirano	Važeći bilateralni međunarodni ugovori i ostali međunarodno-pravni akti	P	DA	
3.	Unaprjeđenje sustava obrazovanja djece i mladih hrvatskih državljana koji privremeno ili stalno žive izvan Republike Hrvatske	Osiguranje ravnopravnog položaja hrvatskih nacionalnih zajednica u drugim državama	Povećanje broja učenika obuhvaćenih hrvatskom nastavom u inozemstvu	Samostalni sektor za koordinaciju europskih poslova i međunarodne suradnje	Kontinuirano	Provedbeni program Ministarstva za razdoblje 2021. – 2024. godine	P	DA	
4.	Unaprjeđenje učinkovitosti mreže lektorata hrvatskoga jezika i književnosti na stranim visokim učilištima	Održavati sastanke Povjerenstva za lektorate (konzultacije o procjeni održivosti postojećih lektorata i otvaranju novih lektorata) i Radne skupine za izradu Uredbe o mjerilima za plaće, dodatke i druge novčane naknade lektorima hrvatskoga jezika na stranim visokim učilištima. Izrada, usuglašavanje i zaključivanje memoranduma o uspostavljanju novih lektorata	Broj održanih sastanaka Povjerenstva za lektorate, zaključena dva memoranduma o osnivanju lektorata hrvatskoga jezika i književnosti na stranim visokim učilištima	Samostalna služba za koordinaciju politika, europskih poslova i međunarodnu suradnju	Kontinuirano		P	DA	
5.	Unaprjeđivanje hrvatske nastave u inozemstvu	Raspisivanje i provedba natječaja za odabir učitelja za rad u hrvatskoj nastavi u inozemstvu	Broj novoizabranih nastavnika hrvatske nastave u inozemstvu	Sektor	Kontinuirano tijekom 2022.	Provedbeni program Ministarstva za razdoblje 2021. –	P	DA	



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
		Organizacija hrvatske nastave u inozemstvu	Broj lokacija u kojima se provodi hrvatska nastava u inozemstvu i broj učenika	Sektor	Kontinuirano tijekom 2022.	2024. godine	P	DA	
		Financiranje didaktičke opreme za provedbu nastave u inozemstvu	Broj škola kojima je financirana didaktička oprema	Sektor	Kontinuirano tijekom 2022.		P	DA	



5.11. SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Vođenjem središnje baze preporuka na razini jedinice za unutarnju reviziju praćena je provedba aktivnosti preporuka u skladu s dogovorenim planovima djelovanja. Za sve preporuke vodi se evidencija statusa provedbe preporuka. Kontinuirano se rade izvješća o realizaciji plana rada jedinice za unutarnju reviziju te druga izvješća na zahtjev.

U skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila u sklopu izvješćivanja o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije izrađeno je Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana u 2021. godini.

Poslovi unutarnje revizije obavljaju se u skladu s odredbama Međunarodnog okvira profesionalnog djelovanja i propisima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru Republike Hrvatske: Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Kodeksom strukovne etike unutarnjih revizora u javnom sektoru i internim Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u Ministarstvu znanosti i obrazovanja. Godišnjim planom jedinice za unutarnju reviziju u Ministarstvu znanosti i obrazovanja za 2022. godinu nije planirana niti jedna revizija (rodiljni dopust, roditeljski dopust i ostale odsutnosti). Vezano uz odredbu članka 33. stavka 1. točke a) Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru kojim je određeno da se poslovi unutarnje revizije planiraju i obavljaju prema strateškom planu unutarnje revizije za trogodišnje razdoblje i godišnjem planu unutarnje revizije u IV. kvartalu 2022. godine izradio se Godišnjeg plana jedinice za unutarnju reviziju u Ministarstvu znanosti i obrazovanja za 2023. godinu te se pristupilo ažuriranju strateškog plana.

U skladu s Programom osiguranja kvalitete i unaprjeđenja u dijelu provođenja postupka unutarnjeg vrednovanja kvalitete obavljanja unutarnje revizije provedene su aktivnosti stalne procjene kvalitete obavljanja unutarnje revizije. U IV. kvartalu 2022. godine revidirao se program osiguranja kvalitete i unaprjeđenja i izradilo se izvješće o obavljenoj unutarnjoj ocjeni.



