



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

KLASA: 112-01/22-01/00019
URBROJ: 533-02-22-0033
Zagreb, 6. prosinca 2022.

DODATNI PODACI

vezani uz raspisan

Javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Samostalna služba za unutarnju reviziju

1. radno mjesto I. vrste – viši unutarnji revizor (11.2.)

- 1 izvršitelj

Poslovi i zadaci:

- obavlja pojedinačne revizije u svojstvu voditelja revizijskog tima, člana revizijskog tima ili pojedinačno ovisno o zahtjevu radnog naloga
- daje neovisno stručno mišljenje s preporukama za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola revidiranog područja
- u ulozi voditelja revizijskog tima planira i koordinira rad revizijskog tima prilikom obavljanja revizije
- u ulozi člana revizijskog tima, obavlja zadatke koje mu dodjeli voditelj revizijskog tima
- odgovora za ažurno i točno obavljanje svih faza revizije u skladu s planom revizije
- odgovara za dokumentiranje i izvještavanje voditelja revizijskog tima i voditelja Samostalne službe o tijeku obavljanja revizije
- izrađuje nacrt revizorskog izvješća i konačno revizorsko izvješće
- u ulozi voditelja revizijskog tima raspravlja nalaze i preporuke iz revizorskog izvješća s odgovornim osobama revidiranih jedinica
- prati provedbu preporuka iz obavljenih revizija
- sudjeluje u izradi strateških i godišnjih planova unutarnje revizije te periodičnih godišnjih izvješća o radu
- daje savjete o boljoj djelotvornosti i učinkovitosti sustava unutarnjih revizija
- obavlja poslove unutarnje revizije u skladu s Međunarodnim okvirom profesionalnog djelovanja, propisima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru Republike Hrvatske, metodologijom rada koju utvrđuje ministar financija i internim pravilnikom o unutarnjoj reviziji
- obavlja i druge poslove po nalogu ministra, državnog tajnika i voditelja Samostalne službe



Samostalna služba za unutarnju reviziju

2. radno mjesto I. vrste – unutarnji revizor (11.3.)

- 1 izvršitelj

Poslovi i zadaci:

- obavlja pojedinačne revizije u svojstvu voditelja revizijskog tima, člana revizijskog tima ili pojedinačno ovisno o zahtjevu radnog naloga
- daje neovisno stručno mišljenje s preporukama za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola revidiranog područja
- u ulozi voditelja revizijskog tima planira i koordinira rad revizijskog tima prilikom obavljanja revizije
- u ulozi člana revizijskog tima, obavlja zadatke koje mu dodjeli voditelj revizijskog tima
- odgovora za ažurno i točno obavljanje svih faza revizije u skladu s planom revizije
- odgovara za dokumentiranje i izvještavanje voditelja revizijskog tima i voditelja Samostalne službe o tijeku obavljanja revizije
- izrađuje nacrt revizorskog izvješća i konačno revizorsko izvješće
- u ulozi voditelja revizijskog tima raspravlja nalaze i preporuke iz revizorskog izvješća s odgovornim osobama revidiranih jedinica
- prati provedbu preporuka iz obavljenih revizija
- sudjeluje u izradi strateških i godišnjih planova unutarnje revizije te periodičnih godišnjih izvješća o radu
- daje savjete o boljoj djelotvornosti i učinkovitosti sustava unutarnjih revizija
- obavlja poslove unutarnje revizije u skladu s Međunarodnim okvirom profesionalnog djelovanja, propisima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru Republike Hrvatske, metodologijom rada koju utvrđuje ministar financija i internim pravilnikom o unutarnjoj reviziji
- obavlja i druge poslove po nalogu ministra, državnog tajnika i voditelja Samostalne službe

Podaci o plaći

Osnovnu bruto plaću radnog mjesta višeg unutarnjeg revizora čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, a koji iznosi 1,843 i osnovice za izračun plaće (6.663,47 kuna, a od 1. siječnja 2023. 884,39 eura), uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovnu bruto plaću radnog mjesta unutarnjeg revizora čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, a koji iznosi 1,649 i osnovice za izračun plaće (6.663,47 kuna, a od 1. siječnja 2023. 884,39 eura), uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Plaća se utvrđuje na temelju članka 35. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (Narodne novine, broj 56/22 i 127/22), a u skladu s Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, broj 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 73/19, 63/21, 13/22 i 139/22).



Sadržaj i način testiranja kandidata

Testiranju mogu pristupiti kandidati s liste kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Kandidat koji ne pristupi testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima.

Kandidatu koji je osoba s invaliditetom državno tijelo obvezno je u postupku testiranja i razgovora (intervjua) s Komisijom osigurati odgovarajuću razumnu prilagodbu ako je kandidat u prijavi na javni natječaj naveo potrebu za odgovarajućom prilagodbom.

Testiranje se provodi u dvije faze.

U prvu fazu testiranja upućuju se svi kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Testiranje će se vršiti pisano.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja i to 15 kandidata za svako radno mjesto. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljio manji broj kandidata od broja kandidata koji se upućuju u drugu fazu testiranja, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog ili njemačkog jezika (testiranje će se vršiti pisano) i provjere znanja rada na računalu (testiranje će se vršiti praktično).

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) s Komisijom pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja i to 10 kandidata za svako radno mjesto. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju.

Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10.



Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjuja Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Komisija dostavlja ministru znanosti i obrazovanja izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz izvješće se prilaže rang-lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Pravni i drugi izvori za pripremu kandidata/kinja za testiranje

Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima

Pitanja kojima se testiraju posebna znanja, sposobnosti i vještine bitne za obavljanje poslova radnog mjesta temelje se na sljedećim izvorima:

Za oba radna mjesta:

1. Zakon o proračunu (Narodne novine, broj 144/2021)
2. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine, broj 78/2015 i 102/2019)
3. Pravilnik o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine, broj 42/2016 i 77/2019)
4. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine, broj 58/2016)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 124/2014, 115/2015, 87/2016, 3/2018, 126/2019 i 108/2020)
6. Zakon o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 111/2018)
7. Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, broj 95/2019)
8. Kodeks strukovne etike unutarnjih revizora u javnom sektoru (Narodne novine, broj 42/2016)
9. Međunarodni standardi za profesionalno obavljanje interne revizije (HIIR, studeni 2016.) <https://na.theiia.org/translations/PublicDocuments/IPPF-Standards-2017-Croatian.pdf>

