4. Ispravak dokumentacije, primjenjuje se od 16. studenoga 2022. godine

**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

**ZA OPERACIJE KOJE SE FINANCIRAJU**

**IZ FONDA SOLIDARNOSTI EUROPSKE UNIJE**

**za operaciju**

**<*Naziv operacije>***

**referentni broj Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava: *<upisati>***

*Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava*

**Obnova infrastrukture u području obrazovanja oštećene potresom**

**(*referentna oznaka: FSEU.2022.MZO.)***

**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA OPERACIJE KOJI SE FINANCIRAJU IZ FONDA SOLIDARNOSTI EUROPSKE UNIJE**

("Ugovor ododjeli bespovratnih financijskih sredstava", u nastavku teksta: Ugovor)

**<*Naziv operacije>***

Tijelo odgovorno za provedbu financijskog doprinosa, (u nastavku teksta: TOPFD)

**Ministarstvo znanosti i obrazovanja**

OIB 49508397045

Donje Svetice 38

10 000 Zagreb

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava Fonda solidarnosti Europske unije

<Puno službeno ime/naziv i adresa Korisnika>

<Pravni oblik>

<OIB >

[financijska institucija kod koje se vodi račun Korisnika i broj računa Korisnika>]

(u nastavku teksta: Korisnik)

s druge strane,

(u nastavku teksta: Strane) složile su se kako slijedi:

*Svrha*

Članak 1.

1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna financijska sredstva Korisniku u svrhu provedbe operacije pod nazivom:<*naziv Operacije>* (u nastavku teksta: Operacija) opisanog u Prilogu I ovog Ugovora: Opis i proračun Operacije.

1.2. Bespovratna financijska sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje, da ih je razumio i prihvatio.

1.3. Korisnik se obvezuje provesti Operaciju u skladu s opisom i opsegom Operacije kako je navedeno u uvjetima ovog Ugovora, te eventualnim odobrenim naknadnim izmjenama Ugovora.

*Provedba Operacije*

Članak 2.

2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna Strana te je na snazi do izvršenja svih prava i obaveza ugovornih Strana, odnosno do dana raskida Ugovora.

2.2. Razdoblje provedbe Operacije je od <…> do <…>.

2.3. Razdoblje prihvatljivosti troškova Operacije je od <…> do <…>.

2.4. Korisnik podnosi Završni zahtjev za nadoknadu sredstava TOPFD-u najkasnije u roku od 30 dana od završetka provedbe operacije. Završno izvješće dio je završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.

~~Korisnik podnosi Završni zahtjev za nadoknadu sredstava TOPFD-u najkasnije u roku od 30 dana od završetka provedbe Operacije, ali ne kasnije od 15. svibnja 2023. godine. Rok u kojem TOPFD provjerava i potvrđuje troškove navedene u završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava ne može biti dulji od 60 dana od dana njegovog primitka, a može biti kraći u slučaju kada rok u kojem se mora iskoristiti financijski doprinos iz FSEU istječe prije roka za provjeru završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava. U završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava trošak se može potraživati samo metodom nadoknade. Završno izvješće dio je završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.~~

2.5. Korisnik mora podnositi Zahtjeve za nadoknadu sredstava tromjesečno, i to po isteku 15 kalendarskih dana od proteka tromjesečnog razdoblja. Korisnik može podnositi zahtjeve za nadoknadom sredstava i češće (ali ne više od jednom mjesečno), ali period između podnošenja dva Zahtjeva za nadoknadom sredstava ne može biti duži od tri mjeseca.

Izvješće o napretku dio je zahtjeva za nadoknadom sredstava. Za troškove koji su nastali prije sklapanja Ugovora, Korisnik može dostaviti prvi zahtjev za nadoknadom sredstava danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma.

2.6. Rok u kojem je Korisnik obvezan čuvati dokumentaciju Operacije je tri godine nakon zaključenja pomoći iz Fonda solidarnosti Europske unije.

*Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Operacije i uređenje plaćanja*

Članak 3.

3.1. Ukupna vrijednost Operacije se određuje u iznosu <…> kuna.

3.2. Ukupni prihvatljivi troškovi Operacije iznose <…> kuna, kao što je utvrđeno u Prilogu I Opis i proračun Operacije, u skladu s Općim uvjetima Ugovora.

3.3. Dodjeljuju se bespovratna financijska sredstva u iznosu od <…> kuna, što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih troškova Operacije navedenih u stavku 3.2. ovoga članka.

Pri tome će se iz Fonda solidarnosti Europske unije financirati iznos od <…> kuna, dok će se iz drugih izvora (navesti ukoliko su poznati) financirati iznos od <…> kuna.

3.4. Iznosi bespovratnih financijskih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Operacije i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s Općim uvjetima Ugovora.

3.5. Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te osigurava raspoloživost sredstava ukupne vrijednosti Operacije u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova.