R. br.	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Pokazatelji rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/ radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Referencije na provedbeni program ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	OSTVA-RENO DA Djelomično NE	NAPOMENA (zašto je ostvareno djelomično ili zašto nije ostvareno)
1.	Kvalitetnim i neovisnim obavljanjem poslova unutarnje revizije pružiti objektivnu i profesionalnu potporu ostvarenju misije Ministarstva davanjem savjeta za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola i upravljanja rizicima	Praćenje provedbe preporuka iz ranijih revizorskih izvješća	Broj ažuriranja	Samostalna služba za unutarnju reviziju	I. - IV. kvartal		A	DA	
		Izvjescivanje o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije	Broj izvješća o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije		I. - IV. kvartal		A	Djelomično	roditeljski dopust
		Izrada mišljenja unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola u sklopu Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2021. godinu	Broj mišljenja unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola		31. ožujka		A	DA	
		Obavljanje unutarnjih revizija u skladu s Godišnjim planom jedinice za unutarnju reviziju	Broj obavljenih unutarnjih revizija		31. prosinca		A	NE	roditeljski dopust
		Izrada/ažuriranje Strateškog plana unutarnje jedinice za unutarnju reviziju za trogodišnje razdoblje	Izrađen/ažuriran Strateški plan jedinice za unutarnju reviziju		31. prosinca		A	DA	
		Izrada Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2023. godinu	Izrađen Godišnji plan jedinice za unutarnju reviziju za 2023. godinu		31. prosinca		A	DA	
		Provođenje postupka unutarnjeg vrjednovanja kvalitete obavljanja unutarnje revizije	Broj obavljenih postupaka unutarnjeg vrednovanja kvalitete		31. prosinca		A	DA	



6. Financijski plan razdjela 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja za 2022. godinu

		Izvorni plan 2022.	Tekući plan 2022.	Izvršenje 2022.
80	MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	23.248.033.191	22.157.925.797	21.416.322.287
8005	Ministarstvo znanosti i obrazovanja	13.685.598.802	13.780.757.690	13.368.763.458
3701	RAZVOJ ODGOJNO-OBRAZOVNOG SUSTAVA	2.819.349.273	2.459.445.059	2.257.810.900
3702	PREDŠKOLSKI ODGOJ	104.228.960	107.841.360	28.063.445
3703	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	6.261.470.376	6.712.229.244	6.682.165.528
3704	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	3.566.150.410	3.865.722.576	3.858.261.142
3705	VISOKO OBRAZOVANJE	292.036.656	305.046.361	288.428.453
3801	ULAGANJE U ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKU DJELATNOST	624.571.127	312.869.225	238.311.542
3803	RAZVOJ INFORMACIJSKOG DRUŠTVA	17.792.000	17.603.865	15.722.447
8006	Sveučilišta i veleučilišta u Republici Hrvatskoj	6.698.202.940	5.811.946.014	5.703.053.959
3705	VISOKO OBRAZOVANJE	6.696.882.540	5.810.622.614	5.701.730.559
3801	ULAGANJE U ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKU DJELATNOST	1.320.400	1.323.400	1.323.400
8008	Javni instituti u Republici Hrvatskoj	1.124.923.601	1.133.795.665	1.081.540.279
8012	Državni zavod za intelektualno vlasništvo	25.165.816	23.635.852	22.850.204
8091	Agencije i ostale javne ustanove u znanosti i obrazovanja	1.714.142.032	1.407.790.576	1.240.114.388
21836	Nacionalna i sveučilišna knjižnica	106.805.667	95.930.558	89.756.253
21852	Hrvatska akademska i istraživačka mreža Carnet	647.490.336	298.532.701	254.017.834
21869	Leksikografski zavod Miroslav Krleža	27.065.782	25.138.452	25.171.348
23665	Sveučilišni računski centar SRCE	148.957.396	187.561.130	166.153.180
23962	Agencija za odgoj i obrazovanje	46.914.415	39.645.722	37.002.530
38487	Agencija za znanost i visoko obrazovanje	26.454.080	24.087.134	20.326.760
40883	Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja	77.558.695	55.439.805	49.918.602
43335	Agencija za mobilnost i programe Europske unije	346.182.957	330.951.965	283.491.153
46173	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih	79.267.528	81.695.563	59.324.254
52209	Hrvatska zaklada za znanost	207.445.176	268.807.546	254.952.472



7. Proračunski korisnici razdjela 080 - Ministarstvo znanosti i obrazovanja

R. br.	Reg. kor. pro.	MAT. BROJ	OIB	NAZIV	MJESTO	ADRESA
1	1222	3271030	49508397045	MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA	10000 ZAGREB	DONJE SVETICE 38
2	2063	3006107	02024882310	FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE U VARAŽDINU	42000 VARAŽDIN	PAVLINSKA 2
3	43749	2382512	31444990605	MEĐIMURSKO VELEUČILIŠTE U ČAKOVCU	40000 ČAKOVEC	BANA JOSIPA JELAČIĆA 22/A
4	2452	3049779	78808975734	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU	31000 OSIJEK	TRG SV. TROJSTVA 3
5	50215	4907361	60277424315	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - AKADEMIJA ZA UMJETNOST I KULTURU U OSIJEKU	31000 OSIJEK	KRALJA PETRA SVAČIĆA 1/F
6	2284	3021645	52778515544	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - EKONOMSKI FAKULTET	31000 OSIJEK	TRG LJUDEVITA GAJA 7
7	2268	3058212	98816779821	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK	31000 OSIJEK	VLADIMIRA PRELOGA 1
8	2313	3392589	95494259952	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK	31000 OSIJEK	KNEZA TRPIMIRA 2 B
9	49796	4748875	83830458507	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FAKULTET ZA DENTALNU MEDICINU I ZDRAVSTVO	31000 OSIJEK	CRKVENA 21
10	22486	1404881	28082679513	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FAKULTET ZA ODGOJNE I OBRAZOVNE ZNANOSTI	31000 OSIJEK	CARA HADRIJANA 10
11	2321	3014185	58868871646	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - FILOZOFSKI FAKULTET	31000 OSIJEK	LORENZA JAGERA 9
12	2508	3014347	46627536930	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - GRADSKA I SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA	31000 OSIJEK	EUROPSKA AVENIJA 24
13	2250	3397335	04150850819	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - GRAĐEVINSKI I ARHITEKTONSKI FAKULTET OSIJEK	31000 OSIJEK	ULICA VLADIMIRA PRELOGA 3
14	38479	1986490	05384220316	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET U ĐAKOVU	31400 ĐAKOVO	PETRA PRERADOVIĆA 17
15	51450	5302099	70788591483	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - KINEZILOŠKI FAKULTET OSIJEK	31000 OSIJEK	DRINSKA 16/A
16	22849	1388142	16214165873	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - MEDICINSKI FAKULTET	31000 OSIJEK	HUTTLEROVA 4
17	2292	3014193	26416570803	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU - PRAVNI FAKULTET	31000 OSIJEK	STJEPANA RADIĆA 13



R. br.	Reg. kor. pro.	MAT. BROJ	OIB	NAZIV	MJESTO	ADRESA
18	2276	3058204	96371000697	SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU – PREHRAMBENO-TEHNOLOŠKI FAKULTET	31000 OSIJEK	FRANJE KUHAČA 18
19	42024	2161753	61738073226	SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI	52100 PULA	ZAGREBAČKA 30
20	48267	2752298	59624928052	SVEUČILIŠTE SJEVER	48000 KOPRIVNICA	TRG DR. ŽARKA DOLINARA 1
21	24141	1787578	01338491514	SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU	20000 DUBROVNIK	BRANITELJA DUBROVNIKA 29
22	2444	3337413	64218323816	SVEUČILIŠTE U RIJECI	51000 RIJEKA	TRG BRAĆE MAŽURANIĆA 10
23	38454	1954253	55704161999	SVEUČILIŠTE U RIJECI - AKADEMIJA PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI	51000 RIJEKA	SLAVKA KRAUTZEKA 83
24	2186	3328627	26093119930	SVEUČILIŠTE U RIJECI - EKONOMSKI FAKULTET	51000 RIJEKA	IVANA FILIPOVIĆA 4
25	2194	3091732	85799845149	SVEUČILIŠTE U RIJECI - FAKULTET ZA MENADŽMENT U TURIZMU I UGOSTITELJSTVU	51410 OPATIJA	IKA PRIMORSKA 42
26	48023	04052510	19213484918	SVEUČILIŠTE U RIJECI - FAKULTET ZDRAVSTVENIH STUDIJA U RIJECI	51000 RIJEKA	VIKTORA ČARA EMINA 5
27	22857	3368491	70505505759	SVEUČILIŠTE U RIJECI - FILOZOFSKI FAKULTET	51000 RIJEKA	SVEUČILIŠNA AVENIJA 4
28	2160	3395855	92037849504	SVEUČILIŠTE U RIJECI - GRAĐEVINSKI FAKULTET	51000 RIJEKA	RADMILE MATEJČIĆ 3
29	2225	3328554	98164324541	SVEUČILIŠTE U RIJECI - MEDICINSKI FAKULTET	51000 RIJEKA	BRAĆE BRANCHETTA 20
30	22568	1580485	76722145702	SVEUČILIŠTE U RIJECI - POMORSKI FAKULTET	51000 RIJEKA	STUDENTSKA 2
31	2217	3328562	43767699965	SVEUČILIŠTE U RIJECI - PRAVNI FAKULTET	51000 RIJEKA	HAHLIĆ 6
32	2493	3328686	84122581314	SVEUČILIŠTE U RIJECI - SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA	51000 RIJEKA	DOLAC 1
33	2151	3334317	46319717480	SVEUČILIŠTE U RIJECI - TEHNIČKI FAKULTET	51000 RIJEKA	VUKOVARSKA 58
34	40947	2116073	96996385705	SVEUČILIŠTE U RIJECI - UČITELJSKI FAKULTET	51000 RIJEKA	SVEUČILIŠNA AVENIJA 6
35	51360	5290538	33027834374	SVEUČILIŠTE U SLAVONSKOM BRODU	35000 SLAVONSKI BROD	TRG STJEPANA MILETIĆA 12
36	2469	3129306	29845096215	SVEUČILIŠTE U SPLITU	21000 SPLIT	POLJIČKA CESTA 35
37	2372	3119076	84477684422	SVEUČILIŠTE U SPLITU - EKONOMSKI FAKULTET	21000 SPLIT	CVITE FISKVIĆA 5
38	2330	3118339	00857144221	SVEUČILIŠTE U SPLITU - FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, STROJARSTVA I BRODOGRADNJE	21000 SPLIT	RUĐERA BOŠKOVIĆA 32
39	2348	3149463	83615500218	SVEUČILIŠTE U SPLITU - FAKULTET GRAĐEVINARSTVA, ARHITEKTURE I GEODEZIJE	21000 SPLIT	MATICE HRVATSKE 15
40	22435	1413236	98004523293	SVEUČILIŠTE U SPLITU - FILOZOFSKI FAKULTET	21000 SPLIT	POLJIČKA CESTA 35
41	23368	1465643	36149548625	SVEUČILIŠTE U SPLITU - KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET	21000 SPLIT	ZRINSKOG FRANKOPANA 19
42	2356	3119068	99401575594	SVEUČILIŠTE U SPLITU - KEMIJSKO-TEHNOLOŠKI FAKULTET	21000 SPLIT	RUĐERA BOŠKOVIĆA 35
43	43773	2393255	57848936921	SVEUČILIŠTE U SPLITU - KINEZIOLOŠKI FAKULTET	21000 SPLIT	NIKOLE TESLE 6



R. br.	Reg. kor. pro.	MAT. BROJ	OIB	NAZIV	MJESTO	ADRESA
44	22451	1315366	02879747067	SVEUČILIŠTE U SPLITU - MEDICINSKI FAKULTET	21000 SPLIT	ŠOLTANSKA 2
45	22460	1406043	24624257529	SVEUČILIŠTE U SPLITU - POMORSKI FAKULTET	21000 SPLIT	RUĐERA BOŠKOVIĆA 37
46	2397	3118347	03541568700	SVEUČILIŠTE U SPLITU - PRAVNI FAKULTET	21000 SPLIT	DOMOVINSKOG RATA 8
47	2410	3199622	20858497843	SVEUČILIŠTE U SPLITU - PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKI FAKULTET	21000 SPLIT	RUĐERA BOŠKOVIĆA 33
48	2524	3118436	40099344720	SVEUČILIŠTE U SPLITU - SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA	21000 SPLIT	RUĐERA BOŠKOVIĆA 31
49	22478	1321358	38960125358	SVEUČILIŠTE U SPLITU - UMJETNIČKA AKADEMIJA	21000 SPLIT	ZAGREBAČKA 3
50	23815	1695525	10839679016	SVEUČILIŠTE U ZADRU	23000 ZADAR	MIHOVILA PAVLINOVIĆA 1
51	2436	3211592	36612267447	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU	10000 ZAGREB	TRG REPUBLIKE HRVATSKE 14
52	1923	3283097	76023745044	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - AGRONOMSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	SVETOŠIMUNSKA CESTA 25
53	1974	3205029	52097842295	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - AKADEMIJA DRAMSKE UMJETNOSTI	10000 ZAGREB	TRG REPUBLIKE HRVATSKE 5
54	1982	3207919	95847257607	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - AKADEMIJA LIKOVNIH UMJETNOSTI	10000 ZAGREB	ILICA 85
55	1861	3204952	42061107444	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - ARHITEKTONSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	KAČIĆEVA 26
56	1966	3219780	34967762426	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	BORONGAJSKA CESTA 83F
57	1931	3272079	27208467122	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - EKONOMSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	TRG J. F. KENNEDYJA 6
58	1757	3276643	57029260362	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET ELEKTROTEHNIKE I RAČUNARSTVA	10000 ZAGREB	UNSKA 3
59	6154	1235664	26975482530	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET FILOZOFIJE I RELIGIJSKIH ZNANOSTI	10000 ZAGREB	JORDANOVAC 110
60	51191	5214068	99454315441	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET HRVATSKIH STUDIJA	10000 ZAGREB	BORONGAJSKA CESTA 83D
61	1790	3250270	71259740533	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET KEMIJSKOG INŽENJERSTVA I TEHNOLOGIJE	10000 ZAGREB	MARULIĆEV TRG 19
62	1907	3270262	28011548575	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET POLITIČKIH ZNANOSTI	10000 ZAGREB	LEPUŠIĆEVA 6
63	1812	3260771	25410051374	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET PROMETNIH ZNANOSTI	10000 ZAGREB	VUKELIĆEVA 4
64	1829	3276546	22910368449	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FAKULTET STROJARSTVA I BRODOGRADNJE	10000 ZAGREB	IVANA LUČIĆA 5
65	2014	3205037	14509285435	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FARMACEUTSKO-BIOKEMIJSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	ANTE KOVAČIĆA 1
66	1958	3254852	90633715804	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - FILOZOFSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	IVANA LUČIĆA 3
67	1853	3204987	43594593297	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - GEODETSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	A. KAČIĆA MIOŠIĆA 26
68	2102	3042316	16146181375	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - GEOTEHNIČKI FAKULTET	42000 VARAŽDIN	HALLEROVA ALEJA 7



R. br.	Reg. kor. pro.	MAT. BROJ	OIB	NAZIV	MJESTO	ADRESA
69	1837	3227120	62924153420	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - GRAĐEVINSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	FRA ANDRIJE KAČIĆA MIOŠIĆA 26
70	2080	3219763	25564990903	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - GRAFIČKI FAKULTET	10000 ZAGREB	GETALDIĆEVA 2
71	2135	3703088	48987767944	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET	10000 ZAGREB	VLAŠKA 38
72	2006	3274080	25329931628	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - KINEZIOLOŠKI FAKULTET	10000 ZAGREB	HORVAČANSKI ZAVOJ 15
73	1888	3270211	45001686598	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - MEDICINSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	ŠALATA 3
74	2071	3313786	48006703414	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - METALURŠKI FAKULTET SISAK	44000 SISAK	ALEJA NARODNIH HEROJA 3
75	1999	3205002	18422925218	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - MUZIČKA AKADEMIJA	10000 ZAGREB	TRG REPUBLIKE HRVATSKE 12
76	1915	3225909	38583303160	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - PRAVNI FAKULTET	10000 ZAGREB	TRG REPUBLIKE HRVATSKE 14
77	1845	3207102	47824453867	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU – PREHRAMBENO-BIOTEHNOLOŠKI FAKULTET	10000 ZAGREB	PIEROTTIJEVA 6
78	1781	3270149	28163265527	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKI FAKULTET	10000 ZAGREB	HORVATOVAC 102A
79	2047	3207005	99534693762	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - RUDARSKO-GEOLOŠKO-NAFTNI FAKULTET	10000 ZAGREB	PIEROTTIJEVA 6
80	1870	3204995	70221464726	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - STOMATOLOŠKI FAKULTET	10000 ZAGREB	GUNDULIĆEVA 5
81	1896	3281485	07699719217	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - ŠUMARSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	SVETOŠIMUNSKA C. 25
82	1804	3207064	43097527965	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU – TEKSTILNO-TEHNOLOŠKI FAKULTET	10000 ZAGREB	PRILAZ BARUNA FILIPOVIĆA 28A
83	1940	1422545	72226488129	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - UČITELJSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	SAVSKA CESTA 77
84	2022	3225755	36389528408	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - VETERINARSKI FAKULTET	10000 ZAGREB	HEINZELOVA 55
85	22427	1398270	08814003451	TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU	10000 ZAGREB	VRBIK 8
86	50848	2271354	16465214888	VELEUČILIŠTE HRVATSKO ZAGORJE KRAPINA	49000 KRAPINA	ŠETALIŠTE HRVATSKOG NARODNOG PREPORODA 6
87	38446	1970828	21720825730	VELEUČILIŠTE LAVOSLAV RUŽIČKA U VUKOVARU	32000 VUKOVAR	ŽUPANIJSKA 50
88	38438	1963813	13664089430	VELEUČILIŠTE MARKO MARULIĆ U KNINU	22300 KNIN	KRALJA PETRA KREŠIMIRA IV. 30
89	41185	2103133	42552392522	VELEUČILIŠTE NIKOLA TESLA U GOSPIĆU	53000 GOSPIĆ	ULICA BANA IVANA KARLOVIĆA 16
90	21053	1286030	62820859976	VELEUČILIŠTE U KARLOVCU	47000 KARLOVAC	TRG J. J. STROSSMAYERA 9
91	22398	1395521	14821098391	VELEUČILIŠTE U POŽEGI	34000 POŽEGA	VUKOVARSKA 17
92	22494	1387332	29573709870	VELEUČILIŠTE U RIJECI	51000 RIJEKA	TRPIMIROVA 2/V



R. br.	Reg. kor. pro.	MAT. BROJ	OIB	NAZIV	MJESTO	ADRESA
93	22824	2100673	61727512157	VELEUČILIŠTE U ŠIBENIKU	22000 ŠIBENIK	TRG A. HEBRANGA BR. 11
94	42993	2282208	46576407858	VISOKA ŠKOLA ZA MENEDŽMENT U TURIZMU I INFORMATICI	33000 VIROVITICA	ULICA MATIJE GUPCA 78
95	22371	1411942	75480885018	VISOKO GOSPODARSKO UČILIŠTE U KRIŽEVcima	48260 KRIŽEVCI	MILISLAVA DEMERCA 1
96	22832	1274597	50952646228	ZDRAVSTVENO VELEUČILIŠTE	10000 ZAGREB	MLINARSKA CESTA 38
97	2918	3219925	70925432731	EKONOMSKI INSTITUT ZAGREB	10000 ZAGREB	TRG JOHNA KENNEDYJA 7
98	22525	3219518	43733878539	HRVATSKI GEOLOŠKI INSTITUT	10000 ZAGREB	SACHSOVA 2
99	2934	3207153	23296176633	HRVATSKI INSTITUT ZA POVIJEST	10000 ZAGREB	OPATIČKA 10
100	2967	3115879	13579392023	HRVATSKI ŠUMARSKI INSTITUT	10450 JASTREBARSKO	CVJETNO NASELJE 41
101	2983	3274098	29059177553	HRVATSKI VETERINARSKI INSTITUT	10000 ZAGREB	SAVSKA CESTA 143
102	3105	3793028	32840574937	INSTITUT DRUŠTVENIH ZNANOSTI IVO PILAR	10000 ZAGREB	MARULIČEV TRG 19/I
103	3041	3270289	69715301002	INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ	10000 ZAGREB	BIJENIČKA CESTA 46
104	3113	3817121	93710699926	INSTITUT ZA ANTROPOLOGIJU	10000 ZAGREB	LJUDEVITA GAJA 32
105	3121	3937658	59796264563	INSTITUT ZA ARHEOLOGIJU	10000 ZAGREB	LJUDEVITA GAJA 32
106	3050	3205118	11986338639	INSTITUT ZA DRUŠTVENA ISTRAŽIVANJA	10000 ZAGREB	AMRUŠEVA 11
107	3084	3724042	37781872772	INSTITUT ZA ETNOLOGIJU I FOLKLORISTIKU	10000 ZAGREB	ŠUBIĆEVA 42
108	3092	3772047	43667021597	INSTITUT ZA FILOZOFIJU	10000 ZAGREB	UL. GRADA VUKOVARA 54
109	2975	3270424	77627408491	INSTITUT ZA FIZIKU	10000 ZAGREB	BIJENIČKA CESTA 46
110	21061	1259571	12268324202	INSTITUT ZA HRVATSKI JEZIK I JEZIKOSLOVLJE	10000 ZAGREB	REPUBLIKE AUSTRIJE 16
111	3025	3140792	90884993104	INSTITUT ZA JADRANSKE KULTURE I MELIORACIJU KRŠA	21000 SPLIT	PUT DUILOVA 11
112	23286	3226344	41683226810	INSTITUT ZA JAVNE FINACIJE	10000 ZAGREB	SMIČIKLASOVA 21
113	2959	3270475	30285469659	INSTITUT ZA MEDICINSKA ISTRAŽIVANJA I MEDICINU RADA	10000 ZAGREB	KSAVERSKA CESTA 2
114	3009	3287572	80265403319	INSTITUT ZA MIGRACIJE I NARODNOSTI	10000 ZAGREB	TRG STJEPANA RADIĆA 3
115	2900	3118355	86235185568	INSTITUT ZA OCEANOGRAFIJU I RIBARSTVO	21000 SPLIT	ŠETALIŠTE I. MEŠTROVIĆA 63
116	3076	3421031	03850982961	INSTITUT ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM	52440 POREČ	CARLA HUGUESA 8
117	2942	1339958	59451980348	INSTITUT ZA POVIJEST UMJETNOSTI	10000 ZAGREB	ULICA GRADA VUKOVARA 68
118	22621	3205177	31120185175	INSTITUT ZA RAZVOJ I MEĐUNARODNE ODOSE	10000 ZAGREB	LJ. F. VUKOTINOVIĆA 2
119	3068	3208001	10264179101	INSTITUT ZA TURIZAM	10000 ZAGREB	VRHOVEC 5
120	2991	3058239	03665720049	POLJOPRIVREDNI INSTITUT OSIJEK	31000 OSIJEK	JUŽNO PREDGRAĐE 17
121	21070	1259563	15291942541	STAROSLAVENSKI INSTITUT	10000 ZAGREB	DEMETROVA 11



R. br.	Reg. kor. pro.	MAT. BROJ	OIB	NAZIV	MJESTO	ADRESA
122	6179	3899772	89755384389	DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO	10000 ZAGREB	ULICA GRADA VUKOVARA 78
123	43335	2298007	25385906011	AGENCIJA ZA MOBILNOST I PROGRAME EUROPSKE UNIJE	10000 ZAGREB	FRANKOPANSKA 26
124	23962	1778129	72193628411	AGENCIJA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	10000 ZAGREB	DONJE SVETICE 38
125	46173	2650029	40719411729	AGENCIJA ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH	10000 ZAGREB	GARIĆGRADSKA ULICA 18
126	38487	1922548	83358955356	AGENCIJA ZA ZNANOST I VISOKO OBRAZOVANJE	10000 ZAGREB	DONJE SVETICE 38/5
127	21852	1147820	58101996540	HRVATSKA AKADEMSKA I ISTRAŽIVAČKA MREŽA - CARNET	10000 ZAGREB	JOSIPA MAROHNICA 5
128	21869	3211622	49894241709	LEKSIKOGRAFSKI ZAVOD MIROSLAV KRLEŽA	10000 ZAGREB	FRANKOPANSKA 26
129	21836	3205363	84838770814	NACIONALNA I SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA U ZAGREBU	10000 ZAGREB	HRVATSKE BRATSKE ZAJEDNICE 4
130	40883	1943430	94833993984	NACIONALNI CENTAR ZA VANJSKO VREDNOVANJE OBRAZOVANJA	10000 ZAGREB	PETRAČIĆEVA 4
131	23665	3283020	34016189309	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU - SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR - SRCE	10000 ZAGREB	JOSIPA MAROHNICA 5
132	52209	1626841	88776522763	HRVATSKA ZAKLADA ZA ZNANOST	10000 ZAGREB	ILICA 24