3.6. Korisnik troškove u Zahtjevu za nadoknadu sredstava može potraživati u skladu s „metodom nadoknade“ ili „metodom plaćanja“ ili kombinacijom obje metode sukladno članku 16. Općih uvjeta Ugovora.

3.7. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma. Ukupni iznos predujma ne može biti viši od ~~20~~25% od ukupne vrijednosti bespovratnih financijskih sredstava iz točke 3.3. ovog članka, odnosno ne može biti viši od <…> kuna. Do trenutka poravnanja iznosa isplaćenog predujma s nastalim troškovima, Korisnik troškove može potraživati samo putem nadoknade, sukladno članku 16. Općih uvjeta Ugovora.

3.8. Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate, ili se po odluci TOPFD-a iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

*Osiguravanje revizijskog traga*

Članak 4.

4.1.Ograničenja u pogledu osiguravanja revizijskog traga u okviru operacije primjenjuju se tijekom razdoblja od tri godine nakon zaključenja pomoći iz Fonda solidarnosti Europske unije.

*Neprihvatljivi izdaci*

Članak 5.

5.1. Sljedeće vrste troškova/izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Operacije:

Neprihvatljivi troškovi Prijavitelja:

* nadoknadivi PDV tj. porez na dodanu vrijednost za koji prijavitelj/korisnik ima pravo ostvariti odbitak;
* kamate na dug;
* trošak poduzeća u poteškoćama, kako je definirano u članku 2. točki 18. Uredbe (EU) br. 651/2014, i/ili u postupku predstečajne nagodbe u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15 i 78/15), i/ili u postupku stečaja ili likvidacije u skladu sa Stečajnim zakonom („Narodne novine“, br. 71/15 i 104/17);
* kupnja rabljene opreme;
* kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja operacijom;
* nadoknada troškova prijevoza,
* materijalna prava radnika u smislu nadoknade troškova, potpora, nagrada te otpremnine;
* kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem i likvidacijom;
* troškovi sudskih i izvan sudskih sporova;
* operativni troškovi;
* gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
* troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak;
* doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima odgovarajuće iste dokazne vrijednosti
* troškovi amortizacije;
* kupoprodaja zemljišta;
* leasing;
* neizravni troškovi;
* trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija;
* troškovi zakupa materijalne imovine;
* troškovi nabave opreme i popravka oštećene opreme;
* troškovi koji nisu povezani sa svrhom operacije;
* troškovi nastali prije 28. prosinca 2020. godine.

*Upravljanje imovinom Operacije i prijenos Ugovora*

Članak 6.

6.1. Imovina koja je stečena u Operaciji mora se koristiti u skladu s opisom Operacije sadržanim u Prilogu I ovog Ugovora.

*Ostali uvjeti*

Članak 7.

7.1*.* Korisnik daje suglasnost tijelima u sustavu da raspolažu podacima iz projektnog prijedloga i operacije, neovisno o njihovom obliku, slobodno i prema svom nahođenju, pod uvjetom da ne krše Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18)

*Komunikacija ugovornih Strana*

Članak 8.

8.1. Komunikacija između strana se obavlja u skladu s Općim uvjetima Ugovora, na sljedeće adrese:

Za TOPFD

Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Donje Svetice 38

10 000 Zagreb

e-mail: ugovaranje@mzo.hr

TOPFD pisanim putem dostavlja Korisniku o podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za Korisnika

< *adresa, adresa elektroničke pošte Korisnika* >

Korisnik pisanim putem dostavlja TOPFD-u podatke o osobi i adresi elektroničke pošte za kontakt.

*Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora*

Članak 9.

9.1. Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ovog Ugovora, primjenjuje se članak 27. Općih uvjeta.

*Prilozi*

Članak 10.

10.1. Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora, te Strane ovim putem potvrđuju da su ih razumjele te da ih potpisom Ugovora prihvaćaju:

Prilog I: Opis i Proračun Operacije

Prilog II: Opći uvjeti Ugovora

Prilog III: Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi *(ako je primjenjivo)*

Prilog IV: PRILOG ODLUCI KOMISIJE od 14.5.2019. o utvrđivanju smjernica za određivanje financijskih ispravaka koje u slučaju nepoštovanja primjenjivih pravila o javnoj nabavi Komisija primjenjuje na rashode koje financira Unija

Prilog V: Zahtjev za nadoknadom sredstava

Prilog VI: Završno izvješće

10.2*.* U slučaju neslaganja odredbi ovog Ugovora i nekog od Priloga koji je sastavni dio Ugovora, odredbe Ugovora imaju prvenstvo.

U slučaju neslaganja odredbi Općih uvjeta Ugovora i ostalih Priloga, odredbe Općih uvjeta Ugovora imaju prvenstvo.

*Završne odredbe*

Članak 11.

11.1. Ovaj Ugovor sačinjen je u dva istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po jedan primjerak.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za TOPFD** | | **Za Korisnika** | |
| Ime |  | Ime |  |
| Funkcija |  | Funkcija |  |
| Potpis |  | Potpis |  |
| Datum |  | Datum |  |
|  | |  | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |